

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

ЗАТВЕРДЖЕНО

Конференцією студентів

Чернівецького національного

університету імені Юрія Федьковича,

Протокол № 1 від 19 лютого 2024 р.

Голова Студентського парламенту

університету

Олександр ФИСЮК



[Handwritten signature in purple ink]

ПОЛОЖЕННЯ

про органи студентського самоврядування

Чернівецького національного університету

імені Юрія Федьковича

(нова редакція)

УВЕДЕНО В ДІЮ

розпорядженням голови Студентського

парламенту Чернівецького національного

університету імені Юрія Федьковича

№ 88 від "6" березня 2024 р.

Олександр ФИСЮК

[Handwritten signature in purple ink]

Чернівці - 2024

Розділ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, структурного підрозділу Університету (навчально-наукового інституту /факультету /коледжу), гуртожитку, Студентського містечка, Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (Далі - Університету).

1.2. Органи студентського самоврядування всіх рівнів Університету можуть мати офіційну символіку (герб, прапор, гімн). Офіційну символіку затверджує Конференція студентів відповідного рівня.

1.3. Вищим представницьким органом студентського самоврядування Університету є Конференція студентів Університету. Вищим представницьким органом студентського самоврядування структурного підрозділу Університету є Конференція студентів відповідного структурного підрозділу. Під структурними підрозділами Університету в цьому Положенні слід розуміти факультети, навчально-наукові інститути та ВСП «Фаховий коледж» коледж Університету.

1.4. Очолює виконавчу гілку студентського самоврядування Університету Президія Студентського парламенту Університету. За рішенням Президії Студентського парламенту Університету можуть бути утворені інші консультативно-дорадчі/ допоміжні органи (Колегія, комісії, робочі групи тощо). Виконавчу гілку студентського самоврядування структурного підрозділу Університету очолює Студентський парламент відповідного структурного підрозділу Університету.

1.5. Органи студентського самоврядування всіх рівнів є виборними.

1.6. Органи студентського самоврядування всіх рівнів є підзвітними Конференції студентів відповідного рівня та Конференції студентів Університету.

1.6. Єдиним контрольно-ревізійним органом студентського самоврядування в Університеті є Контрольно-ревізійна комісія студентів Університету.

1.7. Засідання колегіальних органів студентського самоврядування Університету є правомочними за умови участі в них більшості (50% + 1) від загального складу. Рішення приймаються простою більшістю голосів від кількості

присутніх, а щодо питань, окремо визначених цим Положенням не менш як 2/3 від кількості присутніх.

1.8. Члени органів студентського самоврядування мають право:

1) брати участь у веденні справ органів студентського самоврядування у порядку, визначеному цим Положенням;

2) вносити пропозиції щодо покращення діяльності органів студентського самоврядування;

3) ставити питання про внесення змін до Положення про студентське самоврядування або тлумачення окремих пунктів нормативно-правових актів органів студентського самоврядування;

4) брати участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначенні стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

5) брати участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти в Університеті;

6) делегувати своїх представників до робочих та консультативно-дорадчих органів;

7) вносити пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;

8) розпоряджатися коштами та іншим майном, що визначені Вченою радою Університету;

9) інші права, передбачені цим Положенням і які впливають з нього. 1.9. Члени органів студентського самоврядування зобов'язані: 1) захищати права та інтереси студентів;

2) належним чином представляли інтереси студентів у відносинах з Університетом;

3) виконувати завдання, що покладені на відповідний орган студентського самоврядування цим Положенням, рішенням Конференції студентів Університету, іншими нормативно-правовими актами органів студентського самоврядування;

4) виконувати рішення і доручення органів студентського самоврядування Університету;

5) запобігати, а в разі неможливості цього фіксувати порушення прав студентів, законодавства, Статуту Університету, цього Положення працівниками Університету і повідомляти про це відповідним правоохоронним органам та посадовим особам Університету.

1.10. Голови органів студентського самоврядування та їхні заступники й секретарі можуть займати посаду не більше ніж два строки.

1.11. Представницькі, виконавчі та контрольно-ревізійні органи студентського самоврядування обираються строком на один рік.

1.12. Один і той самий студент не має права одночасно займати посади в органах студентського самоврядування та в Контрольно-ревізійній комісії студентів Університету.

1.13. Фінансовою основою студентського самоврядування є:

1) кошти, визначені Вченою радою Університету в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності;

2) добровільні членські внески студентів, які можуть встановлюватись Конференцією студентів Університету. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законом.

1.14. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

1.15. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та використання кошторисів не рідше одного разу на рік шляхом опублікування звіту на інформаційних ресурсах студентського самоврядування Університету. Не рідше, ніж раз на рік органи студентського самоврядування публічно звітують перед Конференцією студентів відповідного рівня щодо використання коштів.

1.16. Адміністрація Університету та адміністрації структурних підрозділів Університету мають всебічно сприяти створенню належних умов для діяльності органів студентського самоврядування (шляхом надання приміщення, меблів, оргтехніки, забезпечення телефонним зв'язком, постійним доступом до мережі Інтернет, відведення місць для встановлення інформаційних стендів тощо).

1.17. В цілях діяльності студентського самоврядування функціують офіційні сторінки у соціальних мережах та електронна пошта студентського самоврядування Університету, перелік яких в обов'язковому порядку визначається окремим рішенням Голови Студентського парламенту Університету.

1.18. Обов'язковому опублікуванню на офіційних сторінках студентського самоврядування підлягають:

- 1) оголошення про скликання органів студентського самоврядування;
- 2) оголошення та супровідна інформація щодо проведення виборів до органів студентського самоврядування;
- 3) оголошення та супровідна інформація щодо проведення виборів делегатів від студентства для участі у громадському самоврядуванні Університету;
- 4) керівний склад органів студентського самоврядування Університету, структурних підрозділів Університету, гуртожитків та Студентського містечка;
- 5) звіти про діяльність органів студентського самоврядування; 6) звіти про використання коштів органами студентського самоврядування;
- 7) установчі акти органів студентського самоврядування, включно з цим Положенням.

1.19. Проекти установчих актів органів студентського самоврядування підлягають публікації не менш ніж за 10 днів до дати їх прийняття, разом з контактними даними для надсилання зауважень та пропозицій студентами.

1.20. Адміністрація Університету та Адміністрації структурних підрозділів Університету не мають права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

1.21. Адміністрація Університету та Адміністрації структурних підрозділів Університету мають право отримувати інформацію про діяльність органів

студентського самоврядування (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо).

