

Протокол № 1
засідання Вченої ради
Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича
від 01.02.2021 року

Протокол
засідання №1 Вченої ради
Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича
від 01 лютого 2021 року

м. Чернівці

Голова ради: Роман ПЕТРИШИН – ректор
Секретар засідання: Наталія ЯКУБОВСЬКА – учений секретар
Присутні: 61 член ради (реєстраційний список додається)
Форма проведення: відеоконференція онлайн GoogleMeet

Порядок денний:

1. Звіт за підсумками фінансово-господарської діяльності університету за 2020 рік (головний бухгалтер Юрій РОМАНІВ)
2. Про ухвалення фінансового плану Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2021 рік (начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБИТОВИЧ).
3. Про присвоєння вченого звання доцента (учений секретар Наталія ЯКУБОВСЬКА):
 - Кудлаєвій Наталії Вікторівні по кафедрі обліку і оподаткування;
 - Михалків Аллі Анатоліївні по кафедрі обліку, аналізу і аудиту;
 - Вергуну Андрію Івановичу по кафедрі обліку, аналізу і аудиту;
 - Душкевич Мар'яні Михайлівні по кафедрі практичної психології;
 - Філіпчук Ользі Ігорівні по кафедрі математичних проблем управління і кібернетики;
 - Томці Юрію Ярославовичу по кафедрі комп'ютерних наук;
 - Довгуню Андрію Ярославовичу по кафедрі комп'ютерних наук.
4. Різне.
 - 4.1. Щодо рекомендації д.фіз.-мат.н., професора кафедри кореляційної оптики, директора інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук Ангельського Олега Вячеславовича для обрання на посаду член-кореспондента НАН України за спеціальністю "Кореляційна і сингулярна оптика" (ректор Роман ПЕТРИШИН).
 - 4.2. Щодо призначення стипендії Кабінету Міністрів України за видатні заслуги у сфері вищої освіти д.фіз.-мат.н., проф., завідувачу кафедри теоретичної фізики та комп'ютерного моделювання Ткачу Миколі Васильовичу (ректор Роман ПЕТРИШИН).
 - 4.3. Про рекомендацію на призначення іменних академічних стипендій Президента України та стипендії імені М.С.Грушевського на другий семестр 2020-2021 н.р. (начальник навчального відділу Ярослав ГАРАБАЖІВ).

- 4.4 Про затвердження нової редакції Положення про постійну комісію Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича з гуманітарної та соціальної роботи (голова комісії з гуманітарної та соціальної роботи, завідувач кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів Богдана ЛАБІНСЬКА).
- 4.5. Про внесення змін до персонального складу постійних комісій Вченої ради (голови комісій):
- 4.5.1. Про внесення змін до персонального складу постійної комісії Вченої ради з питань академічної доброчесності, правових засад діяльності та регламенту (голова комісії, декан факультету іноземних мов Ірина ОСОВСЬКА).
- 4.5.2. Про внесення змін до персонального складу постійної комісії Вченої ради з інформаційної та медійної діяльності (голова комісії, директор видавництва «Рута» Василь БАКАЙ).
- 4.6 Про затвердження рішень комісії Вченої ради з навчально-методичної роботи (голова комісії з навчально-методичної роботи декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК):
- 4.6.1. Про внесення змін до освітньо-професійних програм «Початкова освіта» спеціальності 013 «Початкова освіта» галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» для здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти факультету педагогіки, психології та соціальної роботи.
- 4.6.2. Про внесення змін до освітньо-професійної програми «Початкова освіта (Виховна робота в освітніх закладах)» спеціальності 013 «Початкова освіта» галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти факультету педагогіки, психології та соціальної роботи.
- 4.6.3. Про закриття освітньо-професійних програм другого (магістерського) рівня вищої освіти.
- 4.6.4. Про внесення змін до складу проектних груп освітньо-професійних програм спеціальності 231 «Соціальна робота» галузі знань 23 «Соціальна робота» для здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти факультету педагогіки, психології та соціальної роботи.
- 4.6.5. Про затвердження проектної групи освітньо-професійної програми «Стратегічні комунікації та національна безпека» спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» галузі знань 29 «Міжнародні відносини» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти кафедри міжнародної інформації.
- 4.6.6. Про внесення змін до освітньо-професійних програм «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» спеціальності 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» галузі знань 14 «Електрична інженерія» для здобувачів першого (бакалаврського) та

другого (магістерського) рівнів вищої освіти кафедри електроніки і енергетики.

- 4.6.7. Про внесення змін до освітньо-професійної програми «Технологічна експертиза, безпека харчової продукції та модернізація технологічних процесів» спеціальності 181 «Харчові технології» галузі знань 18 «Виробництво та технології» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти кафедри хімічного аналізу, експертизи та безпеки харчової продукції.
- 4.7. Про затвердження структурних підрозділів для проведення попередньої експертизи дисертаційних робіт для здобуття наукового ступеня доктора філософії (ректор Роман ПЕТРИШИН).
 - 4.7.1. Про затвердження структурного підрозділу для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи здобувача кафедри германського, загального і порівняльного мовознавства Гафу Тетяни Георгіївни на тему «Сучасний англomовний гастрономічний дискурс: когнітивний вимір» (науковий керівник: доктор філологічних наук, професор Осовська Ірина Миколаївна) для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 035 «Філологія»;
 - 4.7.2. Про затвердження структурного підрозділу для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи аспірантки кафедри сучасної української мови Кравцової Оксани Анатоліївни на тему «Функційні параметри переповідних конструкцій у дискурсивно-жанрових виявах української мови» (науковий керівник: доктор філологічних наук, професор Шабат-Савка Світлана Тарасівна) для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 035 «Філологія»;
 - 4.7.3. Про затвердження структурного підрозділу для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи аспірантки кафедри процесуального права Крушніцької Оксани Володимирівни на тему «Конституційне право на професійну правничу допомогу» (науковий керівник: доктор юридичних наук, доцент Щербанюк Оксана Володимирівна) для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 08 «Право» за спеціальністю 081 «Право»;
 - 4.7.4. Про затвердження структурного підрозділу для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи аспірантки кафедри молекулярної генетики та біотехнології Іщенко Ольги Олегівни на тему «Молекулярна організація та таксономічне застосування 5S рибосомної ДНК представників триби Roesae (родина Roeseae)» (науковий керівник: доктор біологічних наук, професор Волков Роман Анатолійович) для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 09 «Біологія» за спеціальністю 091 «Біологія»;
 - 4.7.5. Про затвердження структурного підрозділу для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи аспірантки кафедри філософії та

культурології Кушнір Оксани Василівни на тему: «Комунікативні засади трансдисциплінарності: методологічний зсув» (науковий керівник: доктор філософських наук, доцент Рупташ Ольга Василівна) для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 033 «Філософія».

4.8. Про затвердження рецензентів для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи аспірантки кафедри географії України та регіоналістики Вінтоняк Алли Михайлівни на тему «Оцінка суспільно-географічної, картографічної та географо-енциклопедичної спадщини академіка Аркадія Жуковського» (науковий керівник: доктор географічних наук, професор Руденко Валерій Петрович) для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 10 «Природничі науки» за спеціальністю 103 «Науки про землю» (ректор Роман ПЕТРИШИН).

4.9. Про внесення змін до річного кошторису та плану використання бюджетних коштів грудень 2020 р. - січень 2021 р. за КПКВ 2201160, 2201190 (ректор Роман ПЕТРИШИН).

4.10. Про рекомендації до друку з грифом «Рекомендовано Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» (учений секретар Наталія ЯКУБОВСЬКА):

- навчального посібника «Маркетинг для бакалаврів: практичний курс» 2-ге видання за ред. проф. Буднікевич І.М.;
- навчального посібника «English for specific purposes – Journalism and Cross-media = Англійська мова для професійних цілей – журналістика та кросмедійність» укладачів Виспінської Н.М. та к.філол.н. Колісніченко Т.В.;
- навчально-методичного посібника "Правнича аргументація" укладача д.ю.н. Щербанюк О.В.;
- навчального посібника "Порадник клініциста: правила надання правової допомоги споживачам фінансових послуг" авторів: Р.О. Гаврилук, П.С. Пацурківського, О.В. Меленко, І.І. Романюк, Л.Б. Нестеренко (високий рівень оригінальності 81,3%, схожість 18,7 %, вилучень 13,4%);
- навчального посібника "Сучасні електронні геодезичні прилади: практикум" авторів П.О. Сухого, В.І. Сабодаша, Я.В. Смірнова, К.В. Дарчука (високий рівень оригінальності 100%, схожість 0%, вилучень 4,77%);
- навчального посібника для студентів факультету математики та інформатики "Deutsch für Mathe Student" асист. Шенько М.М.;
- навчального посібника "Курс лекцій з теорії перекладу = Übersetzungstheorie" укладача доц. Король А.А.

СЛУХАЛИ:

1. Звіт за підсумками фінансово-господарської діяльності університету за 2020 рік (головний бухгалтер Юрій РОМАНІВ)

ВИСТУПИЛИ:

Юрій РОМАНІВ – головний бухгалтер. Доброго дня, шановний голово, шановні члени Вченої ради! Відповідно до статті 36 закону Про вищу освіту Вчена рада має у своїх повноваженнях ухвалювати річний звіт.

Річний звіт був вчасно поданий до Державної казначейської служби. Одразу після подачі він був опублікований на офіційному сайті університету.

Склад фінансової звітності досить об'ємний і включає 5 форм фінансової звітності та 74 форми бюджетної звітності, які ми подаємо до МОН України. Крім того є ще багато аналітичних форм, які залишаються в нас в університеті.

