

Протокол №5
засідання науково-методичної ради
Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича
від 21.12.2022 р.

За списком – 27 членів науково-методичної ради.

Присутні – 25 членів науково-методичної ради.

Порядок денний

1. Результати соціологічного опитування щодо особливостей адаптації першокурсників ЧНУ в умовах дистанційного навчання.

*Доповідач: Валентина РАДЧУК – зав. соціально-психологічним центром ЧНУ,
доцентка, завідувачка кафедри практичної психології*

2. Результати внутрішнього моніторингу ОПП, які акредитуються у 2 семестрі 2022-2023 н.р.

Доповідачі: керівники моніторингових робочих груп

3. Готовність факультетів / навчально-наукових інститутів до зимової екзаменаційної сесії та роботи ЕК 2022-2023 н.р.

Доповідач: Марія ІВАНЧУК - керівник центру забезпечення якості вищої освіти

4. Аналіз експертних висновків за результатами акредитаційних експертиз освітніх програм (перший семестр).

Доповідач: Парасковія ШТЕФЮК – методистка навчального відділу

5. Формування каталогу вибіркових навчальних дисциплін на 2023-2024 н.р.

Доповідач: Ярослав ГАРАБАЖІВ – начальник навчального відділу

6. Обговорення «Положення про раду стейкхолдерів у Чернівецькому національному університеті ім. Юрія Федьковича».

Доповідач: Василь БАЛУХ – перший проректор

Слухали:

1. Валентину РАДЧУК – зав. соціально-психологічним центром ЧНУ, доцентку, завідувачку кафедри практичної психології про результати соціологічного опитування адаптації першокурсників ЧНУ в умовах дистанційного навчання.

(Інформація додається).

Виступили:

Василь БАЛУХ – перший проректор закцентував увагу, що надто мало студентів (12,0%) взяли участь в анкетуванні. Зауважив, що опитування є позитивним, бо студенти бачать, що ними цікавляться, і це позитивно впливає на результати навчання. Проаналізовані дані необхідно обговорити на засіданнях вчених рад факультетів / навчально-наукових інститутів.

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про результати вивчення особливостей адаптації першокурсників ЧНУ в умовах дистанційного навчання.
- Результати обговорити на засіданнях вчених рад факультетів / навчально-наукових інститутів.

Слухали:

2. Інформація керівників моніторингових робочих груп за результатами внутрішнього моніторингу ОПП, які акредитуються у 2 семестрі 2022-2023 н.р.:

➤ Оксану КИСИЛИЦЮ – заступницю декана з навчально-методичної роботи факультету фізичної культури та здоров'я людини про результати моніторингу:

❖ **ОПП «Технологічна експертиза, безпека харчової продукції та модернізація технологічних процесів» за спеціальністю 181 «Харчові технології»** галузі знань 18 «Виробництво та технології», яка довела до відома інформацію, що із урахуванням зауважень та рекомендацій експертів до ОПП внесені зміни, затверджені Вченою радою ЧНУ (протокол №7 від 30.06.2021 р.).

Враховуючи зауваження експертної групи та галузевої експертної ради щодо відсутності серед НПП кафедри на момент останньої акредитації осіб з базовою вищою освітою за ступенями «бакалавр», «магістр», науковими ступенями за спеціальністю 181 Харчові технології, 6 викладачів даної ОП вступили на навчання за ОР «Магістр» за спеціальністю 181 «Харчові технології» до Державного біотехнологічного університету (м. Харків, наказ №262-С від 17 серпня 2021 року). Всі викладачі кафедри проходять довготермінове стажування (більше 6 міс.) на підприємствах харчової промисловості. НПП підготували низку наукових публікацій у періодичних виданнях та активізували участь у наукових конференціях різного рангу за тематикою ОК, які викладаються ними за даною ОП.

