

Міністерство освіти і науки України
Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича



ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою Чернівецького
національного університету
імені Юрія Федьковича
протокол № ____ від ____ грудня 2024 р.
Голова Вченої ради
_____ Руслан БІЛОСКУРСЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ
про Гендерний центр
у Чернівецькому національному університеті
імені Юрія Федьковича
(ПРОЄКТ)

УВЕДЕНО В ДІЮ
наказом ректора Чернівецького
національного університету
імені Юрія Федьковича
№ ____ від « ____ » грудня 2024 року

Чернівці – 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Гендерний центр (далі — Центр) є структурним підрозділом університету, створеним для забезпечення реалізації принципів гендерної рівності, запобігання дискримінації та сприяння розвитку гендерної культури в університетському середовищі.

1.2. Центр функціонує на основі Конституції України, Закону України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», Закону України «Про вищу освіту», постанови КМУ від 12 серпня 2022 р. № 752-р «Державна стратегія забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2030 року», актів Президента України та постанов Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки, наказу МОН України «Про впровадження принципів гендерної рівності в освіту», «Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти до 2030 року», Статуту Університету, та цього Положення.

1.3. Центр підпорядковується ректору університету та функціонує у тісній співпраці з кафедрами, студентським самоврядуванням, відділами профорієнтації та соціальної роботи, а також зовнішніми організаціями, що працюють у сфері гендерної рівності.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

2.1. Метою Центру є сприяння формуванню гендерної рівності в університетському середовищі, координація науково-практичної діяльності фахівців, викладачів, студентства з розробки та впровадження гендерних підходів у науково-дослідну роботу та навчально-виховний процес, проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів щодо гендерної політики.

2.2. Завдання Центру включають:

2.2.1. Вивчення та аналіз гендерного середовища університету, виявлення бар'єрів на шляху до гендерної рівності, консультування студентів і співробітників з питань захисту прав.

2.2.2. Проведення семінарів, конференцій, «круглих столів», воркшопів та інших заходів, спрямованих на вдосконалення гендерних досліджень і їх реалізацію в практиці діяльності університетської спільноти;

2.2.3. Сприяння розвитку міждисциплінарних досліджень, спрямованих на підвищення потенціалу гендерних досліджень, напрацювання рекомендацій, які можуть бути практично використані для формування якісних рішень та практик;

2.2.4. Організацію науково-дослідницької та просвітницької роботи у сфері забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків у ЗВО;

2.2.5. Залучення здобувачів, викладачів та співробітників університету до наукової, аналітичної та проєктної діяльності у сфері забезпечення гендерної рівності, у т.ч. через стажування та практику;

2.2.6. Розробку навчально-методичних матеріалів з питань гендеру, запобігання дискримінації та насильству.

2.2.7. Впровадження програм щодо запобігання гендерно зумовленому насильству, у тому числі сексуальному та психологічному насильству в університеті.

2.2.8. Сприяння розвитку співпраці з неурядовими організаціями, що займаються гендерними питаннями.

2.2.9. Виконання грантових досліджень і проєктних розробок на замовлення різних організацій та установ.

2.2.10. Підтримку громадських і просвітницьких ініціатив; співпрацю з органами виконавчої влади й органами місцевого самоврядування, соціальними службами, закладами освіти, підприємствами, об'єднаннями громадян, іншими установами та організаціями (зокрема міжнародними), експертами/-ками з питань рівних прав і можливостей, попередження насильства, протидії торгівлі людьми.

3. ФУНКЦІЇ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ЦЕНТРУ

3.1. Центр має право:

3.1.1. Ініціювати розробку та вдосконалення внутрішніх положень університету, що стосуються забезпечення гендерної рівності.

3.1.2. Проводити соціологічні опитування і дослідження, що стосуються гендерного стану університетського середовища.

3.1.3. Організовувати просвітницькі заходи, зокрема дні гендерної обізнаності, тренінги для персоналу, лекції для студентів.

3.1.4. Брати участь у розробці програм із запобігання та протидії дискримінації й насильству.

3.1.5. Взаємодіяти з місцевими, національними та міжнародними організаціями у сфері гендерної рівності.

3.1.6. Запрошувати експертів, організовувати навчальні поїздки, обмін досвідом з іншими університетами.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЦЕНТРУ

4.1. Структура та штатний склад Центру затверджуються наказом ректора університету.

4.2. Керівництво Центром здійснює директор (уповноважена/-ий з питань гендерної рівності), який призначається ректором університету на громадських засадах.

4.3. Директор Центру відповідає за планування роботи, забезпечення координації із підрозділами університету, організацію заходів та контроль за виконанням програм Центру.

4.4. Функціонування Центру забезпечується штатними працівниками університету, сумісниками, а також, за необхідності, залученими на договірній основі та/або безоплатній основі юридичними та фізичними особами, студентськими та іншими організаціями.

4.5. Для виконання конкретних проєктів у структурі Центру можуть створюватись робочі групи з призначенням керівника (координатора) відповідно до розроблюваних напрямків.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СПІВРОБІТНИКІВ ЦЕНТРУ

5.1. Співробітники Центру мають право:

5.1.1. Отримувати доступ до необхідних інформаційних ресурсів університету, необхідних для виконання завдань.

5.1.2. Пропонувати адміністрації університету ініціативи та проєкти, пов'язані з гендерною політикою.

5.1.3. Представляти Центр на наукових та просвітницьких заходах, що мають відношення до гендерної тематики.

5.2. Співробітники Центру зобов'язані:

5.2.1. Дотримуватися етичних норм і конфіденційності під час роботи зі зверненнями та консультаціями, а також вимог Закону України «Про захист персональних даних».

5.2.2. Забезпечувати належне виконання поставлених завдань і програм.

6. ФІНАНСУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

6.1. Гендерний центр функціонує на громадських засадах.

6.2. Фінансування проєктів та ініціатив Центру може здійснюватися:

6.2.1. За рахунок коштів, що виділяються на виконання конкретних держбюджетних тем Міністерства освіти і науки України.

6.2.2. За рахунок грантів, фондів, благодійних внесків, спонсорської підтримки.

6.2.3. Коштів, що надходять для проведення госпдоговірних робіт.

6.2.4. За рахунок коштів профспілок.

6.3. Кошти, що виділяються для діяльності Центру, не можуть бути використані для інших цілей.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1.Адміністративні та фінансові питання вирішуються ректором університету за поданням керівництва Центру.

7.2.Усі інші питання діяльності Центру, що не передбачені цим Положенням, вирішуються колегіально ректором і співробітниками Центру.

7.3.У своїй діяльності Центр керується ратифікованими Україною міжнародними документами і чинним законодавством України.

7.4.Реорганізація і ліквідація Центру здійснюється на основі рішення Вченої ради університету і затверджується наказом ректора Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.