Зупинимося на кількох основних моментах. Розпочнемо з основного звіту, який характеризує фінансовий стан університету – це баланс (слайд 2). Частина перша балансу – це актив. Що таке актив. Це те, чим володіє наш університет, що можна перевести у певні гроші, або розрахуватися цим по боргах.

Актив складається з трьох розділів: нефінансові активи, фінансові активи та витрати майбутніх періодів. Перший розділ "Нефінансові активи" є найбільш об'ємним. Це фактично все те матеріальне, чим володіє університет: земля, будівлі, певні розхідні матеріали, патенти. Станом на кінець звітного періоду складає майже 400 млн. грн. і зріс з початку року на 6 млн. грн. Таке зростання зумовлене наданням нам в безоплатне користування з комунально власності земельних ділянок. Якщо відкинути землю, то до нас надійшло на 6 млн. грн. основних засобів, проте по основних засобах, які в нас вже були в користуванні, нарахована амортизація майже 9 млн. грн. На жаль, ми тут бачимо дещо негативну тенденцію до зменшення вартості наших нефінансових активів. З 390 млн. грн. лівову частку більше 82% складають будівлі та земля. На жаль на них діють обмеження: університет не може ними вільно розпоряджатися, вони навіть не перебувають у власності університету. Тому я би назвав їх умовними активами. У випадку нашої реорганізації ми не можемо скористатися цими активами.

Розділ 2 "Фінансові активи" в основному складається з грошових коштів на рахунках в банках і в Казначействі та з дебіторської заборгованості (з того, що нам винні постачальники, або замовники наших робіт).

Розділ 3 "Витрати майбутнього періоду" – це те, що ми заплатили в минулому році, але зможемо використовувати лише в цьому році (періодичні видання – 47 тис. грн.).

Другий розділ балансу – це "**Пасив**" (слайд 3). Фактично це джерела, з яких сформувався наш актив. Розділ "пасив" і "актив" повинні бути рівними та не можуть відрізнитися ані на 1 грн.

Найбільш об'ємним є власний капітал і фінансовий результат. В основному наші активи сформовані зі внесеного капіталу (основні засоби, нематеріальні активи) і з того, що ми заробили – з фінансового результату. Станом на сьогодні наш фінансовий результат – мінус 47 млн. грн. Не лякайтеся цієї цифри. Вона сформувалася внаслідок зміни облікових оцінок у 2016 році. Ви можете побачити

динаміку, що ми відновили за минулий рік 27 млн. грн. фінансового результату. Такими темпами за років три ми вийдемо на нуль.

Другим розділом пасиву є "Зобов'язання". Якщо в активі дебіторська заборгованість – це те, що нам винні, то зобов'язання – це те, що ми винні (студентам за навчання; лікарняні, які ми замовляємо в кінці місяця, а виплата буде в наступному; податки, термін сплати яких ще не настав).

Ще одним розділом пасиву є "Доходи майбутніх періодів". За аналогією з витратами майбутніх періодів – це кошти, які ми отримали в минулому році під виконання зобов'язань поточного року. Це в основному гроші з плати за навчання. Оскільки в нас семестр є перехідний (січень місяць переходить з першого семестру в наступний бюджетний рік), це ті кошти, на які ми маємо надати послуги студентам в січні місяці.

Більш конкретніше про **основні засоби** (слайд 4). Ось структура основних засобів розділу 1 балансу активу. В основному це:

- земельні ділянки – 260 млн. грн.;
- будівлі та споруди – 218 млн. грн.;
- машини та обладнання та інше.

На діаграмі ви можете побачити, що два найбільших шматочки пирога (82%) складають земельні ділянки та будівлі. Все інше – в межах дрібних цифр, які не сильно впливають на наш фінансовий стан, але є нашими виробничими засобами, те, що дозволяє надавати нам платні послуги.

Виробничі запаси (слайд 5). Це вид матеріальних цінностей, які ми отримуємо протягом року і відразу використовуємо в нашій діяльності. Вони не повинні застоюватися, адже закуповуються під певні потреби і відразу ж повинні бути використаними. На початку року в нас був залишок 4 676 000 грн., у продовж року надійшло 7 958 720 грн., це те, що було нами придбано (різноманітні матеріали для ремонту – 1 700 000 грн.; малоцінні та швидкозношувальні предмети (миючі засоби та електротовари) – 1 268 668 грн.; інші нефінансові активи (матеріали для виконання НДР) – 2 000 000 грн.). За цей період використано 6 810 103 грн. Залишок на початку року сформувався біля 6 млн. грн. Тобто на 1 200 000 грн. у нас збільшився залишок виробничих запасів. Ми буде працювати, щоб він не зростав. Це означає, що ми щось купуємо і не використовуємо за призначенням, або купляємо під майбутні бюджетні періоди, що є досить неправильним, бо ми повинні закуповувати для поточного періоду.

Зобов'язання (слайд 6). Це те, що ми винні. Я розписав трішки конкретніше по видах зобов'язань і хотів би звернути вашу увагу на діаграму стану зобов'язань по видах на початок періоду і на кінець.

Як ви бачите на початок періоду в нас було 7 видів зобов'язань, 3 з яких до кінця року було повністю закрито. Це відсотки по кредитах на навчання, які ми погасили, було повернено тендерне забезпечення і не було заборгованостей по соціальній стипендії станом на 01.01.2021 року. Велику роботу було проведено з депонованою стипендією: з 95 000 грн., які були на початок року, на кінець року

залишилося 20 000 грн. Це фактично депонована зарплата тих людей, з якими було втрачено зв'язок (чи померли, чи виїхали за кордон). Ми не можемо просто повернути ці кошти. За законодавством ці кошти будуть рахуватися в нас до моменту ліквідації. Їх списувати не можна.

Стабільність в нас показує заборгованість по платі за навчання. Коли студенти закінчують, у деякого може залишитися 100 – 1000 грн., і вони за ними не звертаються. Тому я ще раз наголошую керівникам підрозділів, щоб на момент відрахування кожен студент звертався до бухгалтерії, щоб ми могли повертати їхні кошти і вони в нас не застоювалися.

Заборгованість по лікарняних 225 000 грн. Це специфіка роботи фонду соціального страхування. Ми нараховуємо лікарняні, а потім чекаємо місяць поки нам їх погасять. Це динамічна заборгованість, яка щомісяця анулюється, а потім наростає знову.

Платежі до бюджету ми сплачуємо до кінця січня місяця. Вони в нас назбиралися тому, що термін їх сплати ще не настав.

Дебіторська заборгованість (слайд 7). Це те, що нам винні. Як і зі зобов'язаннями, є позитивна динаміка до зменшення заборгованості.

Заборгованість по стипендії в нас майже відсутня, всього 3 399 грн. Нам винні двоє студентів: з однією з них ми втратили зв'язок, але в січні закрили це питання і заборгованість списана, а другий студент вже повернув 2600 грн. Станом на кінець січня цієї заборгованості взагалі немає.

По відсотках по кредитах в нас також закрита заборгованість.

Заборгованість по платі за навчання поступово зменшується. Ми її отримали в 2016 році від БДФУ. Це було близько 400 000 грн. Кожні 3 місяці ми списуємо заборгованість, де минуло 3 роки. Станом на сьогодні залишилося 25 000 грн. Протягом цього року ми її спишемо. Це означає, що дітей відівчили, а ті не заплатили гроші за навчання. В БДФУ була дуже серйозна проблема з цим. Зараз ми вже закриваємо це питання.

Дуже негативну динаміку в нас показує орендна плата. На початку року була заборгованість 205 899 грн., а на кінець 653 196 грн. Ці гроші навряд чи будуть орендарі нам погашати. Це 2 проблемних орендаря, в яких є 4 об'єкти. В нас є виграні суди, але забирати в орендарів немає що. Ця заборгованість в нас буде рахуватися допоки ми не зможемо її списати згідно чинного законодавства. Швидше за все ми не вже не побачимо ці гроші.

Наступним фінансовим звітом є "**Звіт про фінансові результати**" (слайд 8). Тут видно скільки ми отримали доходів в минулому році і скільки здійснили витрат і яке сальдо по нашій операційній діяльності.

Є доходи від обмінних і необмінних операцій. Перший розділ – це доходи від обмінних операцій. Що означає від обмінних операцій. Це коли нам дають гроші, а в обмін ми маємо щось зробити. Тобто відбувається певний обмін операціями. А необмінні операції це те, що нам надають і не вимагають в заміні нічого. Необмінні операції це в основному наші гранти та надходження в

натуральній формі (подаровані матеріальні цінності).

Бюджетних асигнувань в нас найбільше – 251 451 345 грн. Доходів від надання послуг (це наші спецкошти) – 173 231 860 грн. Фінансові доходи – 1 329 205 грн. (відсотки, зароблені за депозитами за цей рік). Інші доходи ід обмінних операцій (в основному орендна плата та курсова різниця) – 1 672 623 грн.

Частина другу звіту про фінансові результати – витрати (слайд 9). Витати також поділяються на витрати за обмінними та необмінними операціями.

Витати на виконання бюджетних програм – 212 485 955 грн. Це наш загальний фонд, який ми витрачаємо на зарплату, придбання, комунальні.

Витрати на виготовлення продукції – це те, що в нас визнано витратами по платних послугах (плата за навчання, гуртожитки, орендна плата) – 151 713 495 грн. Витрати з продажу активів – собівартість продукції.

Інші витрати за обмінними операціями – 611 530 грн. Сюди входять відрядження. У порівнянні з попереднім роком, коли було 1 486 932 грн., ці витрати зменшилися майже на 1 млн. грн. У нас в минулому році практично не було відряджень, а вони в нас складають велику долю особливо в науковій діяльності. Сюди ввійшли оплата патентів і курсова різниця.