Із урахуванням зауважень та рекомендацій ЕГ та ГЕР до ОПП внесені наступні зміни:

– на зауваження щодо **ПРН 13** «Обирати сучасне обладнання для технічного оснащення нових або реконструйованих підприємств (цехів), знати принципи його роботи та правила експлуатації, скласти апаратурнотехнологічні схеми виробництва харчових продуктів запроєктованого асортименту» та **ПРН 15** «Впроваджувати сучасні системи менеджменту підприємства» введено нові ОК11 «Модернізація технологічних процесів харчових виробництв» (ФК9 з ПРН12), ОК16 «Сучасні системи менеджменту харчових підприємств» (ФК13 з ПРН15) та ОК25 «Моніторинг виробничих процесів» (ФК7 з ПРН 13). Переглянуто збалансованість матриці відповідності ПРН за ОК тощо. Слід відмітити збалансованість у матриці

відповідності програмних компетентностей та результатів навчання освітнім компонентам.

За результатами аналізу ОПП «**Технологічна експертиза, безпека харчової продукції та модернізація технологічних процесів**» першого рівня вищої освіти членами моніторингової групи були **висловлені наступні рекомендації**:

- доповнити проектну групу представниками стейкхолдерів (студентів);
- у окремих силабусах оновити літературу та зменшити відсоток російськомовних джерел;
- у окремих ОК здобувачам освіти не надається інформація щодо порядку та критеріїв оцінювання, зокрема оцінювання певних видів робіт в межах навчальних дисципліни, що й пропонується доопрацювати;
- впроваджувати практику отримання знань у сфері неформальної освіти та процедур визнання її результатів, а також елементів дуальної освіти (*або інформація відсутня на сайті?!).*

❖ ОПП «**Українська мова та література**» за спеціальністю 014 «Середня освіта (українська мова та література)» галузі знань 01 «Освіта» **першого рівня вищої освіти** (*підготовку фахівців за ОПП здійснюють 3 кафедри: історії та культури української мови; сучасної української мови; української літератури*).

За результатами аналізу ОПП «**Українська мова та література**» першого рівня вищої освіти членами моніторингової групи були **висловлені наступні рекомендації**:

- на сайті кафедри/факультету розмістити протоколи засідання проектної групи щодо внесення змін, протокол зустрічі робочої групи зі здобувачами вищої освіти, таблицю змін ОП, надати інформацію про рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів, представити анкетування здобувачів, випускників тощо (якщо такі наявні);
- доповнити проектну групу представниками стейкхолдерів із числа здобувачів вищої освіти;
- у матриці відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми *фахові компетентності* (ФК) 2,3,4,17 та *загальні компетентності* (ЗК) 6,10 та у матриці забезпечення програмних результатів навчання програмні результати навчання (ПРН) 13, 15, 21) не забезпечені жодним компонентом освітньої програми;
- розмістити на сайті кафедри / факультету силабуси всіх ОК ОПП;
- в окремих силабусах оновити літературу, зменшити кількість російськомовних джерел та оформити наукові праці у бібліографічному списку джерел згідно вимог, з урахуванням Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015, або ж за одним із стилів, віднесених до рекомендованого

переліку стилів оформлення списку наукових публікацій, які є загальноновживаними в зарубіжній практиці.

➤ *Сергія НОВІКОВА* – заступника декана з навчально-методичної роботи факультету архітектури, будівництва та декоративно-прикладного мистецтва факультету за результатами моніторингу **освітньо-професійної програми «Фізика та астрономія» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти** та членами моніторингової групи **були висловлені наступні рекомендації:**

- робочі програми навчальних дисциплін виставити на сайт кафедри (*наявні роздруковані, але не підписані*);

- відсутня наскрізна програма практик;
- НРК 6, а не 7;
- термін навчання 3 роки і 10 місяців;
- додати диплом молодшого бакалавра;
- подальше навчання варто взяти зі стандарту;
- потрібно скласти матриці 4 і 5 для вибіркового компоненту.
- оновити викладацький склад на сайті кафедри;
- в силабусах змінити назву кафедр, згідно наказу про об'єднання.