1.22. Адміністрація Університету та структурних підрозділів зобов'язана:

1) інформувати органи студентського самоврядування про рішення, які

2) стосуються прав та обов'язків студентів Університету;

3) консультуватись з органами студентського самоврядування відповідного рівня щодо прийняття рішень та актів, які стосуються прав, обов'язків та законних інтересів студентів Університету, повідомляти заздалегідь (не пізніше ніж за 10 днів) про проєкти таких рішень;

4) інформувати про прийняті рішення та акти, які прямо стосуються прав

5) обов'язків та законно інтересів студентів Університету;

6) надавати інформаційну, правову, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку студентського самоврядування в Університеті.

1.23. Органи та посадові особи студентського самоврядування мають право здійснювати громадський контроль Використання коштів Університетом.

1.24. Органи студентського самоврядування Університету можуть співпрацювати з громадськими організаціями та об'єднаннями, діяльність яких не має політичного релігійного характеру.

1.25. Органи студентського самоврядування Університету є вільними від втручання політичних партій та рухів.

Розділ II. СТРУКТУРА ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ

2.1. Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів Університету. Усі студенти, які навчаються в закладі вищої освіти, мають рівні права та можуть обиратися та були обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.

2.2. Вищим представницьким органом студентського самоврядування Університету Конференція студентів Університету. Вищим представницьким органом студентського самоврядування структурного підрозділу Університету

Конференція студентів відповідного структурного підрозділу. Під структурними підрозділами Університету в цьому Положенні слід розуміти факультети/навчально-наукові інститути/ ВСП «Фаховий коледж» Університету.

2.3. Виконавчим органом Студентського парламенту Університету є Президія Студентського парламенту Університету (далі - Президія СПУ). До складу Президії СПУ входять: голова Студентського парламенту Університету (далі - Голова СПУ), заступники голови СПУ, секретар СПУ, голови Студентських парламентів структурних підрозділів Університету. До Студентського парламенту Університету за посадою входить голова Комітету рад Студмістечка на правах заступника голови СПУ з питань гуртожитків. Президія Студентського парламенту Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича є постійно діючим робочим колегіальним виконавчим органом управління, який створений для вирішення поточних робочих питань з метою забезпечення якісного управління діяльністю Студентського парламенту університету.

факультетів/навчально-наукових

2.4. У гуртожитках університету як органи студентського самоврядування функціонують Студентські ради інститутів/ фахового коледжу.

2.5. Комітет рад Студмістечка (далі - Комітет) координує роботу Студентських рад структурних підрозділів Університету. До складу Комітету рад Студмістечка входить: голова Комітету рад Студмістечка, заступники голови Комітету, голови Студентських рад структурних підрозділів Університету, Голова СПУ.

2.6. Очолює Комітет рад Студмістечка голова Комітету рад Студмістечка.

Розділ III. ОРГАНИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ НА РІВНІ УНІВЕРСИТЕТУ

3.1. Конференція студентів Університету

3.1.1. Конференція студентів Університету складається зі студентів- делегатів окремих структурних підрозділів Університету. Від кожного структурного

підрозділу Університету обираються студенти-делегати у кількості не менше 1% від загальної кількості студентів відповідного структурного підрозділу. Кількісний склад кожної каденції затверджується розпорядженням Голови СПУ відповідно до кількості студентів на кожному структурному підрозділі.

3.1.2. Делегати Конференції студентів Університету обираються терміном на один рік шляхом прямих таємних виборів, які організуються Вибірчими комісіями структурних підрозділів Університету.

3.1.3. Конференція студентів Університету:

1) ухвалює Положення про студентське самоврядування Університету, зміни та доповнення до нього;

2) приймає внутрішні документи та положення, які визначають засади діяльності органів студентського самоврядування на рівні Університету;

3) визначає структуру та повноваження органів студентського самоврядування, а також порядок проведення прямих таємних виборів органів студентського самоврядування;

4) здійснює контроль за роботою виконавчих органів студентського самоврядування

Університету;

5) заслуховує звіт представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування Університету про виконану роботу і приймає рішення щодо їх діяльності не менше одного разу на рік;

6) затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

7) затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;

8) розглядає найважливіші питання життєдіяльності студентів, окреслені основними завданнями органів студентського самоврядування;

9) обирає та затверджує склад Центральної виборчої комісії та Контрольно-ревізійної комісії;

10) здійснює інші повноваження відповідно до завдань, визначених законодавством, Статутом Університету та цим Положенням.

3.1.4. Конференція студентів Університету скликається Головою Студентського парламенту Університету не рідше двох разів на рік. В загальному порядку про скликання Конференції повідомляється не пізніше, ніж за десять днів до її проведення. Про скликання позачергового засідання Конференції студентів Університету може повідомлятися у строк не менше ніж за п'ять днів до її проведення.

3.1.5. Позачергове засідання Конференції студентів Університету може скликатися:

- 1) За рішенням Президії Студентського парламенту Університету;
- 2) За рішенням Голови Студентського парламенту Університету для розгляду і прийняття рішень 3 невідкладних питань;
- 3) На вимогу студентів, яка засвідчена підписами не менш як 5 відсотків студентів Університету;
- 4) В інших випадках передбачених цим Положенням.

3.1.6. Керує роботою Конференції студентів Університету Головуючий Конференцією студентів та її секретар, який веде протокол Конференції студентів Університету та разом з Головуючим підписує його. Головуючий Конференцією студентів та її секретар обираються на першому засіданні Конференції студентів Університету нового скликання простою більшістю голосів від кількості присутніх делегатів Конференції.

До обрання Головуючого Конференцією та її секретаря їх обов'язки виконують Голова Студентського парламенту Університету та секретар Студентського парламенту Університету відповідно.

3.1.7. Делегати мають право:

- 1) входити до складу тимчасових комісій;

2) вносити пропозиції щодо порядку денного засідань Конференції студентів та Президії Студентського парламенту Університету, Студентських парламентів відповідних рівнів;

3) робити звернення та звертатись по роз'яснення до Адміністрації Університету, адміністрацій структурного підрозділу Університету, адміністрації студентського містечка Університету тощо.