Витати за необмінними операціями – це виплата стипендій. Звертаю вашу увагу, що за звітний період ми виплатили стипендій 44 169 458 грн., а в минулому році – майже 47 млн. грн. Це означає, що якщо в нас не змінювався розмір стипендії, то в нас падає контингент студентів державного замовлення.

Після вирахування всіх витрат з наших доходів за звітний період у нас сформувався профіцит 22 502 109 грн. Це образно кажучи наш прибуток.

Ще один розділ звіту про фінансові результати – "Елементи витрат за обмінними операціями" (слайд 10). Ці витати розкладені за видами: оплата праці, єдиний соціальний внесок, матеріальні витати (які включають і комунальні витрати), амортизація та інші витати.

Зверну вашу увагу на питому вагу за попередній і за минулий період на питому вагу оплати праці та нарахування: минулий рік на заробітну плату – 83%, в цьому році – більше 87%. Тобто більшість грошей у нас направляється на виплату заробітної плати.

Я би хотів показати ще один цікавий факт (слайд 11). Скільки коштів з усіх, які ми витрачаємо, направляються назад до бюджету. За 2020 рік нами здійснено касових витрат на 406 886 213 грн., з яких 111 212 144 грн. було направлено до бюджету чи до пенсійного фонду: 58 млн. – єдиний соціальний внесок, 48 млн. – податок на доходи, 4 млн. – військовий збір, ПДВ – 911 тис. грн., екологічний податок – 16 421 грн., земельний податок – 27 218 грн. Якщо ви звернете увагу, то земельний податок в нас зменшився. Взагалі то ЗВО звільнені від сплати земельного податку крім тієї частини, яку винаймають наші орендарі. І якщо в минулому році ставка земельного податку в нас не змінювалася, то земельний податок складав 39 122 грн., то в цьому році – 27 218 грн. Це говорить про те, що в нас зменшилася кількість орендарів.

Питома вага сплачених коштів, які не йдуть ні людям, ні постачальникам, а напряму до бюджету становить 27,33%.

Ось коротко те, що я вам хотів сказати. Дякую за увагу.

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Дякуємо доповідачеві. В кого є питання? Немає. Хто хоче виступити?

Юрій ЛОПАТИНСЬКИЙ – завідувач кафедри бізнесу та управління персоналом. Є пропозиція затвердити звіт.

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Я попрошу у вас ще хвилину щоб прокоментувати дещо.

Ви чули, що орендарі заборгували нам відносно велику суму і навряд чи її повернуть. Суть питання зрозуміла: вони не мали де заробити, бо був карантин і не було студентів. На тих площах, які вони орендували під їдальні, у них не було заробітку. Вони не мають звідки повернути нам орендну плату.

Відносно грошей на зарплату. Вважайте, що це було свідомо зроблено в нас в університеті вченою радою, ректорам і ректором, для того щоб підняти мотивацію до роботи людей. Можна було звичайно направити кошти на розбудову університету по якихось параметрах (вважайте, що це в якійсь мірі проїдання), але у відсотковому виміре це не велике проїдання, а за працівників треба дбати. Тому минулий рік пройшов у нас саме в такому вигляді.

Стосовно головного бухгалтера. Я скажу такі слова. Це його перший звіт за рік роботи, бо в 2019 році він працював не повний рік. Юрій Миколайович доволі грамотна людина, яка працює над собою. Він знає законодавство, а чого не знає одразу знаходить. Він дуже імponує мені в такому плані. Його недолік – це молодість, але цей недолік швидко проходить. Він ще трішки набереться досвіду і я вважаю, що Юрій Миколайович буде одним із найсильніших фахівців у нас в університеті поза навчальним процесом.

Я би підтримав пропозицію Юрія Михайловича затвердити цей звіт, якщо в нікого немає зауважень. Немає.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити звіт за результатами фінансово-господарської діяльності Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича за 2020 рік.

[Рішення прийнято одноголосно].

СЛУХАЛИ:

2. Про ухвалення фінансового плану Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2021 рік (начальник планово-фінансового відділу Наталія КОБИТОВИЧ).

ВИСТУПИЛИ:

Наталія КОБИТОВИЧ – начальник планово-фінансового відділу. Шановний пане голову, шановні члени Вченої ради! Пропоную Вашій увазі проєкт фінансового плану університету на 2021 рік.

На виконання розпорядження ректора усі структурні підрозділи мали змогу подати свої пропозиції щодо формування бюджету. Проект обговорювався на двох засіданнях бюджетної комісії Вченої ради, схвалений комісією та розміщений для ознайомлення на офіційному сайті університету.

Проект сформовано відповідно до Бюджетного кодексу, іншого чинного законодавства, з дотриманням основних принципів, на яких ґрунтується бюджетна система:

- ефективності та результативності,
- пріоритетності спрямування видатків в межах реальних можливостей бюджету,
- жорсткої економії коштів (планомірної мінімізації витрат усіх видів ресурсів з одночасним забезпеченням належного виконання завдань),
- обґрунтованості витрат та доходів "від першої гривні". Включені до проекту кошторису показники базуються на детальних розрахунках з урахуванням кількісних та вартісних факторів (додаток 1).

Фінансовий план має дві основні складові – дохідну та витратну частини, що повинні бути збалансованими (Додаток 2)/

Дохідна частина бюджету

Лімітними довідками Міністерства освіти і науки України та витягом з річного розпису державного бюджету нам доведено річні ліміти за чотирма виконуваними бюджетними програмами на загальну суму 476 млн. грн., з яких: 456 млн. грн. - безпосередньо університету

- на підготовку кадрів - 400 млн. грн.,
- на наукову діяльність - 16 млн. грн.,
- на виплату стипендій - 40 млн. грн.

та 20 млн. грн. – фаховому Коледжу

- на підготовку кадрів - 17 млн. грн.,
- на виплату стипендій - 3 млн. грн.

Як відомо, січня фаховий Коледж перейшов на самостійну фінансово-господарську діяльність, виокремлений в мережі фінансування та має власні розрахункові рахунки.

Кошти загального фонду бюджету складають 61 % в загальному обсязі лімітів - 291 млн. грн., кошти спеціального фонду відповідно 39 % - 185 млн. грн.

Доведені нам у середині січня ліміти загального фонду програми підготовки кадрів не є остаточними. Міністерство додатково повідомило, що відповідно до формульного розподілу ліміти до 25 січня будуть скориговані за показниками діяльності закладів ("плюс" чи "мінус" відповідно).

Усі необхідні для звірки дані нами вчасно надіслано, звірено з відповідним департаментом Міністерства та отримано затверджений акт звіряння (додаток 3).

У порівнянні з показниками, за якими нам виділялось фінансування за формулою минулого 2020 року, незмінними на 2021 рік залишились масштаб діяльності закладу, регіональна підтримка, наукова діяльність, міжнародне

визнання. Погіршився контингент студентів, як фактичний (мінус 333), так і розрахунковий (мінус 482). Як це вплине на цьогорічний розподіл ще незрозуміло – наш контингент враховується як частка загальнодержавного контингенту. Що проглядається вже на перспективу і тривожить - це необхідність терміново вжити заходів щодо покращення показника наукової діяльності, який враховується як співвідношення за попередні три роки обсягу госпдоговірної наукової тематики до кількості штатних науково-педагогічних працівників. Минулого року цей показник додав нам 4 млн. грн. до фінансування. Уже цього року треба наростити обсяг госпдоговірних наукових тем, який буде “працювати” на подальший плюс в 2023-2025 роках.

Ми сподівались, що другий семестр зможемо розпочати з визначеністю в кількості держбюджетних ставок викладачів. Станом на сьогодні, на жаль, кінцевого розподілу видатків споживання між закладами вищої освіти ще немає (додаток 4).

Для наповнення спеціального фонду основної програми у 2021 році очікується отримати 182 млн. грн. доходів від надання платних:

- освітніх послуг - 165 млн. грн. (160 млн. грн. підготовка кадрів понад державне замовлення, 4 млн. грн. навчання на кафедрі військової підготовки, та менше 1 млн. грн. інші освітні послуги - різні курси, гуртки та послуги видавництва);
- господарських послуг - 15 млн. грн. (13 млн. грн. плата за проживання у гуртожитках, 1 млн. грн. екскурсійне обслуговування, 0,5 млн. грн. інші господарські послуги).
- оренди нерухомого майна - 1,3 млн. грн.
- реалізації рухомого майна - 65 тис. грн. (додаток 5)

У порівнянні з фактичними доходами минулого року очікуваний ріст складає майже 5,7 %. Плата за навчання в прогнозованому розрахунку зросте на 7,3 %, доходи від проживання в гуртожитку зменшаться на 7,8 % у зв'язку з недоселенням, оренди на 3,4 % у зв'язку зі зменшенням кількості орендарів. Карантинні обмеження в разі зменшили (з трьох до 1 млн. грн. доходи екскурсійного обслуговування), майже обнулили доходи готелю, гуртків фізвиховання. Очікувані доходи від плати за навчання розраховувались за наявним контингентом з урахуванням випуску та очікуваного вступу, зменшеного на 10 % на денну форму навчання та 15 % на заочну від базового вступу 2020 року. Вартісний показник – на рівні діючих цього навчального року цін на навчання. Що зможе збільшити дохідну частину – звичайно ж, більша кількість вступників, підвищення вартості навчання для них та індексація вартості для перехідних курсів в межах індексу інфляції (5 %).

До відома, середня вартість підготовки одного здобувача вищої освіти у 2020 році в університеті склала в перерахунку на приведений контингент по державному замовленню 40 626 грн., по платному навчанню 21 919 грн. (вдвічі менше) (додаток 6).