➤ *Тетяну РАДЗИНЯК* – доцентку кафедри філософії та культурології за результатами моніторингу **освітньо-професійної програми «Інтелектуальний аналіз даних в комп'ютерних інформаційних системах» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти** та членами моніторингової групи були висловлені деякі **рекомендації:**

- завершити роботу по наповненню нового сайту кафедри комп'ютерних наук;

- розмістити на сайті ОП зі змінами 2022 року, обґрунтування змін до ОП, рецензії, навчальний план;

- розмістити інформацію про результати опитувань (анкетування) студентів, випускників, роботодавців (внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів) щодо якості освітнього процесу на ОП;

- узгодити прописані в деяких силабусах освітні компетентності та ПРН із матрицею відповідності ОП;

- переглянути матрицю відповідності, узгодити деякі компетентності та навчальні дисципліни, що їх формують (напр. ЗК8, 10, 13..);

- оскільки однією з особливостей ОП вказується можливість викладання професійних навчальних дисциплін англійською мовою, слід відобразити це в силабусах відповідних ОК;

- посилити роботу над публікаціями за проблематикою навчальних дисциплін, що забезпечуються на ОП.

➤ *Олександра ПОПОВИЧА* – заступника декана з навчально-методичної роботи філологічного факультету про детальний аналіз результатів моніторингу **освітньо-професійної програми «Технології виробництва та агроменеджмент» за спеціальністю 201 «Агрономія» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.**

Були виокремлені як позитивні тенденції щодо вдосконалення ОПП, так і низку зауважень, що увиразнюються, зокрема, в такому:

- ✓ «ОП запроваджено з 1 вересня 2018 р. на кафедрі агротехнології та ґрунтознавства (гарант – проф. Ю. М. Дмитрук), яка з 1 вересня 2022 р. приєднана до кафедри землевпорядкування та кадастру і на даний час укрупнена під назвою «Кафедра геоматики, землеустрою та агроменеджменту».
- ✓ У 2018 р. затверджено стандарт ВО зі спеціальності 201-Агрономія для першого рівня ВО і введено в дію з 2018-2019 н.р.
- ✓ Зміни до ОПП були затверджені Вченою радою ЧНУ 30.11.2020 р. (гарантом став доцент Романюк В.В.).
- ✓ Оновлений склад робочої групи затверджено наказом ректора №318 від 22.11.2022 р.
- ✓ Чергові зміни до ОП затверджені в листопаді 2022 р. Зокрема:
 1. Введено 2 додаткові фахові компетенції 2 додаткові ПРН.
 2. Змінено форму атестації – атестаційний екзамен. Згідно зі стандартом кваліфікаційна робота вилучена. Екзамен з ґрунтознавства, агрохімії, землеробства, рослинництва.
 3. Вибірковий компонент «Карантин рослин» замінено на «Декоративне садівництво», а «Біотехнології в захисті рослин» – на «Ремедіаційні технології».
- ✓ Щодо забезпечення дисциплін силабусами, що виставлена на сайті:
 - ОК – відсутній силабус із Атестаційного екзамену.
 - ВК – відсутній силабус із «Декоративного садівництва»,
 - 3 ОК виставлено 36 силабусів;
 - 3 ВК виставлено 33 силабуси.
 - Набір на 1-й курс за ОП статистично має такий вигляд:
 - 2020 р. – 15 осіб (бюдж.); 2021р. – 15 осіб (бюдж.);
 - 2022 р. – 25 осіб (у т.ч. 20 бюдж.).
 - Випуск за ОП «Бакалавр»:
 - 2018 р. – 14 осіб; 2019 р. – 16 осіб;
 - 2020 р. – 6 осіб; 2021 р. – 14 осіб;
 - 2022 р. – 10 осіб.
 - Співвідношення обов'язкових та вибіркового компонентів таке:
 - 179 кредитів – 74,5%
 - 61 кредит – 25,4 %

Поки що на сайті ЧНУ залишені старі назви кафедри і вся інформація про ОП розміщена на сайті кафедри агротехнологій та ґрунтознавства.

Вважаю, що ОП «Технології виробництва та агроменеджмент» можна рекомендувати до акредитації після внесення прийнятих змін і оприлюднення на сайті ЧНУ».