3.1.8. Делегати зобов'язані:

1) брати участь в засіданнях Конференції студентів Університету. За відсутність без поважних причин на засіданнях Конференції більше 2 разів делегат може бути виключений зі складу Конференції;

2) запобігати, а в разі неможливості цього фіксувати порушення законодавства, Статуту Університету, цього Положення студентами та працівниками Університету і повідомляти про них органи студентського самоврядування;

3) повідомляти органи студентського самоврядування Університету, факультету, Контрольно-ревізійну комісію та Конференцію студентів Університету щодо виявлених фактів корупції в Університеті;

4) доводити до відома органів студентського самоврядування та Конференції студентів Університету скарги та пропозиції студентів щодо навчально-освітнього процесу, якості освіти, побутових, санітарно-гігієнічних умов, харчування тощо.

3.1.9. До виключної компетенції Конференції студентів Університету належить:

1) Обрання складу Контрольно-ревізійної комісії Університету

2) оголошення резолюції недовіри органам і членам органів студентського самоврядування Університету

3) Затвердження Положення про студентське самоврядування Університету, внесення до нього змін та доповнень.

3.1.10. Рішення Конференції студентів Університету є обов'язковим для виконання всіма студентами та органами студентського самоврядування

Університету, а також мають бути дотримані Адміністрацією Університету та іншими посадовими особами університету.

РОЗДІЛ IV. СТУДЕНТСЬКИЙ ПАРЛАМЕНТ УНІВЕРСИТЕТУ

4.1. Студентський парламент Університету (Далі СПУ) є виконавчим органом студентського самоврядування і представляє інтереси всіх студентів Університету.

4.2. Студентський парламент Університету очолює Голова, який обирається студентами Університету шляхом прямих таємних виборів терміном на один рік. Голова СПУ не може перебувати на інших керівних посадах в органах студентського самоврядування.

4.3. Заступники Голови СПУ та секретар СПУ входять до складу Президії Студентського парламенту Університету та обираються шляхом прямого таємного голосування терміном на один рік.

4.4. Новообрані заступники Голови СПУ та секретар СПУ набувають повноважень на наступний день після оголошення результатів виборів та не можуть перебувати на інших посадах в органах студентського самоврядування.

4.5. Відділи Студентського парламенту Університету є допоміжними органами, які сприяють здійсненню студентського самоврядування в Університеті. Голови відділів Студентського парламенту Університету призначається та звільняється Головою Студентського парламенту Університету.

4.6. У Студентському парламенті Університету обов'язково діють такі відділи:

- 1) Навчально-науковий
- 2) Культурно-масовий
- 3) Інформаційний
- 4) Соціальний

4.7. Рішенням Голови Студентського парламенту Університету може бути створено додатковий відділ, необхідний для забезпечення належної роботи Студентського парламенту Університету.

4.8. Структура та перелік, повноваження та функції відділів СПУ та їх Голів визначається цим Положенням та розпорядженням Голови СПУ.

4.9. Президія Студентського парламенту Університету:

1) Організовує роботу Виконавчих органів студентського самоврядування Університету відповідно до основних завдань діяльності органів студентського самоврядування;

2) Координує планування роботи та перспективного розвитку виконавчих органів студентського самоврядування Університету;

3) Надає методичну допомогу Студентським парламентам нижчого рівня з метою забезпечення реалізації цього Положення та інших актів органів студентського самоврядування;

4) Скликає Конференцію студентів Університету;

5) Вносить на розгляд Конференції студентів Університету питання, що вимагають її розгляду;

6) Здійснює контроль за виконанням рішень Конференції студентів Університету;

7) Вносить пропозиції для Адміністрації Університету щодо організації навчально-виховного процесу, забезпечення соціально-побутових, оздоровчих і культурних потреб студентів;

8) Вносить пропозиції для Адміністрації Університету щодо матеріального та морального заохочення студентів, які досягли успіхів у навчанні, науковій роботі, громадській діяльності, роботі органів студентського самоврядування тощо

9) Вносить пропозиції для адміністрації Університету вдосконалення умов щодо навчання та побуту студентів;

10) Забезпечує інформування студентів Університету з питань, що стосуються їх прав, обов'язків та інтересів;

11) Приймає або відхиляє проєкт рішення про початок акції протесту поданий

Головою СПУ.

12) Здійснює інші повноваження відповідно до завдань, визначених законодавством, Статутом Університету та цим Положенням.

4.10. За погодженням зі Студентським парламентом Університету здійснюється:

- 1) Призначення заступників керівника (проректорів) Університету;
- 2) Затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються. Відповідне погодження надається на засіданні Президії Студентського парламенту Університету простою більшістю від кількості складу Президії Студентського парламенту Університету.

4.11. Президія Студентського парламенту Університету скликається па чергові та позачергові засідання.

4.12. На засіданнях Президії СПУ право голосу мають Голова СПУ, заступники Голови СПУ, секретар СПУ, Голови Студентських парламентів структурних підрозділів Університету. У випадку рівної кількості голосів при голосуванні, голос Голови СПУ вважається вирішальним.

4.13. Порядок роботи, функції та повноваження Президії визначаються Положенням про Президію СПУ.

4.14. Колегія Студентського парламенту Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (далі Колегія СПУ) є виключно допоміжним консультативно-дорадчим органом і утворюється для підготовки рекомендацій щодо виконання Студентським парламентом Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (далі СПУ) своїх завдань та для колективного і вільного обговорення найважливіших напрямів та стратегій його діяльності в межах своїх повноважень. Рішення про утворення або ліквідацію Колегії приймається Головою СПУ

4.15. До складу Колегії входять: голова СПУ, перший заступник голови СПУ, профільні заступники голови СПУ (в т.ч. й призначені головою), секретар СПУ, голови відділів СПУ, головний редактор видання «StudLife», інші особи, до компетенції яких належать питання, що розглядає Колегія (радники та помічники

голови СПУ або його заступників). Кількісний та персональний склад Колегії затверджує голова СПУ;

4.16. Порядок роботи, функції та повноваження Колегії визначаються Положенням про Колегію СПУ.

4.17. Голова Студентського парламенту університету:

4.17.1. Голова Студентського парламенту Університету очолює виконавчий орган студентського самоврядування Університету. Голова СПУ обирається студентами Університету на основі загального, рівного і прямого виборчого права шляхом прямого таємного голосування строком на один рік.

4.17.2. Головою СПУ може бути обраний виключно студент Університету. Порядок подання кандидатур визнається цим Положенням та Порядком про проведення виборів, що є невід'ємним додатком до цього положення.

4.17.3. Новообраний Голова СПУ набуває повноважень на наступний день після оголошення результатів виборів.