Ось тому при розподілі ставок викладачів у вересні наявне фінансування держбюджету дозволило збільшити на 16 % нормативну кількість ставок та встановити надбавки стимулюючого характеру викладачам, а обмеженість доходів спецфонду призвела до зменшення нормативної чисельності на 36 %. Середня забезпеченість ставок від нормативної склала 64%, у порівнянні з вереснем 2019 року цей показник погіршився на 5%. Підвищення вартості платного навчання значно “не встигає” за ростом оплати праці.

Витратна частина (додаток 7)

У загальному обсязі фінансування програма виплати академічних стипендій усім категоріям здобувачів вищої світи складає 9% - 40 млн. грн. Середньорічна очікувана чисельність академічних стипендіатів – 1 758 осіб. Розмір стипендії студентам не змінився (у середньому це 1 548 грн.), підвищено стипендію аспірантам та докторантам на 20 % з січня та на 8,35 % заплановано з грудня. Доведених лімітів вистачає для того, щоб забезпечити у повному обсязі за максимальним відсотком призначення виплату звичайної та підвищеної стипендії, проіндексувати у повному обсязі доходи студентам. 32 млн. грн. планується виплатити студентам університету, аспірантам – 7 млн. грн, докторантам - 0,5 млн. грн. На жаль, виплачувати матеріальну допомогу та премії за рахунок коштів цієї програми все ще заборонено (додаток 8)

За трьома іншими бюджетними програмами фінансування розподілено на поточні (419 млн. грн.) та капітальні видатки (13 млн. грн.). Наш бюджетний запит на суму 31 млн. грн. із загального фонду не профінансований. За основною програмою капітальні видатки передбачено тільки у лімітах спеціального фонду (додаток 9), що складає у фінансуванні трьох бюджетних програм 3 відсотки (додаток 10).

За рішенням бюджетної комісії Вченої ради при заявленій потребі у 73 млн. грн. з доведеними в 5.5 разів меншими лімітами кошти спрямовано на покращення умов проживання студентів – капітальний ремонт системи водопостачання, каналізації та санвузлів гуртожитку № 6; на реконструкцію з влаштуванням шатрового даху навчального корпусу № 9, будівлі корпусу в м. Вижниця та пункту газопостачання корпусу № 19 (додаток 11).

Найбільша складова поточних витрат – це звичайно ж оплата праці. Частка заробітної плати з нарахуваннями в загальному обсязі базових касових витрат 2020 року - 89 % (додаток 12).

Законом про Державний бюджет України та Постановою уряду розміри мінімальної зарплати та посадових окладів з січня підвищено на 20% порівняно з груднем та на 27 % з серпнем минулого року.

Фонд оплати праці проєкту кошторису забезпечує виплату:

- підвищених розмірів посадових окладів,
- збереження категорійних підвищень у структурі окладів науково-педагогічних та педагогічних працівників відповідно 11 та 10 %,
- доплат за науковий ступінь та вчене звання в максимальних граничних

розмірах,

- надбавок за стаж,
- одноразову виплату допомоги на оздоровлення науково-педагогічним, педагогічним працівникам, співробітникам бібліотеки та музеїв,
- щорічну грошову винагороду педагогічним працівникам (додаток 13).

Середня заробітна плата професора, до прикладу, на місяць становить 20 281 грн., доцента 17 231 грн., асистента 9 096 грн., завідувача лабораторії 9 334 грн.

Доплати до мінімального розміру заробітної плати все ще потребують дванадцять тарифних розрядів. До прикладу, робітникам доплата вища ніж сам оклад. Для збереження хоч якихось міжтарифних відмінностей, рішенням ректорату встановлено надбавки стимулюючого характеру навчально-допоміжному, обслуговуючому, господарському та адміністративно-управлінському персоналам.

Місячний фонд оплати праці з нарахуваннями складає 30 млн. грн., з яких 70 % - заробітна плата основного персоналу університету - професорсько-викладацького.

З грудня цього року оклади та мінімальна заробітна плата зростуть ще на 8,35%.

Для забезпечення росту підвищення оплати праці за діючим штатним розписом необхідно було залучити додатково 27 млн. грн. спеціального фонду.

На початку цього навчального року при розрахунку ставок викладачів це підвищення було враховано та зарезервовано відповідні кошти з доходів першого семестру для утримання однакової штатної чисельності після грудневого випуску магістрів (додаток 14).

Ще однією з досить затратних статей залишається оплата комунальних послуг та енергоносіїв – 24,6 млн. грн. Значно зросли тарифи на водопостачання та водовідведення - 17 %, електроенергію для гуртожитків – на 87 %.

Минулого року зекономлено більше шести мільйонів гривень на зменшеному використанні енергоносіїв та 2,5 млн. грн. на нижчих за очікувані тарифи.

У разі зменшення тарифів або споживання енергоносіїв, заплановані кошти будуть перенаправлені на інші необхідні поточні статті витрат (додаток 15).

Поточні придбання предметів та матеріалів потребують 10 млн. грн. Зокрема, потреба в комп'ютерній та мультимедійній техніці складає 990 тис. грн., інших предметах та обладнанні для навчального процесу – 697 тис. грн., спецстаткування, матеріалах для наукових підрозділів – 1 млн. 336 тис. грн., придбанні для Студентського парламенту 325 тис. грн., матеріалах для поточного ремонту власними силами – 2,5 млн. грн., оновленні засобів служби цивільного захисту – 1 млн. 692 тис. грн. (додаток 16).

На оплату інших послуг потрібно 13 млн. грн. Це:

- забезпечення доступу до інформаційних систем, баз даних, фінансових програм, придбання ліцензійного програмного забезпечення – 1,6 млн. тис. грн.;

- акредитація освітніх програм – 3,7 млн. грн.;
- господарські послуги (охорона корпусів, державне звіряння приладів, інженерні послуги, оформлення дозволів на експлуатацію мереж) – 1,6 млн. грн.;
- виконання приписів з пожежної безпеки – 860 тис. грн.;
- здійснення поточних ремонтів приміщень, обладнання та режимно-налагоджувальні роботи для отримання дозволу на роботу котелень – 2,2 млн. грн.;
- оренда навчальних корпусів, спортивних споруд – 2,5 млн. грн., з яких 2,3 млн. грн. оренда корпусу № 14 (додаток 17).

Проектом кошторису передбачено 400 тисяч гривень на відрядження, більше половини з яких - на відрядження наукових співробітників. За минулий рік використання коштів на виплату відряджень склало 10 % від запланованої суми.

На підвищення кваліфікації та навчання персоналу - 41 тис. грн.

На відшкодування коштів Міністерству оборони України 350 тис. грн. (від плати за навчання на кафедрі військової підготовки).

На сплату податків 22 тис. грн. (додаток 18).

На виконання норм законодавства 650 тис. грн. спрямовується на потреби заходів Студентського парламенту та 275 тисяч гривень на оздоровчу та культурно-масову роботу профспілковій організації (додаток 19).

Майже 4 млн. грн. держава виділяє на соціальні виплати студентам з числа дітей-сиріт – на харчування, придбання одягу, літератури, грошову допомогу при вступі, працевлаштуванні та щорічну матеріальну допомогу. Додатково держава впродовж року виділяє за потреби кошти на компенсацію проживання пільгових категорій студентів у гуртожитках.

Окремо здійснюються виплати соціальних стипендій через органи Міністерства соціальної політики транзитом через наш рахунок. 435 студентів різних категорій отримували минулого року соціальні стипендії на загальну суму більше 7 млн. грн. З січня розмір соціальної стипендії для сиріт зріс на 44 % і складає 3 405 грн. на місяць.

Для забезпечення всіх цих поточних витрат будуть залучені кошти основної та господарської, наукової діяльності університету, інші джерела власних надходжень (благодійні внески, відсотки від депозитних вкладів, суми на виконання окремих доручень), а також зекономлені в минулому періоді та зарезервовані перехідні залишки.

На оплату послуг та придбання залучатимуться не тільки кошти спеціального фонду, але й асигнування загального фонду, пропорційно контингенту здобувачів вищої освіти за державним замовленням (очікувано це 45 %). Наповнення рахунків асигнуваннями державного бюджету та плата за послуги здійснюються впродовж усього року, тому придбати все одномоментно і зразу немає можливості.

Хоча університет і має статус неприбуткової установи, збитковість також недопустима. У разі перевищення фактичних доходів над запланованими, чи

зменшення надходжень, а також у разі іншої виробничої необхідності до кошторису будуть вноситись за вашим погодженням зміни.

Виконання кошторису вимагатиме чималих зусиль усього колективу університету – від вчасно заявленої потреби до успішно проведених тендерних закупівель. Особливу увагу слід звернути на забезпечення жорсткої економії енергоресурсів, На вимогу ректора більшість закупівель, навіть тих, що менші за граничні 50 тисяч проводимуться за тендерними процедурами, що значно економить кошти. Придбання та оплата послуг здійснюватиметься тільки після детального вивчення та переконанні в дійсній необхідності таких витрат (непоодинокі випадки в оформленні заявок на придбання предметів, що вже є на обліку в підрозділі, сумніви викликають також заявки на проведення частих ремонтів спецтехніки тощо). Необхідно створити робочу групу для мінімізації витрат на оплату послуг, зокрема, стаціонарного телефонного зв'язку (Укртелеком стає розкішшю в 360 тисяч грн. на рік). Нагальною потребою, на мою думку, є створення електронного банку наявних приміщень та оперативне управління за використанням аудиторного фонду та допоміжних приміщень. Неприпустимо за наявності стількох власних корпусів, суттєвому зменшенні контингенту студентів сплачувати мільйони гривень за оренду та обслуговування і опалення приміщень, що використовуються нераціонально. Як приклад позитивних зрушень у цьому напрямку – відмова від користування будівлею комунальної власності корпусом № 10, що дає економію більше ніж 350 тис. грн. на рік

Січень місяць ми працювали за тимчасовим кошторисом. Здійснено основні платежі: у повному обсязі вчасно виплачено заробітну плату і стипендії з індексацією доходів.