➤ *Лідію ХУДУ* – заступницю директора навчально-наукового інституту біології, хімії та біоресурсів про результати моніторингу **освітньо-професійної програми «Видавництво та поліграфія»** спеціальності 186

«Видавництво та поліграфія» галузі знань 18 «Виробництво та технології» **першого (бакалаврського) рівня вищої освіти** та членами моніторингової групи були висловлені наступні **рекомендації**:

- на сайті випускової кафедри представити ОПП 2022 року з підписами та печатками;

- на рецензіях, представлених на сайті кафедри, слід проставити дати, оскільки незрозуміло, якого саме варіанту ОПП – 2021 року чи 2022 року вони стосуються;

- у таблиці у передмові бажано було б розширити інформацію про проектну групу, зокрема, вказати відповідність п. 38 ліцензійних умов, а також зазначити рецензентів ОПП;

- в підрозділі «Особливості програми» останнє речення стосується безпосередньо оригінальності ОПП (*поглиблене вивчення інформаційних, мультимедійних, 3D та веб-технологій*). Проте, початок бажано переформулювати, оскільки він цілком повторює інтегральну компетентність, зазначену в стандарті спеціальності;

- в ОПП вибіркові ОК зазначені за номерами з кафедрального каталогу. Бажано було б на сайті оприлюднити цей каталог на 2022-2023 рік, оскільки анкети для вибору представлені на 2021-2022 н.р. Відповідно до переліку силабусів, представлених на сайті кафедри, слід додати силабуси цих вибіркових освітніх компонент.

➤ *Марію ІВАНЧУК* – керівника центру забезпечення якості вищої освіти про результати моніторингу **освітньо-професійної програми «Мікро- та наносистемна техніка» за спеціальністю 153 «Мікро- та наносистемна техніка» галузі знань 15 «Автоматизація та приладобудування» першого (бакалаврського) рівня** та членами моніторингової групи була висловлені наступні **рекомендації**:

- розмістити на сайті кафедри інформацію про обговорення та внесення змін до ОПП із вказівкою років та протоколів внесених змін;

- доповнити проектну групу представниками стейкхолдерів із числа здобувачів вищої освіти.

➤ *Параску ШТЕФЮК* – методистку навчального відділу про результати моніторингу:

❖ **ОПП «Музичне мистецтво», спеціальності 025. «Музичне мистецтво», галузі знань 02 «Культура і мистецтво» першого (бакалаврського) рівня**, яка інформувала, що:

- ОПП розроблена робочою групою у складі 4 НПП, роботодавця та здобувача. ОПП відповідає стандарту вищої освіти, який затверджений 24.05.2019 року, наказ №727. ОПП затверджена вченою радою ЧНУ 30.06.2021 року, протокол №7. ОПП розміщена на сайті кафедри. Програмні результати навчання та компетентності узгоджуються із стандартом вищої освіти. ЗК-17, ФК-18, ПРН- 17. Обов'язкові освітні компоненти становлять 180 кредитів, або 75%, вибіркова компонента – 60 кредитів, або 25%. Практична підготовка 12

кредитів, або 5%. Структура програми відповідає визначеним вимогам Положення про складання та затвердження освітніх програм у ЧНУ і містить всі структурні компоненти. Матриці відповідності програмних результатів навчання компонентам освітньої програми складені тільки за обов'язковими ОК. **Зауваження** є до формування варіативної складової. Здобувач обирає один з двох або трьох компонентів, а бажано сформулювати загальний перелік ОК. Силабуси розміщені на сайті кафедри 100%. Рекомендовано переглянути список використаних джерел, прибрати російські джерела;