4.17.4. Голова СПУ зобов'язаний:

- 1) представляти інтереси студентів Університету;
- 2) вести засідання Президії та Колегії СПУ;
- 3) організувати роботу СПУ, координувати роботу відділів й нести відповідальність за ефективність діяльності СПУ;
- 4) підписувати рішення, прийняті Президією та Колегією СПУ
- 5) здійснювати контроль за виконанням рішень Президії та Колегії
- 6) представляти інтереси студентства на Вченій раді Університету та входити до її складу;
- 7) представляти органи студентського самоврядування Університету в стосунках з органами студентського самоврядування та студентами інших навчальних закладів України й інших країн світу;
- 8) забезпечувати організацію проведення Конференції студентів Університету;
- 9) здійснювати інші повноваження відповідно до завдань, визначених законодавством, Статутом Університету та цим Положенням

4.17.5. Голова СПУ має право:

1) визначати своїми розпорядженнями виконавчу діяльність СПУ, створювати для цього відповідні відділи та посади, інші допоміжні органи, визначати їх повноваження та сферу відповідальності;

2) призначати та звільняти Голів відділів СПУ, та інших посадових осіб, чії посади створені його розпорядженнями відповідно до попереднього пункту

3) делегувати частину своїх повноважень іншим посадовим особам СПУ;

4) приймати проєкт рішення про початок акції протесту, який протягом п'яти діб з моменту його прийняття має бути розглянутий Президією СПУ;

5) отримувати необхідну інформацію від Адміністрації Університету, інших посадових осіб Університету та органів студентського самоврядування для здійснення своєї діяльності;

6) брати участь у роботі інших колегіальних, робочих органів та комісій Університету, з правом дорадчого голосу;

7) призначати тимчасово виконуючого обов'язки Голови СПУ з членів СПУ на термін не більше двох тижнів за власним рішенням або на більший термін за дозволом Президії СПУ, який надається простою більшістю голосів. Тимчасово виконуючий обов'язки має всі права та здійснює всі обов'язки Голови СПУ;

8) скликати Конференцію студентів Університету, а також Конференцію студентів структурного підрозділу Університету та ставити на розгляд Резолюцію недовіри Голові Студентського парламенту структурного підрозділу Університету;

9) видавати розпорядження та посадові інструкції, які визначають повноваження, права та обов'язки відділів СПУ та їх Голів;

10) здійснювати інші повноваження, делеговані йому Президією СПУ та Конференцією студентів Університету.

4.18. Голова СПУ виконує свої повноваження до вступу на посаду пового Голови СПУ.

4.19. Голова СПУ може бути усунений з посади шляхом висловлення недовіри через загальне таємне голосування студентів Університету. Для

ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків студентів Університету або оголошення Резолюції недовіри Голові СПУ Конференцією студентів Університету. Така резолюція не може бути оголошена раніше, ніж через півроку після вступу Голови СПУ на посаду. Голова Студентського парламенту складає свої повноваження достроково за рішенням 2/3 голосів Президії Студентського парламенту Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

Розділ V. ОРГАНИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ УНІВЕРСИТЕТУ

5.1. Конференція студентів структурного підрозділу Університету (Далі - Конференція студентів СП) складається зі студентів-делегатів від кожної академічної групи. Від кожної академічної групи обирається один студент-делегат на Конференцію студентів СП.

5.2. Делегати Конференції студентів СП обираються терміном на один рік шляхом прямих таємних виборів, які організуються Виборчими комісіями структурних підрозділів Університету.

5.3. Конференція студентів структурного підрозділу Університету:

1) здійснює контроль за роботою виконавчих органів студентського самоврядування структурного підрозділу Університету;

2) заслуховує звіт Виконавчих органів студентського самоврядування структурного підрозділу Університету про виконану роботу і приймає рішення щодо їх діяльності не менше одного разу на рік;

3) затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування структурного підрозділу Університету;

4) затверджує подання до Конференції студентів Університету із своїм кошторисом витрат (бюджетом) органів студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу Університету, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;

5) обирає склад Вибірчої комісії відповідного структурного підрозділу Університету;

6) розглядає найважливіші питання життєдіяльності студентів, окреслені основними завданнями органів студентського самоврядування структурного підрозділу Університету;

7) оголошує про початок акції протесту, рішення про яку має бути затверджено Конференцією студентів структурного підрозділу Університету протягом п'яти діб з моменту оголошення рішення про початок акції протесту;

8) здійснює інші повноваження відповідно до завдань, визначених законодавством, Статутом Університету та цим Положенням.

5.4. Конференція студентів структурного підрозділу Університету скликається Студентським парламентом відповідного структурного підрозділу Університету не рідше одного разу на навчальний семестр. В загальному порядку про скликання Конференції повідомляється не пізніше, ніж за десять днів до її проведення. В окремих випадках, прямо визначених цим Положенням, про скликання Конференції студентів Університету може бути повідомлено у менший строк.

5.5. Позачергове засідання Конференції студентів структурного підрозділу Університету може скликатися:

1) за рішенням Президії Студентського парламенту Університету чи Студентського парламенту відповідного структурного підрозділу

2) за рішенням Голови Студентського парламенту Університету чи Голови Студентського парламенту відповідного структурного підрозділу Університету для розгляду і прийняття рішень з невідкладних питань;

3) на вимогу студентів, яка посвідчена підписами не менш як 5 відсотків студентів відповідного структурного підрозділу Університету;

4) в інших випадках, передбачених цим Положенням.

5.6. Керує роботою Конференції студентів структурного підрозділу Університету Головуючий Конференцією студентів та її секретар, який веде

протокол Конференції студентів структурного підрозділу Університету та разом із Головуючим підписує його.

5.7. Головуючий Конференцією студентів та її секретар обираються на першому засіданні Конференції студентів структурного підрозділу Університету нового скликання простою більшістю голосів від кількості присутніх делегатів Конференції.

5.8. Делегати мають право:

- 1) входити до складу тимчасових комісій;
- 2) вносити пропозиції щодо порядку денного засідань Конференції студентів СП;
- 3) робити звернення та звертатись по роз'яснення до Адміністрації Університету, структурного підрозділу Університету, гуртожитку тощо.

5.9. Делегати зобов'язані:

- 1) брати участь в засіданнях Конференції студентів структурного підрозділу Університету. За відсутність без поважних причин на засіданнях конференції більше 2 разів делегат може бути виключений зі складу конференції;
- 2) запобігати, а в разі неможливості цього фіксувати порушення законодавства, Статуту Університету, правил внутрішнього розпорядку Університету, правил проживання в гуртожитках Університету, цього Положення студентами та працівниками Університету і повідомляти про них органи студентського самоврядування;
- 3) повідомляти органи студентського самоврядування Університету, структурного підрозділу Університету, Контрольно-ревізійну комісію та Конференцію студентів Університету щодо виявлених фактів корупції в Університеті;
- 4) доводити до відома органів студентського самоврядування та Конференції студентів скарги та пропозиції студентів щодо навчально-освітнього процесу, якості освіти, побутових, санітарно-гігієнічних умов, харчування тощо.