Фінансовий план університету, як і його фінансовий звіт, затверджується Вашим рішенням.

Якщо Ви схвалюєте такий проект кошторису, кошторисна документація буде сьогодні ж направлена до головного розпорядника - Міністерства освіти і науки України на затвердження (додаток 29). Дякую за увагу.

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Прошу питання до Наталії Мар'янівни.

Микола БОДНАРУК – голова профкому університету. Наталіє Мар'яівно, ви сказали, що ми виплачуємо велику суму за користування стаціонарними телефонами від Укртелекому. Нам не достатньо нашої внутрішньої мережі? Може залишити такі телефони для ректора, проректорів і деканів? На сьогодні абсолютна більшість користується мобільними телефонами. На укртелекомсервісі телефони можливо телефонують раз на місяць у кращому випадку.

Наталія КОБИТОВИЧ – начальник планово-фінансового відділу. Тому треба створити робочу групу. Це питання до фахівців. Я тільки оголошую, яка є потреба на зараз. Ми уклали договор на 357 000 грн. на рік.

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Микола Іванович правильно ставить питання.

Воно у якійсь мірі для декого буде трохи болючим, але повірте, якби ми могли порахувати той час, коли ми користуємося стаціонарними телефонами, він виявиться мізерним. Повністю вилучити такі телефони ми мабуть не будемо, але оптимізувати їх точно необхідно. Будемо над цим працювати.

Ще питання.

Ігор НАКОНЕЧНИЙ – завідувач кафедри теорії та методики фізичного виховання і спорту. Наталіє Мар'янівню, хотів уточнити чи передбачені кошти для облаштування майданчика для фізпідготовки – воркауту (Ярослав Богданович підходив, ви не раз спілкувалися про цей майданчик), який важливий для всіх студентів, не лише для факультету фізкультури. Мова йде про майданчик на вул. Небесної сотні на наших великих майданчиках, про створення багатофункціонального майданчика для фізпідготовки.

Наталія КОБИТОВИЧ – начальник планово-фінансового відділу. В першу чергу з виділених лімітів, які ми маємо, 13 000 300 грн., бюджетною комісією були включені і схвалені перелік тільки тих об'єктів у першу чергу на виконання, які я озвучила. Далі при наявності додаткового фінансування ми технічно зможемо збільшити ці ліміти тільки в серпні місяці. Додатково будуть розглядатися ті пропозиції, які ще не забезпечені (це ще 60 000 000 грн.), в тому числі і майданчик. Що з них треба буде включити, буде винесено на додаткове обговорення бюджетної комісії.

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Три відсотки, які пішли на капітальні видатки, складають 13,3 млн. грн. Ми виділили основні, важливі роботи, на які ми потратимо ці кошти: ремонт даху корпусу №9 (це вже тягнеться роками) – близько 5 млн. грн., ремонт санвузлів гуртожитка №6 – близько 6 млн. грн., ще близько 2 млн. грн. потрібно на Вижницю. Але в серпні місяці в нас будуть додаткові надходження (коли ми зарахуємо студентів контрактників) і після того ми зможемо збільшити капітальні видатки. Ми їх збільшимо. Хочу сказати, що озвучене вами питання, – близьке до реалізації.

Ігор НАКОНЕЧНИЙ – завідувач кафедри теорії та методики фізичного виховання і спорту. Дякую.

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Ще питання. Я дякую Наталії Мар'янівні. Хто бажає виступити?

Юрій ЛОПАТИНСЬКИЙ – голова комісії з фінансово-економічної та господарської роботи, завідувач кафедри бізнесу та управління персоналом. Шановний пане ректоре, шановні члени Вченої ради! Комісія Вченої ради ЧНУ з фінансово-економічної та господарської діяльності, як зазначалося, двічі розглядала на засіданнях питання кошторису Університету на 2021 рік. І якщо затвердження звітності за 2020 рік – це констатація факту, то у плануванні є можливість окреслити наші перспективи.

Основні питання висвітлені у виступі начальниці планово-фінансового відділу Наталії КОБИТОВИЧ, тож дозвольте зробити лише окремі акценти.

Як і у попередні роки, у структурі кошторису домінує основна діяльність.

Так, на науку та науково-технічну діяльність передбачено лише 15,5 млн. грн., що становить більше 3% загальної суми кошторису. На основну діяльність планується отримати близько 400 млн. грн. При цьому превалює загальний фонд (фінансування з державного бюджету) – 55%; спеціальний фонд (власні надходження) становить близько 45% усіх надходжень основної діяльності. Для порівняння, контингент студентів майже дзеркальний: за державним замовленням навчається 46%, на контракті – 54% студентів. Тобто, державне фінансування суттєво перевищує власні надходження коштів.

У структурі основної діяльності превалюють освітні послуги (близько 90% надходжень), що логічно, адже ми освітня установа. Проте, це не означає, що не треба розвивати інші види діяльності з метою збільшення надходжень, наприклад – госпдоговірні теми.

У частині видатків привертають увагу капітальні видатки (13,3 млн. грн. або 3,3% у структурі). Як відомо, максимальний відсоток таких видатків – 10, проте МОН на сьогодні узгодило для Університету сама такі значення. Тобто, фінансова автономія тут реалізується не в повному масштабі. З філософського погляду, тут наявні внутрішні суперечності між розвитком і споживанням. Розвиток забезпечується насамперед саме за рахунок капітальних видатків. Разом із тим, при збільшенні власних надходжень з вересня 2021 року ця сума може бути збільшена. Заплановані капітальні видатки спрямовуватимуться на капітальний ремонт приміщень, реконструкцію та реставрацію.

У поточних видатках домінує заробітна плата разом із відрахуваннями (близько 90% поточних витрат). Тут поєднуються економічна та соціальна функція. З економічного погляду – це доволі високий відсоток, проте реалізується соціальна функція – підтримання наших працівників.

При отриманні додаткових надходжень до бюджету Університету виплати за окремими статтями будуть збільшені. Тож серед наших завдань: зростання контингенту студентів вступу 2021 року, розвиток інших видів діяльності.

Отже, фінансовий план Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2021 рік комісія пропонує затвердити. Дякую за увагу!

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Юрій Михайлович сказав, що в приватному бізнесі ніхто б не йшов на те, щоб так багато тратилося коштів на заробітну плату. Можливо їх треба диференціювати, якимось чином, але ми є бюджетною установою. Є посадовий оклад прибиральниці – такий-то, доцента – такий-то, а професора – такий-то. За доцента – стільки, за кандидата – стільки. Єдине чим нам вдалося покращити ситуацію в цьому напрямі, це ті надбавки стимулюючого характеру, які нам вдалося дати з вересня по грудень. Сподіваємося, що нам це вдасться зробити в другому семестрі. З нетерпінням очікуємо остаточного бюджетного фінансування. Поки що та інформація, як ми маємо, була на словах, а цим з грішми не можна працювати.

Наталія Мар'янівна є досить добрий фахівець. В неї дуже важко добитися чогось щоб витратити кошти. Вона весь час все прораховує. Але в нас з нею є

домовленість, що вона приходить до мені розповідає реальний стан речей, а потім ректор, ректорат і в тому числі вона приймаємо ті чи інші рішення.

Я сподіваюся, що ті прогнози, які ми зробили стосовно того щоб поділити ставки на цілий рік, а не на семестр, були правильні. Але все таки мусимо дочекатися бюджетного фінансування.

Якщо немає питань, є прохання затвердити фінансовий план на 2021 рік з можливістю внесення коригувань (що ми постійно на засіданнях Вченої ради робимо).

ВИРІШИЛИ:

Затвердити фінансовий план Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2021 рік.

[Рішення прийнято одноголосно].

СЛУХАЛИ:

3. Про присвоєння вченого звання доцента (учений секретар Наталія ЯКУБОВСЬКА):

- Кудлаєвій Наталії Вікторівні по кафедрі обліку і оподаткування;
- Михалків Аллі Анатоліївні по кафедрі обліку, аналізу і аудиту;
- Вергуну Андрію Івановичу по кафедрі обліку, аналізу і аудиту;
- Душкевич Мар'яні Михайлівні по кафедрі практичної психології;
- Філіпчук Ользі Ігорівні по кафедрі математичних проблем управління і кібернетики;
- Томці Юрію Ярославовичу по кафедрі комп'ютерних наук;
- Довгуню Андрію Ярославовичу по кафедрі комп'ютерних наук.

ВИСТУПИЛИ:

Наталія ЯКУБОВСЬКА – учений секретар. На присвоєння вченого звання доцент подаються 7 здобувачів:

– Кудлаєва Наталія Вікторівна по кафедрі обліку і оподаткування, у якої після захисту кандидатської дисертації опубліковано 32 праці, з них 22 наукових та 6 навчально-методичного характеру, у т.ч. після захисту 2 публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричної бази Scopus. З 07.07.2020 р. по 06.11.2020 р. пройшла онлайн-стажування в обсязі 180 год. на базі ISMA Business Incubator Вищої школи менеджменту та інформаційних технологій (м. Рига, Латвія). Отримала Свідоцтво серії ПС № 000119 від 05 серпня 2020 року, видане Першими Київськими державними курсами іноземних мов, який підтверджує достатньо високий рівень володіння польською мовою (рівень B2).