❖ **ОПП Інформаційні технології та управління проєктами**, спеціальності 122 «Комп'ютерні технології» галузі знань 12 «Інформаційні технології» першого (бакалаврського) рівня затверджена 31.05.2021 р. (*гарант ОПП Юрченко Ігор Валерійович, к.ф.-м.н., доцент*); розроблена відповідно до стандарту вищої освіти, затвердженого 10.07.2019 року, наказ №962. ОПП розроблена робочою групою у складі 6 НПП. **Рекомендую** залучити до робочої групи роботодавця та здобувача вищої освіти. Програмні результати навчання та компетентності узгоджуються із стандартом вищої освіти. ЗК-15, ФК-16, ПРН- 17. Обов'язкові освітні компоненти становлять 177 кредитів, або 73,7%, вибіркова компонента – 63 кредитів, або 26,3%. В ОПП не правильно зазначено термін навчання – 4 роки, а потрібно -3 роки і 10 місяців. Структура програми відповідає визначеним вимогам Положення про складання та затвердження освітніх програм у ЧНУ і містить всі структурні компоненти. Є зауваження до кадрового забезпечення ОПП. Науковий ступінь відповідає ОПП тільки у гаранта ОПП і Кушнірчука В.Й. у решти відповідає спеціальності 111 «Математика». Тому, на це необхідно звернути увагу. Силабуси розміщені на сайті кафедри. Необхідно переглянути список використаних джерел.

➤ *Романа ГРЕШКА* – заступника декана з навчально-методичної роботи економічного факультету про результати **моніторингу освітньо-професійної програми «Алгоритмічне та програмне забезпечення комп'ютерних систем», спеціальності 122 «Комп'ютерні науки» галузі знань 12 «Інформаційні технології» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**, що забезпечує кафедра математичних проблем управління і кібернетики та членами моніторингової групи була висловлені наступні **рекомендації**:

- розмістити на сайті інформацію про обговорення та внесення змін до ОПП із вказівкою років і протоколів внесених змін, зокрема рецензії, відгуки стейкхолдерів;

- рекомендується доповнити спеціальні компетенції (у процесі формулювання та інтеграції) «власними» компетенціями та результатами навчання для посилення оригінальності ОПП;

- необхідно розмістити 100% силабусів навчальних дисциплін на сайті кафедри та згрупувати їх з розбивкою на обов'язкові і вибіркові, а також в

окремих силабусах необхідно оновити перелік компетенцій та програмних результатів, які вони забезпечують відповідно до вимог в ОПП.

Виступили:

Василь БАЛУХ – перший проректор зауважив, щоб всі результати моніторингу ОПП розіслати на факультети / у навчально-наукові інститути та обговорити на засіданнях кафедр.

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про результати внутрішнього моніторингу ОПП на факультетах / у навчально-наукових інститутах.
- Результати моніторингу ОП з відповідними рекомендаціями розіслати на факультети / у навчально-наукові інститути.

Слухали:

3. Марію ІВАНЧУК – керівника центру забезпечення якості вищої освіти про результати моніторингу щодо готовності факультетів, навчально-наукових інститутів (кафедр) до зимової екзаменаційної сесії й роботи Екзаменаційних комісій, яка констатувала, що згідно плану роботи науково-методичної ради університету з **17.11.2022 р. по 01.12.2022 р.** по університету працівниками навчального відділу (центр моніторингу забезпечення якості вищої освіти) була проведена перевірка за встановленим зразком.

За результатами проведеного моніторингу відзначено загалом (за ОР «Бакалавр» та ОР «Магістр») *належну готовність* на факультетах / у навчально-наукових інститутах щодо проведення:

❖ зимової екзаменаційної сесії, зокрема наявність:

- розкладу семестрових екзаменів на інформаційному стенді за курсами, затвердженого у відповідному порядку;
- комплектів екзаменаційних білетів (*форма контролю-екзамен –1225 з навчальних дисциплін: за ОР «Бакалавр» - 918 пакетів, за ОР «Магістр» - 307 пакетів*) з наявними всіма необхідними компонентами (*теоретичний, практичний та проблемно-творчий характер; тестові завдання, задачі, додаткові матеріали тощо*), чітке формулювання запитань (*завдань*));
- комплектів тестових завдань на паперових носіях (*зразки*) та в системі електронного навчання MOODLE;
- реквізитів затвердження / перезатвердження у відповідному порядку;
- критеріїв оцінювання знань студентів при проведенні екзамену (наприклад, в структурі білета; окремо до кожного пакета білетів; єдині до білетів всіх навчальних дисциплін, затверджених на засіданні кафедри).