5.10. До виключної компетенції Конференції студентів структурного підрозділу Університету належить:

- 1) Обрання Виборчої комісії структурного підрозділу Університету;
- 2) оголошення Резолюції недовіри органам і членам органів студентського самоврядування структурного підрозділу Університету.

5.11. Конференція студентів структурного підрозділу

Університету за поданням Контрольно-ревізійної комісії студентів Університету, або за ініціативою не менш як 30 відсотків делегатів Конференції студентів структурного підрозділу Університету може:

- 1) прийняти рішення про відповідальність органів студентського самоврядування структурного підрозділу Університету;
- 2) ухвалити більшістю від кількості делегатів Конференції студентів структурного підрозділу Університету проєкт Резолюції недовіри органам і посадовим особам студентського самоврядування структурного підрозділу Університету.

5.12. Резолюція недовіри виконавчим органам студентського самоврядування структурного підрозділу Університету та/або окремим їх членам направляється на розгляд та підписання Головуючому Конференцією студентів структурного підрозділу Університету. Головуючий Конференцією студентів структурного підрозділу Університету ставить проєкт Резолюції на голосування.

5.13. Студентський парламент структурного підрозділу Університету.

5.13.1. Студентський парламент структурного підрозділу Університету (Далі - СПСПУ) очолює Голова, який обирається студентами структурного підрозділу Університету шляхом прямих таємних виборів терміном на один рік.

5.13.2. Студентський парламент структурного підрозділу Університету є виконавчим органом студентського самоврядування, складається з Голови СПСПУ, заступників, секретаря, інших членів Студентського парламенту відповідного структурного підрозділу Університету. Кількісний склад Студентського парламенту структурного підрозділу Університету визначається Конференцією студентів відповідного структурного підрозділу Університету.

5.13.3. Заступники Голови СПСПУ, секретар СПСПУ, інші члени СПСПУ обираються студентами структурного підрозділу Університету шляхом прямого

таємного голосування терміном на 1 рік. Кандидатури подаються до Виборчої комісії структурного підрозділу Університету одним пакетом, відповідно до встановлених квот Конференцією студентів структурного підрозділу. Вибори заступників, секретаря, інших членів Студентського парламенту структурного підрозділу Університету відбуваються одночасно із виборами Голови СПСПУ.

5.13.4. Відділи Студентського парламенту структурного підрозділу Університету є допоміжними органами, які сприяють здійсненню студентського самоврядування у структурному підрозділі Університеті. Персональний склад відділів Студентського парламенту структурного підрозділу Університету визначається Головою Студентського парламенту відповідного структурного підрозділу Університету.

5.13.5. Голови відділів призначає та усуває Голова СПСПУ. Головою відділу СПСПУ може бути призначений член СПСПУ.

5.13.6. У Студентському парламенті структурного Університету обов'язково діють такі відділи:

- 1) Навчально-науковий;
- 2) Інформаційний;
- 3) Культурно-масовий;
- 4) Соціальний.

Рішенням Голови Студентського парламенту структурного підрозділу Університету може бути створено додатковий відділ, необхідний для забезпечення належної роботи СПСПУ.

5.13.7. Структура та перелік, повноваження з а функції відділів СПСПУ та їх голів регламентуються цим Положенням та розпорядженнями Голови Студентського парламенту структурного підрозділу Університету.

5.13.8. Студентський парламент структурного підрозділу Університету:

- 1) скликає Конференцію студентів структурного підрозділу Університету;
- 2) виносить на розгляд Конференції студентів структурного підрозділу Університету питання, що вимагають її розгляду;

3) здійснює контроль за виконанням рішень Конференції студентів Університету;

4) вносить пропозиції для Адміністрації структурного підрозділу Університету щодо організації навчально-виховного процесу, забезпечення соціально-побутових, оздоровчих і культурних потреб студентів;

5) вносить пропозиції для Адміністрації структурного підрозділу Університету щодо матеріального та морального заохочення студентів, які досягли успіхів у навчанні, науковій роботі, громадській діяльності, роботі органів студентського самоврядування тощо;

6) вносить пропозиції для Адміністрації структурного підрозділу Університету щодо вдосконалення умов навчання та побуту студентів;

7) забезпечує інформування студентів структурного підрозділу Університету з питань, що стосуються їх прав та інтересів;

8) здійснює інші повноваження відповідно до завдань, визначених законодавством Статутом Університету та цим Положенням.

5.13.9. За погодженням зі Студентським парламентом структурного підрозділу Університету здійснюється:

1) відрахування студентів відповідного структурного підрозділу Університету з Університету та їх поновлення па навчання;

2) переведення осіб, які навчаються у відповідному структурному підрозділі Університету за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

3) переведення осіб, які навчаються у відповідному структурному підрозділі Університету за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

4) призначення заступника керівника відповідного структурного підрозділу Університету (заступника декана факультету, заступника директора інституту тощо).

5.14. Голова Студентського парламенту структурного підрозділу Університету.

5.14.1. Голова Студентського парламенту структурного підрозділу Університету є виконавчим органом студентського самоврядування структурного підрозділу Університету. Голова обирається студентами відповідного структурного підрозділу Університету на основі загального, рівного і прямого виборчого права шляхом таємного голосування терміном на один рік. Вибори призначаються Конференцією студентів відповідного структурного підрозділу Університету.

5.14.2. Головою може бути обраний будь який студент денної форми навчання відповідного структурного підрозділу Університету.

5.14.3. Новообраний Голова набуває повноважень на наступний день після оголошення результатів виборів.