– Михалків Алла Анатоліївна по кафедрі обліку, аналізу і аудиту, у якої після захисту кандидатської дисертації опубліковано 24 праці, з них 22 наукових та 2 навчально-методичного характеру, у т.ч. після захисту 1 публікація у періодичному виданні, яке включене до наукометричної бази Web of Science. З 07 грудня по 11 грудня 2020 року пройшла міжнародне стажування на тему: «Європейська та польська системи вищої освіти: практика, досвід, інноваційні

методи навчання» в Університеті економіки WSG, м. Бидгощ (Польща) (наказ по університету №268 від 03 грудня 2020 р.), в обсязі 180 год. (6 кредитів ECTS). Отримала сертифікат *Certyfikat Języka polskiego* № KW-012/04 від «09» лютого 2018 року, який підтверджує достатньо високий рівень володіння польською мовою.

– Вергун Андрій Іванович по кафедрі обліку, аналізу і аудиту, у якого після захисту кандидатської дисертації опубліковано 30 праць, з них 27 наукових та 3 навчально-методичного характеру, у т.ч. після захисту 1 публікація у періодичному виданні, яке включене до наукометричної бази Web of Science та 2 монографії. У 2018 році пройшов стажування на тему «Сучасний університет в системі європейської освіти: методи навчання, науково-педагогічний розвиток, дистанційна освіта та інтернаціоналізація навчального процесу» у Вищій соціально-економічній школі (м. Пшеворськ, Польща) в обсязі 180 год. (наказ №644-від 07 вересня 2018 року). Отримав сертифікат APTIS, який підтверджує достатньо високий рівень володіння англійською мовою, у 2017 році.

– Душкевич Мар'яна Михайлівна по кафедрі практичної психології, у якої після захисту кандидатської дисертації опубліковано 18 праць, з них 14 наукових та 4 навчально-методичного характеру, у т.ч. після захисту 1 публікація у періодичному виданні, яке включено до наукометричної бази Web of Science. Взяла участь у міжнародній науково-практичній конференції «Інтернаціоналізація для навчання та дослідження у педагогічних науках», м. Сучава, Румунія з 12.05 по 13.05.2016 р. і отримала відповідний сертифікат (наказ № 369-ОП від 11.05.2016). Отримала сертифікат KJ-P № 20/08/77 від 01.08.2020 (*Certyfikat znajomości języka obcego*), який підтверджує достатньо високий рівень володіння польською мовою (рівень B2), у 2020 році.

– Філіпчук Ольга Ігорівна по кафедрі математичних проблем управління і кібернетики, у якої після захисту кандидатської дисертації опубліковано 33 праці, з них 4 навчально-методичного характеру та 29 наукових, у т.ч. 3 публікації у періодичних виданнях, що включено до наукометричної бази Scopus. З «09» листопада 2020 року по «18» грудня 2020 року пройшла міжнародне онлайн-стажування на тему: «Інтернаціоналізація вищої освіти. Організація навчального процесу та інноваційні методи навчання у вищих навчальних закладах Польщі» на базі університету Collegium Civitas у місті Варшава, Польща (наказ по університету № 238 від «30» жовтня 2020 р.), в обсязі 6 кредитів ECTS. За результатами стажування було отримано міжнародний сертифікат NR 140/2020 від 18.12.2020 р. Отримала сертифікат Certificate of knowledge of a foreign language Nr 75D73T193DP09 від 04.10.2020 р., який підтверджує високий рівень (C1) володіння англійською мовою.

– Томцка Юрій Ярославович по кафедрі комп'ютерних наук, у якого після захисту кандидатської дисертації 35 праць, з них 31 наукових та 4 навчально-методичного характеру, у т.ч. після захисту 22 публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричної бази Scopus. З 9 листопада по 18 грудня 2020 року

проходив дистанційне стажування у Вищому навчальному закладі Collegium Civitas, м. Варшава (Польща) за програмою «Інтернаціоналізація вищої освіти» в обсязі 6 кредитів (180 годин) (наказ по університету №245-від від «05» листопада 2020 року). Здобувач опублікував 28 публікацій у періодичних виданнях, які входять до наукометричної бази Scopus, та не є перекладами з інших мов.

– Довгунь Андрій Ярославович по кафедрі комп'ютерних наук, у якого після захисту кандидатської дисертації опубліковано 12 праць, з них 10 наукових та 2 навчально-методичного характеру, у т.ч. після захисту 4 публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричної бази Scopus. З 09.11.2020 по 18.12.2020 взяв участь у міжнародному онлайн-стажуванні (м. Варшава, Польща) на тему «Інтернаціолізація вищої освіти» в обсязі 6 кредитів (180 годин), наказ № 245-від від «05» листопада 2020 року. Отримав сертифікат Artis, який підтверджує достатньо високий рівень володіння англійською мовою (рівень B2) від «02» жовтня 2019 року.

Здобувачі виконали усі вимоги щодо отримання вченого звання доцента (додаток 1).

Роман ПЕТРИШИН – голова ради. До складу лічильної комісії пропонується обрати:

1. Кілінську Клавдію Йосифівну – професора кафедри соціальної географії та рекреаційного природокористування
2. Радчук Валентину Миколаївну – завідувача кафедри практичної психології
3. Єсипенко Надію Григорівну – завідувача кафедри англійської мови.

Хто за такий склад комісії? [Рішення прийнято одногolosно]. Оголошується перерва для проведення голосування.

Роман ПЕТРИШИН – голова ради. Прошу представника лічильної комісії оголосити результати голосування.

Валентина РАДЧУК – завідувача кафедри практичної психології, голова лічильної комісії. У голосуванні за присвоєння вченого звання доцента та професора взяли участь 57 член ради. В урні виявлено по 57 бюлетень.

Голоси за Кудлаєву Наталію Вікторівну розподілилися таким чином: «за» – 54, «проти» – 3, «недійсних бюлетенів» – 0.

Роман ПЕТРИШИН – голова ради. Прошу затвердити протокол лічильної комісії. Хто «за»? [Рішення прийнято одногolosно].

Валентина РАДЧУК – завідувача кафедри практичної психології, голова лічильної комісії. Голоси за Михалків Аллу Анатоліївну розподілилися таким чином: «за» – 54, «проти» – 1, «недійсних бюлетенів» – 2.

Роман ПЕТРИШИН – голова ради. Прошу затвердити протокол лічильної комісії. Хто «за»? [Рішення прийнято одногolosно].

Валентина РАДЧУК – завідувача кафедри практичної психології, голова лічильної комісії. Голоси за Вергуна Андрія Івановича розподілилися таким чином: «за» – 60, «проти» – 1, «недійсних бюлетенів» – 0.

Роман ПЕТРИШИН – голова ради. Прошу затвердити протокол лічильної комісії. Хто «за»? [Рішення прийнято одноголосно].

Валентина РАДЧУК – завідувача кафедри практичної психології, голова лічильної комісії. Голоси за Душкевич Мар'яну Михайлівну розподілилися таким чином: «за» – 57, «проти» – 0, «недійсних бюлетенів» – 0.

Роман ПЕТРИШИН – голова ради. Прошу затвердити протокол лічильної комісії. Хто «за»? [Рішення прийнято одноголосно].

Валентина РАДЧУК – завідувача кафедри практичної психології, голова лічильної комісії. Голоси за Філіпчук Ольгу Ігорівну розподілилися таким чином: «за» – 55, «проти» – 2, «недійсних бюлетенів» – 0.

Роман ПЕТРИШИН – голова ради. Прошу затвердити протокол лічильної комісії. Хто «за»? [Рішення прийнято одноголосно].

Валентина РАДЧУК – завідувача кафедри практичної психології, голова лічильної комісії. Голоси за Томку Юрія Ярославовича розподілилися таким чином: «за» – 53, «проти» – 4, «недійсних бюлетенів» – 0.

Роман ПЕТРИШИН – голова ради. Прошу затвердити протокол лічильної комісії. Хто «за»? [Рішення прийнято одноголосно].

Валентина РАДЧУК – завідувача кафедри практичної психології, голова лічильної комісії. Голоси за Довгуня Андрія Ярославовича розподілилися таким чином: «за» – 55, «проти» – 2, «недійсних бюлетенів» – 0.

Роман ПЕТРИШИН – голова ради. Прошу затвердити протокол лічильної комісії. Хто «за»? [Рішення прийнято одноголосно].

ВИРІШИЛИ:

Присвоїти вчене звання доцента:

– Кудлаєвій Наталії Вікторівні по кафедрі обліку і оподаткування;

[«за» – 54, «проти» – 3, «недійсних бюлетенів» – 0].

– Михалків Аллі Анатоліївні по кафедрі обліку, аналізу і аудиту;

[«за» – 54, «проти» – 1, «недійсних бюлетенів» – 2].

– Вергуну Андрію Івановичу по кафедрі обліку, аналізу і аудиту;

[«за» – 54, «проти» – 1, «недійсних бюлетенів» – 2].

– Душкевич Мар'яні Михайлівні по кафедрі практичної психології;

[«за» – 57, «проти» – 0, «недійсних бюлетенів» – 0].

– Філіпчук Ользі Ігорівні по кафедрі математичних проблем управління і кібернетики;

[«за» – 55, «проти» – 2, «недійсних бюлетенів» – 0].

– Томці Юрію Ярославовичу по кафедрі комп'ютерних наук;

[«за» – 53, «проти» – 4, «недійсних бюлетенів» – 0].

– Довгуню Андрію Ярославовичу по кафедрі комп'ютерних наук

[«за» – 55, «проти» – 2, «недійсних бюлетенів» – 0].

4. Різне.

СЛУХАЛИ:

4.1. Щодо рекомендації д.фіз.-мат.н., професора кафедри кореляційної оптики, директора інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук Ангельського Олега Вячеславовича для обрання на посаду член-кореспондента НАН України за спеціальністю "Кореляційна і сингулярна оптика" (ректор Роман ПЕТРИШИН).