Рекомендації:

- ✓ здійснити корегування низки білетних програма, винесених на зимову

екзаменаційну сесію, зокрема, щодо чіткості формулювання запитань, спрямувавши їх в аналітично-критичне русло. Для прикладу, «Визначити... Проаналізувати... Охарактеризувати...» тощо;

- ✓ білетні програми бажано затверджувати рішенням кафедри на початку навчального року (першим/другим протоколами);
- ✓ в окремих білетах наявні всього два завдання (для іспиту бажано подавати не менше 3-х запитань) без вказівки на тестові чи практичні завдання. Щоправда, це, можливо, зумовлено специфікою навчальної дисципліни (інститут фізико-технічних та комп'ютерних наук, факультет архітектури, будівництва та декоративно-прикладного мистецтва);
- ✓ оскільки сьогодні активно впроваджується в освітній процес електронне навчання, а значна кількість екзаменів уже проводяться за тестовими технологіями, бажаною є підготовка до кожних білетних програм тестових завдань і в належний спосіб завантаження їх на платформі модульного об'єктно-орієнтованого динамічного навчального середовища – **Moodle**.

Позитивно є те, що проведення підсумкового контролю проводиться у формі тестів (Moodle), де створена база тестових завдань. Майже з усіх навчальних дисциплін підсумковий контроль у формі тестування проводиться в інституті біології, хімії та біоресурсів (93,5%) та на юридичному факультеті (88,5%).

❖ Результати перевірки за програмою моніторингу показали, що загалом факультети / навчально-наукові інститути (кафедри) з відповідальністю віднеслися до організації та проведення роботи екзаменаційних комісій (ЕК), зокрема наявність:

- наказу (№ 307 від 11.11.2022 р.) про створення екзаменаційних комісій (по університету - 59 комісій) з відповідними резолюціями;
- документації для роботи ЕК (зведена відомість, списки студентів, відповідно до розкладу проведення атестації здобувачів вищої освіти; залікові книжки – наявні у належному стані тощо);
- розкладів роботи ЕК на інформаційному стенді;
- програм екзамену здобувачів вищої освіти з відповідними резолюціями (підпис гаранта; вказано номер протоколу засідання кафедри, дата; підпис завідувача кафедри, або підпис гаранта; номер протоколу засідання методичної ради, дата; підпис заступника декана/директора з навчально-методичної роботи у випадку, якщо екзамен включає зміст питань з навчальних дисциплін, викладання яких забезпечує декілька кафедр (інформаційний стенд, сайт кафедри);
- комплектів екзаменаційних білетів підсумкової атестації з наявними всіма необхідними компонентами (теоретичний, практичний та проблемно-творчий характер; тестові завдання, задачі, додаткові матеріали тощо), чітке формулювання запитань (завдань) та

- відповідними реквізитами;
- результатів попереднього захисту кваліфікаційних робіт другого (магістерського) рівня вищої освіти (*протоколи засідання кафедри – листопад - грудень 2022 року*);
 - інформації про результати перевірки на плагіат;
 - критеріїв оцінювання знань здобувачів вищої освіти щодо захисту кваліфікаційних робіт тощо.

Ухвалили:

-Інформацію про результати моніторингу щодо готовності факультетів/навчально-наукових інститутів до зимової екзаменаційної сесії взяти до відома.

- Результати моніторингу обговорити на засіданнях випускових кафедр.
- При подальшому оформленні облікової та контролюючої документації враховувати зауваження та керуватися нормативними документами.
- Запрошувати до участі у роботі ЕК гарантів ОП.