5.14.4. Голова Студентського парламенту структурного підрозділу Університету зобов'язаний:

1) належно представляти інтереси студентської громади структурного підрозділу Університету;

2) вести засідання Студентського парламенту підрозділу Університету;
структурного

3) організувати роботу Студентського парламенту структурного підрозділу Університету й нести відповідальність за ефективність діяльності Студентського парламенту структурного підрозділу Університету;

4) підписувати рішення, прийняті Студентським парламентом структурного підрозділу Університету;

5) здійснювати контроль за виконанням рішень Студентського парламенту структурного підрозділу Університету;

6) представляти інтереси студентства на Вченій раді структурного підрозділу Університету та входити до її складу;

7) представляти інтереси студентства структурного підрозділу Університету на засіданнях Президії Студентського парламенту Університету;

8) представляти органи студентського самоврядування структурного підрозділу Університету у відносинах з органами студентського самоврядування та студентами інших навчальних закладів України й інших країн світу;

9) забезпечувати організацію проведення Конференції студентів структурного підрозділу Університету;

10) входити до складу Конференції студентів Університету за посадою на правах делегата;

11) здійснювати інші повноваження відповідно до завдань, визначених законодавством, цим Положенням та Статутом Університету;

5.14.5. Голова Студентського парламенту структурного підрозділу Університету має право:

1) Призначати та усувати голів відділів Студентського парламенту структурного підрозділу Університету.

2) приймати проект рішення про початок акції протесту, який протягом п'яти діб з моменту його прийняття має бути розглянутий Конференцією студентів відповідного рівня;

3) брати участь у роботі інших колегіальних, робочих органів та комісій структурного підрозділу Університету з правом дорадчого голосу;

5.14.6. Голова виконує свої повноваження до вступу на пост нового Голови.

5.15. Голова може бути усунений з посади шляхом висловлення недовіри через загальне таємне голосування студентів структурного підрозділу Університету. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків студентів відповідного структурного підрозділу Університету, або за рішенням Конференції студентів відповідного структурного підрозділу Університету.

РОЗДІЛ VI. ОРГАНИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ СТУДМІСТЕЧКА

6.1. Комітет рад Студмістечка.

6.1.1. Комітет Рад Студмістечка (Далі - Комітет) є виконавчим органом студентського самоврядування Студмістечка.

6.1.2. До компетенції Комітету належить вирішення всіх питань, пов'язаних з діяльністю студентського самоврядування Студмістечка, за винятком тих, які належать до компетенції Конференції студентів Університету.

6.1.3. Комітет виконує такі завдання:

1) організовує та координує реалізацію напрямів діяльності студентського самоврядування у Студмістечку;

2) виконує рішення Конференції студентів Університету;

3) розробляє внутрішні документи студентського самоврядування студмістечка в межах своєї компетенції;

4) виконує інші завдання, що впливають з поточної діяльності студентського самоврядування.

5) розробляє стратегію розвитку студентського самоврядування в Студмістечку.

6.1.3. До складу Комітету входить: Голова Комітету рад студмістечка, заступники Голови Комітету, Голова СПУ, Голови Студентських рад структурних підрозділів Університету або виконуючий обов'язки Голови Студентської ради структурних підрозділів університету (Якщо відсутній Голова Студентської ради, то його може замінити заступник).

6.1.4. Голова Комітету очолює Виконавчий орган студентського самоврядування студмістечка.

6.1.5. Заступник Голови Комітету обирається на засіданні Комітету

шляхом прямого відкритого або таємного голосування. Заступник Голови Комітету є посадовою особою студентського самоврядування та допомагає голові у здійсненні повноважень.

6.1.6. Засідання Комітету скликаються Головою Комітету за власною ініціативою чи на вимогу не менш як 1/3 членів Комітету та є правочинним, якщо на ньому присутні не менше ніж 2/3 членів Комітету.

У Разі виникнення інциденту, який вимагає негайного обговорення, то Голова Студентської ради скликає засідання Комітету.

6.1.7. Головуючим на засіданнях Комітету є Голова Комітету, а за відсутності - його заступник.

6.1.8. Рішення на засіданнях Комітету приймаються шляхом відкритого, або таємного голосування та вважаються прийнятим за умови підтримання їх простою більшістю членів Комітету, присутніх на відповідному засіданні, у випадку рівної кількості голосів при голосуванні, голос Голови Комітету вважається вирішальним. Прийняте рішення фіксується в протоколі засідання Комітету підписується Головою Комітету.

6.1.9. Комітет має право реалізовувати від свого імені повноваження Голови Комітету, а також голів Студентських рад структурних підрозділів.

6.1.10. Члени комітету мають право делегувати свої повноваження окремим членам Комітету.

6.2. Голова Комітету рад Студмістечка

6.2.1. Голова Комітету рад Студмістечка обирається на засіданні комітету шляхом прямого таємного голосуванням на один рік. Голова Комітету звітує про результати своєї роботи на засіданні Конференції студентів Університету.

6.2.2. Голова Комітету є заступником Голови СПУ з питань Студмістечка.

6.2.3. Обов'язки Голови Комітету:

- 1) Забезпечення належної роботи Комітету.
- 2) Координувати роботу Студентських рад структурних підрозділів в межах своїх повноважень.
- 3) Виконувати рішення Комітету та Конференції студентів Університету.
- 4) Реагувати та вживати необхідних заходів в межах своєї компетенції для вирішення проблем та поставлених завдань.

5) Забезпечувати належну комунікацію між студентами та органами студентського самоврядування Студмістечка.

6.2.4. Повноваження Голови комітету:

1) Здійснювати загальне керівництво над діяльністю Студентських рад структурних підрозділів та Комітету.

2) Проводити чергові і позачергові засідання Комітету.

3) Брати участь у розробці проєктів рішень ЗВО, що стосуються організації процесів у Студмістечку, правил етичної поведінки студентів Студмістечка.

4) Створювати відділи, комісії, робочі групи, визначати їх повноваження та призначати персональний склад.

5) Призначати та звільняти виконуючих обов'язки голови Студентської ради структурного підрозділу, у разі відсутності голови відповідної Студентської ради.

6) Призначати тимчасово виконуючого обов'язки Голови Комітету з членів Комітету на термін не більше двох тижнів за власним рішенням, або на більший за дозволом Комітету. Тимчасовий виконуючий обов'язки має всі права та здійснює всі обов'язки Голови Комітету.

7) Звільняти посадову особу органу студентського самоврядування Студмістечка, якщо для такої не передбачена інша процедура. Це рішення може бути скасоване Комітетом.

8) Делегувати частину своїх повноважень іншим посадовим особам Комітету.

9) Визначати своїми розпорядженнями виконавчу діяльність Комітету, які є обов'язкові для виконання.

10) Представляти студентське самоврядування Студмістечка у відносинах із третіми особами та офіційно виступати від імені студентського самоврядування Студмістечка.

11) Проводити перевірки, рейди гуртожитків та органів студентського самоврядування Студмістечка,

12) Вживати всіх заходів, передбачених Статутом Університету, у випадках порушення порядку на базі Студмістечка.