ВИСТУПИВ:

Роман ПЕТРИШИН – ректор. У нас є ще одне питання, де треба голосувати таємно. Національна академія наук України оголосила вакансії на члена-кореспондента і дійсного члена НАН. Олег Вячеславович Ангельський мав бесіду зі мною і я вважав би, що ми могли б такого відомого нашого науковця пропонувати на вакансію за спеціальністю "Кореляційна і сингулярна оптика".

Олег Вячеславович зараз у відпустці. Якщо є потреба, я можу детально розповісти про його наукові досягнення, але не думаю, що в цьому є потреба. Я назву лише кілька параметрів:

- Індекс Гірша 51;
- більше 260 наукових публікацій в серйозних виданнях, в тому числі міжнародних;
- член редколегій п'яти міжнародних журналів, тощо.

Я сподіваюся, що ми маємо право винести кандидатуру Олега Вячеславовича на вакансію члена-кореспондента НАН України і включаємо його до голосування.

Якщо є в когось питання, прошу. Немає.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати д.ф.-м.н., професора кафедри кореляційної оптики, директора інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук Ангельського Олега Вячеславовича для обрання на посаду член-кореспондента НАН України за спеціальністю "Кореляційна і сингулярна оптика".

[«за» – 55, «проти» – 2, «недійсних бюлетенів» – 0].

СЛУХАЛИ:

4.2. Щодо призначення стипендії Кабінету Міністрів України за видатні заслуги у сфері вищої освіти д.фіз.-мат.н., проф., завідувачу кафедри теоретичної фізики та комп'ютерного моделювання Ткачу Миколі Васильовичу (ректор Роман ПЕТРИШИН).

ВИСТУПИВ:

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Я вам зачитаю фрагмент з листа МОН України №1/9-8 від 14.01.2021 р. "Щодо призначення стипендії Кабінету Міністрів України за видатні заслуги у сфері вищої освіти", підписаний заступником Міністра Світланою Даниленко: "Кандидати на призначення стипендії Кабінету Міністрів України за видатні заслуги у сфері вищої освіти обираються вченою радою закладу вищої освіти державної форми власності з

числа науково-педагогічних працівників, які зробили особистий вагомий внесок у забезпечення розвитку вищої освіти, сумлінно протягом багатьох років на високому науково-теоретичному і методичному рівні здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти, досягай сімдесятирічного віку та працюють у такому закладі за основним місцем роботи".

Ми це питання розглядали на ректораті. Я озвучував пропозиції щодо кандидатів, які підпадають під критерії. Це і наші відомі історики – Макар Юрій Іванович, Ботушанський Василь Мифодійович, це й фізики – Мельничук Степан Васильович, Ткач Микола Васильович, тощо.

Враховуючи те, що Ткач Микола Васильович був і проректором, і ректором, головою обласної адміністрації, керував атестаційною комісією в Міністерстві освіти і науки України, має серйозні наукові і педагогічні здобутки, багато підготованих кандидатів і докторів наук, ректорат за моїм поданням погодився з тим, щоб ми могли запропонувати Миколу Васильовича на те, щоб він включився в боротьбу за цю стипендію. Ми її не призначаємо, а лише підбираємо кандидата. Не відомо скільки таких стипендій дадуть.

Якщо немає заперечень, то підтримаємо цю пропозицію. Якщо хтось хотів виступити, прошу. Немає бажаних. Хтось заперечує? Ні. Немає заперечень. Побажаємо Миколі Васильовичу швидко підготувати пакет документів і сподіваємося на його особистий успіх.

Микола ТКАЧ – завідувача кафедри теоретичної фізики та комп'ютерного моделювання. Дякую, шановні колеги. Готую.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати на призначення стипендії Кабінету Міністрів України за видатні заслуги у сфері вищої освіти д.фіз.-мат.н., проф., завідувача кафедри теоретичної фізики та комп'ютерного моделювання Ткача Миколу Васильовича. [Рішення прийнято одноголосно].

СЛУХАЛИ:

4.3. Про рекомендацію на призначення іменних академічних стипендій Президента України та стипендії імені М.С.Грушевського на другий семестр 2020-2021 н.р. (начальник навчального відділу Ярослав ГАРАБАЖІВ).

ВИСТУПИЛИ:

Ярослав ГАРАБАЖІВ – начальник навчального відділу. Доброго дня! Вчена рада має надати рекомендації на призначення іменної стипендії Президента України та іменної стипендії імені М.С.Грушевського. На призначення іменної стипендії Президента України згідно поданих рапортів від факультетів є п'ять студентів, а на іменну стипендію імені М.С.Грушевського – 1.

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Є прохання підтримати цих людей.

ВИРІШИЛИ:

I. Рекомендувати на призначення іменної стипендії Президента України на

другий семестр 2020-2021 навчального року:

1. Мінтянську Альону Іванівну, студентку 3 курсу інституту біології, хімії та біоресурсів;
2. Катриніна Олександра Олександровича, студента 3 курсу географічного факультету;
3. Салиго Марину Володимирівну, студентка 1 року навчання ОР "Магістр" факультету історії, політології та міжнародних відносин;
4. Палагнюк Яну Володимирівну, студентку 4 курсу економічного факультету;
5. Ілащук Марину Степанівну, студентку 1 року навчання ОР "Магістр" філологічного факультету.

[Рішення прийнято одногосно].

II. Рекомендувати на призначення іменної академічної стипендії імені М. С. Грушевського на другий семестр 2020-2021 навчального року:

1. Кабу Надію Олександрівну, студентку 4 курсу факультету іноземних мов. [Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

4.4 Про затвердження нової редакції Положення про постійну комісію Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича з гуманітарної та соціальної роботи (голова комісії з гуманітарної та соціальної роботи, завідувач кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів Богдана ЛАБІНСЬКА).

ВИСТУПИЛИ:

Богдана ЛАБІНСЬКА – голова комісії з гуманітарної та соціальної роботи, завідувач кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів. Вельмишановний голово, шановні члени Вченої ради! Вашій увазі було запропоновано на обговорення проєкт Положення про постійну комісію Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича з гуманітарної та соціальної роботи. Зміни та доповнення в документ було здійснено на двох засіданнях комісії. У продовж фази обговорення проєкту надійшли пропозиції щодо певних уточнень, зокрема від Ярослава Дмитровича Гарабазіва, які ми з вдячністю внесли в документ.

Прошу підтримати нову редакцію Положення про постійну комісію Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича з гуманітарної та соціальної роботи зі змінами та доповненнями. Дякую.

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Немає заперечень. Проєкт Положення був виставлений на сайті університету і з ним можна було детально ознайомитися.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити нову редакцію Положення про постійну комісію Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича з гуманітарної та соціальної роботи зі змінами та доповненнями.

[Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

4.5. Про внесення змін до персонального складу постійних комісій Вченої ради (голови комісій):

4.5.1. Про внесення змін до персонального складу постійної комісії Вченої ради з питань академічної доброчесності, правових засад діяльності та регламенту (голова комісії, декан факультету іноземних мов Ірина ОСОВСЬКА).

ВИСТУПИЛИ :

Ірина ОСОВСЬКА – голова комісії, декан факультету іноземних мов. У зв'язку із неуконплектованістю комісії з питань академічної доброчесності, правових засад діяльності та регламенту прошу ввести до складу комісії професора Остапова Сергія Едуардовича.

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Немає заперечень.

ВИРІШИЛИ:

1. У зв'язку зі смертю вивести зі складу постійної комісії Вченої ради з питань академічної доброчесності, правових засад діяльності та регламенту Мар'янчука Павла Дмитровича, завідувача кафедри електроніки і енергетики.

[Рішення прийнято одногосно].

2. Увести до складу постійної комісії Вченої ради з інформаційної та медійної діяльності Остапова Сергія Едуардовича, завідувача кафедри програмного забезпечення комп'ютерних систем.

[Рішення прийнято одногосно].

СЛУХАЛИ:

4.5.2. Про внесення змін до персонального складу постійної комісії Вченої ради з інформаційної та медійної діяльності (голова комісії, директор видавництва «Рута» Василь БАКАЙ).

ВИСТУПИЛИ:

Василь БАКАЙ – голова комісії з інформаційної та медійної діяльності, директор видавництва «Рута». Шановний голову, шановні члени Вченої ради! Прошу ввести до складу постійно діючої комісії Вченої ради з інформаційної та медійної діяльності професора кафедри германського, загального і порівняльного мовознавства Кушнерика Володимира Івановича, а також затвердити Володимира Кушнерика заступником голови комісії.

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Немає заперечень. Шановні колеги, у склад цих двох комісій довелося внести зміни у зв'язку з тим, що по одному члену з комісії померли.

Побажаємо успіхів у роботі всім членам комісій.

ВИРІШИЛИ:

1. У зв'язку зі смертю вивести зі складу постійної комісії Вченої ради з

інформаційної та медійної діяльності Круля Володимира Петровича, завідувача кафедри фізичної географії, геоморфології та палеогеографії.

[Рішення прийнято одногolosно].

2. Увести до складу постійної комісії Вченої ради з інформаційної та медійної діяльності Кушнерика Володимира Івановича, професора кафедри германського, загального і порівняльного мовознавства та покласти на нього обов'язки заступника голови комісії.

[Рішення прийнято одногolosно].

СЛУХАЛИ:

- 4.6 Про затвердження рішень комісії Вченої ради з навчально-методичної роботи (голова комісії з навчально-методичної роботи декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

- 4.6.1. Про внесення змін до освітньо-професійних програм «Початкова освіта» спеціальності 013 «Початкова освіта» галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» для здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти факультету педагогіки, психології та соціальної роботи.

ВИСТУПИЛА:

Ольга МАРТИНЮК – голова комісії з навчально-методичної роботи декан факультету математики та інформатики. Шановний голову, шановні члени Вченої ради! 29 січня відбулося засідання комісії з навчально-методичної роботи. На порядку денному було сім питань, які ми детально розглянули і виносим на ваше затвердження.