Слухали:

4. Парасковію ШТЕФЮК – методистку навчального відділу, яка надала конструктивну інформацію про аналіз експертних висновків за результатами акредитаційних експертиз освітніх програм (перший семестр) та зауважила, що протягом I семестру акредитації підлягало 20 ОП, в тому числі 8 ОП повній акредитації, 12 ОП – умовній акредитації. 13 грудня відбулось засідання НАЗЯВО, на якому було розглянуто 8 ОП, 7 ОП - акредитовано, 1 ОП відправлено на повторний розгляд ГЕР. Аналіз звітів ЕГ та ГЕР свідчить, що у цілому підготовка фахівців здійснюється відповідно до ОП, однак є певні **зауваги** над чим необхідно ще працювати:

Критерій 1: ЕГ та ГЕР рекомендує активніше залучати стейкхолдерів до освітнього процесу, а саме: залучення до проведення навчальних занять.

Критерій 2:

ЕГ та ГЕР потребує уточнення та доопрацювання матриця відповідності ПРН компонентам ОП. ОП «Румунська мова та література» не містить ОК з навчальної дисципліни «Психологія: загальна, вікова та педагогічна», що на думку ЕГ ускладнює підготовку звітної документації студентами з педагогічної практики, де вони мають здавати психолого-педагогічну характеристику класу та психолого-педагогічну характеристику учня.

Рекомендується: прибрати з ОП з пункту 4 – Придатність до працевлаштування зайві професії, переглянути й удосконалити матрицю, додавши ОК з навчальної дисципліни «Психологія: загальна, вікова та педагогічна».

Критерій 3: ЕГ та ГЕР рекомендує заохочувати здобувачів вищої освіти до використання можливостей академічної мобільності і неформальної освіти.

Критерій 4:

ЕГ та ГЕР радить більш активно залучати ЗО до внутрішньої та зовнішньої академічної мобільності, стимулювати їх участь у програмах міжнародного обміну. Рекомендуємо посилити публікаційну активність ЗО (у т.ч. спільно з науковими керівниками), розширити тематику студентської наукової роботи, зокрема, в галузі освіти.

Критерій 5: ЕГ та ГЕР рекомендує детальніше інформувати здобувачів ВО про програми перевірки наукових робіт на плагіат.

Критерій 6: активніше залучати фахівців-практиків для проведення аудиторних теоретичних і практичних занять на ОП; посилити публікаційну активність НПП у виданнях, що індексуються у наукометричних базах Scopus і Web of Science.

Критерій 7:

ЕГ та ГЕР рекомендує посилити інформаційну роботу серед здобувачів освіти щодо можливості врегулювання конфлікту інтересів у освітньому процесі, а також передбачити проведення соціально-психологічним центром групових тренінгів для студентів даної ОП за актуальними темами. ЕГ рекомендує також розробити електронний журнал успішності студентів, враховуючи особливості змішаного навчання. ЕГ ознайомилася із електронними опитуваннями та їх результатами та рекомендує розширити варіативність або конкретизувати питання електронних опитувань здобувачів освіти та інших стейкхолдерів за тематичною складовою. ЕГ та ГЕР вважає доречним запровадження «Скриньки довіри» онлайн. ЕГ вважає, що усі рекомендації є досяжними для реалізації протягом поточного семестру.

Критерій 8:

ЕГ та ГЕР рекомендує конкретизувати питання електронних опитувань здобувачів освіти за тематичною складовою (виокремлення питань за блоками та їх конкретизація (МТБ; якість освітнього процесу за ОП тощо)). ЕГ вважає, що усі рекомендації є досяжними для реалізації протягом поточного семестру. Критерій 9. Несистемність розміщення публічної та довідкової інформації, а також на синхронність університетської, інститутської та кафедральної інформації.

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про результати експертних висновків за результатами акредитаційних експертиз освітніх програм (перший семестр).
- Зауваження, пропозиції, рекомендації експертів та ГЕР на етапі реалізації даних ОП та при підготовці до акредитації інших ОП.

Слухали:

5. *Ярослава ГАРАБАЖІВА* – начальника навчального відділу про формування оновленого каталогу вибіркових навчальних дисциплін на 2023-

2024 н.р. До 15 лютого буде розіслано на факультети / навчально-наукові інститути відповідне розпорядження.