6.2.5. Голова Комітету може бути усунений з посади відповідним рішенням Конференції Студентів Університету. Голова Комітету складає свої повноваження за рішенням 2/3 голосів від усієї кількості Комітету.

6.3. Студентська рада структурного підрозділу університету

6.3.1. Студентська рада структурного підрозділу університету (далі - СРСПУ) - є органом студентського самоврядування структурного підрозділу Університету в гуртожитках.

6.3.2. Очолює СРСПУ Голова СРСПУ, який обирається студентами відповідного структурного підрозділу, які проживають у гуртожитку, шляхом прямих таємних виборів терміном на 1 рік.

6.3.3. Заступник голови СРСПУ призначається Головою СРСПУ. Заступник Голови СРСПУ є посадовою особою студентського самоврядування та допомагає голові у здійсненні повноважень.

6.3.4. Староста поверху гуртожитку призначається Головою СРСПУ, є робочим органом студентського самоврядування, який координує роботу Студентської ради на відповідному поверсі гуртожитку.

6.3.5. Староста кімнати (блоку) обирається мешканцями відповідної кімнати (блоку) з числа студентів, що проживають в цій кімнаті (блоці) шляхом відкритого голосування.

6.3.6. Всі члени СРСПУ втрачають свої повноваження, якщо не проживають в гуртожитку, чи не являються студентами.

6.3.7. СРСПУ може бути розпущена Головою Комітету, якщо відсутній Голова СРСПУ.

6.4. Голова Студентської ради структурного підрозділу Університету.

6.4.1. Голова СРСПУ є вищим одноосібним органом студентського самоврядування в гуртожитку, який має право представляти студентське самоврядування гуртожитку у відносинах із третіми особами та офіційно виступати від імені студентського самоврядування гуртожитку.

6.4.2. Голова звітує про результати своєї роботи на засіданні Комітету та Конференції студентів структурного підрозділу Університету.

6.4.3. Обов'язки Голови СРСПУ:

- 1) Забезпечення належної роботи СРСПУ.
- 2) Координувати роботу Студентської ради.
- 3) Виконувати рішення Комітету, Конференції студентів структурного підрозділу та Конференції студентів Університету.
- 4) Реагувати та вживати необхідних заходів в межах своєї компетенції для вирішення проблем та поставлених завдань.
- 5) Забезпечувати належну комунікацію між студентами та СРСПУ.
- 6) Забезпечити за дотриманнями мешканцями гуртожитку правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку, проводити роз'яснювальну роботу із запобігання порушення.
- 7) Подавати на розгляд комісії з соціальних питань кандидатури порушників внутрішнього розпорядку.

6.2.4. Повноваження Голови СРСПУ:

- 1) Здійснювати загальне керівництво діяльністю Студентських рад структурних підрозділів та Комітету.
- 2) Брати участь у розробці проєктів рішень ЗВО, що стосуються організації процесів у Студмістечку, правил етичної поведінки студентів гуртожитка.
- 3) Розробляти внутрішні документи СРСПУ в межах своєї компетенції;
- 4) Створювати відділи, комісії, робочі групи, визначати їх повноваження та призначати персональний склад.
- 5) Призначати тимчасово виконуючого обов'язки Голови СРСПУ з членів СРСПУ на термін не більше двох тижнів за власним рішенням, або на більший за дозволом Комітету. Тимчасовий виконуючий обов'язки має всі права та здійснює всі обов'язки Голови СРСПУ.
- 6) Звільняти посадову особу органу СРСПУ, якщо для такої не передбачена інша процедура.
- 7) Делегувати частину своїх повноважень іншим посадовим особам СРСПУ.
- 8) Визначати своїми розпорядженнями виконавчу діяльність СРСПУ, які є обов'язкові для виконання.

9) Проводити рейди та перевірки дотримання студентами гуртожитку санітарних правил проживання, використання приміщення за призначеннями, правил техніки безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами, за дотримання студентами водо- та енергозберігаючих заходів.

10) Є уповноваженим для візування відповідних проєктів управлінських актів гуртожитку, які відповідно до законодавства підлягають погодженню з органами студентського самоврядування гуртожитку;

6.4.5. Голова СРСПУ може бути усунений з посади відповідним рішенням Конференції студентів структурного підрозділу, або Конференції студентів Університету.

6.4.6. Комітет може оголосити Резолюцію недовіри до Голови СРСПУ. Після її оголошення його повноваження припиняються. Конференція студентів університету, або Конференція студентів структурного підрозділу університету, або збори студентів гуртожитку структурного підрозділу університету має прийняти рішення щодо подальших дій стосовно Голови СРСПУ.

VII. ІНШІ ФОРМИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

7.1. Делегати

7.1.1. Усі виборні представники студентів (делегати) в органах студентського самоврядування обираються шляхом прямих таємних виборів.

7.1.2. Виборні представники з числа студентів мають становити не менше як 15 відсотків загальної чисельності складу Вченої ради Університету, Вченої ради структурного підрозділу Університету. Керівники органів студентського самоврядування входять за посадою до складу Вченої ради Університету, Вчених рад структурних підрозділів Університету.

7.1.3. У виборах керівника Університету мають право брати участь виборні представники з числа студентів, у кількості не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах.

7.2. Органи студентського самоврядування на інших рівнях.

7.2.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи шляхом обрання парламентаря групи. Парламентар є робочим органом студентського самоврядування та забезпечує зв'язок студентів групи з Студентським парламентом структурного підрозділу Університету.

7.2.2. Парламентар академічної групи обирається на засіданні групи шляхом відкритого або таємного голосування. Парламентарем вважається кандидат, який набрав найбільше голосів у порівнянні з іншими кандидатами.

7.2.3. Збори парламентарів відбуваються не менше одного разу на місяць. Головуючим зборів парламентарів є Голова Студентського парламенту структурного підрозділу Університету. На збори запрошується заступник декана (директора) з виховної роботи (за потреби).

7.3. Контрольно-ревізійна комісія студентів Університету.

7.3.1. Контрольно-ревізійна комісія студентів Університету колегіальним органом, який діє на підставі цього Положення й уповноважений щодо контролю діяльності органів студентського самоврядування і Виборчих комісій, формування кошторису (бюджету) органів студентського самоврядування Університету та контролю за його використанням.

7.3.2. Контрольно-ревізійна комісія у своїй діяльності є незалежною від інших органів студентського самоврядування.

7.3.3. До складу Контрольно-ревізійної комісії Конференцією студентів Університету обираються не менше трьох осіб з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та Використання бюджету органами студентського самоврядування Університету. На першому засіданні члени Контрольно-ревізійної комісії обирають зі свого складу Голову, Заступника Голови та Секретаря.

7.3.4. За поданням Голови Контрольно-ревізійної комісії відповідним органом розглядається питання про відповідальність посадових осіб органів студентського самоврядування.

7.4. Порядок розгляду звернень та скарг студентів щодо діяльності органів студентського самоврядування.

7.4.1. Задля забезпечення прав студентів Контрольно-ревізійна комісія має право розглядати звернення студентів, скарги, оскарження рішень, дій, бездіяльності органів студентського самоврядування.

7.4.2. Для початку процедури розгляду студент має подати до Контрольно-ревізійної комісії заяву довільної форми, в якій мають бути зазначені його прізвище, ім'я, по батькові, суть звернення, його контактна інформація за якою Контрольно-ревізійна комісія зможе повідомити про результати розгляду заяви, дата складання заяви та особистий підпис студента.

7.4.3. Скарги, оскарження рішень, дій, бездіяльності органів студентського самоврядування та їх посадових осіб розглядає Контрольно-ревізійна комісія, яка в разі необхідності може винести питання на розгляд Конференції студентів відповідного рівня.

7.4.4. За результатами розгляду скарги, скарження може бути задоволене та як наслідок, органу студентського самоврядування, може бути висловлена догана та має бути надане роз'яснення стосовно неправомірності тих чи інших дій та бездіяльності.

7.4.5. У разі систематичного порушення органом студентського самоврядування чи його посадовими особами прав студентів, невиконання покладених на них обов'язків, Контрольно-ревізійна комісія може звертатись до Конференції студентів відповідного рівня з поданням про дострокове припинення повноважень органу студентського самоврядування чи його посадових осіб.

7.4.6. Скарги, оскарження рішення, бездіяльності, що стосуються посадових осіб Університету розглядає Президія Студентського парламенту Університету, яка в разі необхідності може вивести питання на розгляді Конференції студентів Університету. Водночас Студентський парламент Університету зобов'язаний звернутись до адміністрації Університету з повідомленням про надходження такої скарги та проханням створити робочу групу задля встановлення фактів та

винесення рішення, до якої в рівній кількості увійдуть представники від студентів (з числа делегатів Конференції студентів Університету) та Університету.

7.4.7. До робочої групи від представників Університету не можуть входити працівники того ж підрозділу Університету, в якому працює особа, рішень, дій чи бездіяльності якої стосується заява. Розгляд та винесення рішень щодо звернень студентів, скарг, оскарження рішень, дій, бездіяльності стосовно органів студентського та їх посадових осіб має здійснюватись в тижневий термін, а стосовно посадових осіб та персоналу Університету протягом 14 діб, з моменту надходження та реєстрації заяви в Студентський парламент Університету або Контрольно-ревізійній комісії.

VIII. УЧАСТЬ В СТУДЕНТСЬКОМУ САМОВРЯДУВАННІ

8.1. Загальні засади виборів до органів студентського самоврядування.

8.1.1. Студенти Університету беруть участь у виборах до органів студентського самоврядування на рівних засадах. Усі кандидати в органи студентського самоврядування мають рівні права і можливості брати участь у виборчому процесі.

8.1.2. Застосування протиправних дій, що перешкоджають вільному волевиявленню студентів, забороняється. Контроль за волевиявленням студентів забороняється.

8.1.3. Виборчий процес містить у собі такі етапи:

- 1) висування та реєстрація кандидатів;
- 2) голосування;
- 3) підрахунок голосів;
- 4) встановлення підсумків голосування і результатів виборів.

Виборчий процес завершується офіційним оприлюдненням Виборчою комісією відповідного рівня результатів виборів.

8.1.4. Порядок діяльності виборчих комісій, порядок обрання органів студентського самоврядування та студентських представників регламентуються цим Положенням, Положенням «Про порядок обрання представників із числа

студентів для участі у виборах ректора Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича», Порядком організації виборів до органів студентського самоврядування, які є додатками до цього Положення.

8.2. Припинення повноважень членів органів студентського

8.2.1. Член органів студентського самоврядування припиняє свої повноваження:

- 1) за власним бажанням;
- 2) у зв'язку із втратою статусу студента Університету
- 3) за рішенням Конференції студентів відповідного рівня.

У разі складання повноважень посадовою особою, призначення виконувача обов'язків здійснюється відповідно до встановленого порядку, що є додатком до цього Положення.

8.2.2. Невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків членом студентського самоврядування без поважних причин або аморальна поведінка (тобто така, що принижує честь та гідність інших осіб) тягне за собою негативні наслідки припинення повноважень і виключення з органів студентського самоврядування за рішенням Конференції студентів відповідного рівня.

8.2.3. Голова Студентського парламенту складає свої повноваження достроково за рішенням 2/3 голосів Президії Студентського парламенту Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

VIХ. ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Прикінцеві положення.

9.1.1. Положення набуває чинності після його ухвалення і затвердження на Конференції студентів Університету і є основним документом, на підставі якого діють органи студентського самоврядування Університету. Усі інші нормативні документа, які приймаються усіма органами студентського самоврядування Університету, повинні відповідати цьому Положенню.

9.1.2. Зміни та доповнення до цього Положення вступають у силу після їх ухвалення та затвердження на Конференції студентів Університету, з моменту

опублікування нової редакції цього Положення на офіційних вебсторінках студентського самоврядування Університету.

9.2. перехідні положення.

9.2.1. Студентський парламент протягом 3 місяців з доби набрання чинності цим Положенням, а також змін та доповнень до нього зобов'язаний привести у відповідність до цього Положення всі раніше прийняті ним

акти.

9.2.2. Органи студентського самоврядування Університету та їх посадові особи продовжують здійснювати свої повноваження до обрання нових органів студентського самоврядування за цим Положенням.

ЦЕ ПОЛОЖЕННЯ ТА ПРАВКИ ДО НЬОГО НАБУВАЮТЬ ЧИННОСТІ НА НАСТУПНИЙ ДЕНЬ ПІСЛЯ ЇХ ЗАТВЕРДЖЕННЯ КОНФЕРЕНЦІЄЮ СТУДЕНТІВ ЧЕРНІВЕЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ЮРІЯ ФЕДЬКОВИЧА

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи
з питань навчально-виховного процесу

Тамара МАРУСИК