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про формування каталогу вибіркових навчальних дисциплін на 2023-2024 н.р.

Слухали:

6. Василя БАЛУХА – першого проректора, який представив на обговорення «Положення про раду стейкхолдерів у Чернівецькому національному університеті ім. Юрія Федьковича» та прокоментував побажання до проекту Положення, які надіслали члени Ради стейкхолдерів і науково-методичної ради (Грешко Р.І., Карпо В.Л., Меленко О.В., Квітень Є. Д., Палійчук О.М.).

Ухвалили:

- «Положення про раду стейкхолдерів у Чернівецькому національному університеті ім. Юрія Федьковича» оприлюднити на рекомендації на затвердження Вченої ради університету.

Слухали:

7. Василя БАЛУХА – першого проректора, який виокремив основні позиції щодо освітнього процесу і адміністративних питань, зокрема:

- перевірки письмових робіт на плагіат (ОР «Бакалавр» / «Магістр»);
- зміни назв галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» №1392 від 16 грудня 2022 року;
- інформації про новий офіційний сайт Університету, проведення організаційних зустрічей на факультеті математики та інформатики, його наповненість, основні функції, відповідальні особи, дату початку роботи сайту (*березень 2023 р.*);
- скарги щодо необ'єктивного оцінювання (критерії) знань студентів (*географічний факультет*);
- вчасної подачі інформації операторами щодо замовлення дипломів факультетами/навчально-науковими інститутами.

Ухвала
засідання науково-методичної ради
Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича
від 21.12.2022 р.

1. Взяти до відома інформацію про результати соціологічного опитування особливостей адаптації першокурсників ЧНУ в умовах дистанційного навчання.

1.1. Результати обговорити на засіданнях вчених рад факультетів / навчально-наукових інститутів.

***Відповідальні:** заступники декана/директора з навчально - методичної роботи факультетів/навчально-наукових інститутів, гаранті ОП.*

2. Взяти до відома інформацію про результати внутрішнього моніторингу ОПП на факультетах / у навчально-наукових інститутах.

2.1. Результати моніторингу ОП з відповідними рекомендаціями розіслати на факультети / у навчально-наукові інститути.

***Відповідальні:** заступники декана/директора з навчально - методичної роботи факультетів/навчально-наукових інститутів, гаранті ОП.*

3. Взяти до відома інформацію про результати моніторингу щодо готовності факультетів / навчально-наукових інститутів до зимової екзаменаційної сесії та роботи ЕК.

3.1. Результати моніторингу обговорити на засіданнях випускових кафедр.

***Відповідальні:** заступники декана/директора з навчально - методичної роботи факультетів/навчально-наукових інститутів, гаранті ОП.*

3.2. При подальшому оформленні облікової та контролюючої документації враховувати зауваження та керуватися нормативними документами.

***Відповідальні:** заступники декана/директора з навчально - методичної роботи факультетів/навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр, гаранті ОП.*

3.4. Запрошувати до участі у роботі ЕК гарантів ОП.

***Відповідальні:** заступники декана/директора з навчально - методичної роботи факультетів/навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр.*

4. Взяти до відома інформацію про результати експертних висновків за результатами акредитаційних експертиз освітніх програм (перший семестр).

4.1. Зауваження, пропозиції, рекомендації експертів та ГЕР враховувати на етапі реалізації даних ОП та при підготовці до акредитації інших ОП.

***Відповідальні:** заступники декана/директора з навчально - методичної роботи факультетів/навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр, гаранті ОП.*

5. Взяти до відома інформацію про формування каталогу вибіркового навчальних дисциплін на 2023-2024 н.р. і до 15 лютого сформулювати його.

***Відповідальні:** заступники декана/директора з навчально - методичної роботи факультетів/навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр, гаранті ОП.*

6. «Положення про раду стейкхолдерів у Чернівецькому національному університеті ім. Юрія Федьковича» оприлюднити на рекомендувати на затвердження Вченої ради університету.

7. Інформацію взяти до відома.