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити оновлений склад проєктної групи освітньо-професійної програми «Початкова освіта» спеціальності 013 «Початкова освіта» галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, включивши до неї зовнішніх стейкхолдерів:

1. Прокоп І.С. – гарант ОПП, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки та методики початкової освіти;
2. Федірчик Т.Д. – доктор педагогічних наук, професор, декан факультету педагогіки, психології та соціальної роботи;
3. Піц.І.І. – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки та методики початкової освіти;
4. Бигар Г.П. – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки та методики початкової освіти;
5. Гордійчук О.Є. - кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки та методики початкової освіти;
6. Паламар Н.Д. – заступник директора Чернівецької гімназії № 5 Чернівецької міської ради з навчально-виховної роботи в початковій школі, учитель початкових класів;
7. Палійчук О.М. – начальниця Управління Державної служби якості освіти

у Чернівецькій області.

2. Внести зміни до освітньо-професійної програми «Початкова освіта» спеціальності 013 «Початкова освіта» галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти у зв'язку із введенням в дію професійного стандарту за професією «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти» та затвердити в новій редакції із врахуванням поданих пропозицій проєктної групи програми та рекомендацій НМК;

3. Змінити гаранта та затвердити оновлений склад проєктної групи освітньо-професійної програми «Початкова освіта» спеціальності 013 «Початкова освіта» галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти, включивши до неї зовнішніх стейкхолдерів:

1. Романюк С.З. – гарант ОПП, доктор педагогічних наук, професор, завідувач кафедри педагогіки та методики початкової освіти.
2. Іванчук М.Г. доктор психологічних наук, професор кафедри педагогіки та методики початкової освіти.
3. Шевчук К.Д. – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки та методики початкової освіти.
4. Предик А.А. – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки та методики початкової освіти.
5. Шестобуз О.С. – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки та методики початкової освіти.
6. Палій Н.Т. – в.о. директора педагогічного фахового коледжу Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.
7. Цуркан Л.П. – директор Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної державної адміністрації.

4. Внести зміни до освітньо-професійної програми «Початкова освіта» спеціальності 013 «Початкова освіта» галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти у зв'язку із введенням в дію професійного стандарту за професією «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти» та затвердити в новій редакції із врахуванням поданих пропозицій проєктної групи програми та рекомендацій НМК.

СЛУХАЛИ:

4.6.2. Про внесення змін до освітньо-професійної програми «Початкова освіта (Виховна робота в освітніх закладах)» спеціальності 013 «Початкова освіта» галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти факультету педагогіки, психології та соціальної роботи (голова комісії з навчально-методичної роботи декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

Внести зміни до освітньо-професійної програми «Початкова освіта (Виховна робота в освітніх закладах)» спеціальності 013 «Початкова освіта» галузі знань

01 «Освіта/Педагогіка» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, а саме – змінити гаранта Прокоп І.С. на кандидат пед. наук, доцента кафедри педагогіки та методики початкової освіти Гордійчук О.Є.

СЛУХАЛИ:

4.6.3. Про закриття освітньо-професійних програм другого (магістерського) рівня вищої освіти (голова комісії з навчально-методичної роботи декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

Закрити освітньо-професійні програми другого (магістерського) рівня вищої освіти:

1. Факультету педагогіки, психології та соціальної роботи:

- «Початкова освіта (Психологія в закладах освіти)» (спеціальність 013 «Початкова освіта»),
- «Початкова освіта (Виховна робота в освітніх закладах)» (спеціальність 013 «Початкова освіта»),
- «Початкова освіта (Освітній менеджмент)» (спеціальність 013 «Початкова освіта»).

2. Інститут біології, хімії та біоресурсів:

- «Агрохімія і ґрунтознавство» (спеціальність 201 «Агрономія»),
- «Експертна оцінка ґрунтів» (спеціальність 201 «Агрономія»).

СЛУХАЛИ:

4.6.4. Про внесення змін до складу проектних груп освітньо-професійних програм спеціальності 231 «Соціальна робота» галузі знань 23 «Соціальна робота» для здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти факультету педагогіки, психології та соціальної роботи (голова комісії з навчально-методичної роботи декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

І. Затвердити оновлені склади проектних груп освітньо-професійних програм спеціальності 231 «Соціальна робота» галузі знань 23 «Соціальна робота» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, внісши такі зміни:

1. Вивести зі складу проектних груп освітньо-професійних програм спеціальності 231 «Соціальна робота» Петрюк І.М. у зв'язку зі звільненням з роботи за власним бажанням.

2. Ввести до складу проектних груп освітньо-професійних програм спеціальності 231 «Соціальна робота» таких викладачів кафедри педагогіки та соціальної роботи:

- Андрійчук С.В., кандидат пед. наук (спеціальність 13.00.05 – Соціальна

педагогіка), до складу проектної групи освітньо-професійної програми «Соціальна педагогіка»;

- Білик Н.М., кандидат пед. наук (спеціальність 13.00.05 – Соціальна педагогіка), до складу проектної групи освітньо-професійної програми «Соціальна робота»;
- Камбур А.В., кандидат соціол. наук, до складу проектної групи освітньо-професійної програми «Соціальна робота в громаді».

3. Залучити до складу проектних груп освітньо-професійних програм спеціальності 231 «Соціальна робота» зовнішніх стейкхолдерів:

- Хомік А.М., директор Чернівецького обласного центру соціально-психологічної допомоги,
- Світла О.І., заступник директора Чернівецького міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

II. Затвердити оновлені склади проектних груп освітньо-професійних програм спеціальності 231 «Соціальна робота» галузі знань 23 «Соціальна робота» для здобувачів *другого* (магістерського) рівня вищої освіти, внівши наступні зміни:

1. Вивести зі складу проектних груп освітньо-професійних програм спеціальності 231 «Соціальна робота» Петрюк І.М. у зв'язку зі звільненням з роботи за власним бажанням.

2. Ввести до складу проектних груп освітньо-професійних програм спеціальності 231 «Соціальна робота» таких викладачів кафедри педагогіки та соціальної роботи:

- Тимчук Л.І., доктор пед. наук, професор, до складу проектної групи освітньо-професійної програми «Соціальна педагогіка»;
- Тимчук Л.І., доктор пед. наук, професор, до складу проектної групи освітньо-професійної програми «Соціальна робота»;
- Камбур А.В., кандидат соціол. наук, до складу проектної групи освітньо-професійної програми «Соціальна робота в громаді».

3. Залучити до складу проектних груп освітньо-професійних програм спеціальності 231 «Соціальна робота» зовнішніх стейкхолдерів:

- Гринюк О.І., заступник директора Департаменту освіти і науки Чернівецької ОДА, начальник управління освіти і науки.
- Бежан Л.В., директор Чернівецького міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

СЛУХАЛИ:

4.6.5. Про затвердження проектної групи освітньо-професійної програми «Стратегічні комунікації та національна безпека» спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» галузі знань 29 «Міжнародні відносини» для здобувачів *другого* (магістерського) рівня вищої освіти кафедри міжнародної інформації (голова комісії з

навчально-методичної роботи декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

Затвердити проєктну групу освітньо-професійної програми «Стратегічні комунікації та національна безпека» спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» галузі знань 29 «Міжнародні відносини» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти у складі:

Гарант програми, керівник проєктної групи: Катеринчук П.М., кандидат політичних наук (спеціальність 23.00.02 «Політичні інститути та процеси»), доцент кафедри міжнародної інформації.

Члени проєктної групи:

1. Фісанов В.П., доктор історичних наук (спеціальність 07.00.02 «Всесвітня історія»), завідувач кафедри міжнародної інформації,
2. Макух-Федоркова І.І., кандидат політичних наук (спеціальність 23.00.02 «Політичні інститути та процеси»), доцент кафедри міжнародної інформації,
3. Осадца І.С., кандидат політичних наук (спеціальність 23.00.02 «Політичні інститути та процеси»), доцент кафедри міжнародної інформації.
4. Звоздецька О.Я., кандидат історичних наук (спеціальність 07.00.02 «Всесвітня історія»), доцент кафедри міжнародної інформації.

СЛУХАЛИ:

4.6.6. Про внесення змін до освітньо-професійних програм «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» спеціальності 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» галузі знань 14 «Електрична інженерія» для здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти кафедри електроніки і енергетики (голова комісії з навчально-методичної роботи декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

1. Внести зміни до освітньо-професійної програми «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» спеціальності 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти, а саме – змінити гаранта Мар'янчука П.Д. на доктора фіз.-мат. наук, в.о. завідувача кафедри електроніки і енергетики, доцента Майструка Е.В.

2. Внести зміни до освітньо-професійної програми «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» спеціальності 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» галузі знань 14 «Електрична інженерія» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, а саме – змінити гаранта

Майструка Е.В. на кандидата технічних наук, асистента кафедри електроніки і енергетики Мостового А.І.

СЛУХАЛИ:

4.6.7. Про внесення змін до освітньо-професійної програми «Технологічна експертиза, безпека харчової продукції та модернізація технологічних процесів» спеціальності 181 «Харчові технології» галузі знань 18 «Виробництво та технології» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти кафедри хімічного аналізу, експертизи та безпеки харчової продукції (голова комісії з навчально-методичної роботи декан факультету математики та інформатики Ольга МАРТИНЮК).

ВИРІШИЛИ:

Затвердити оновлений склад проєктної групи освітньо-професійної програми “Технологічна експертиза, безпека харчової продукції та модернізація технологічних процесів” спеціальності 181 «Харчові технології» галузі знань 18 «Виробництво та технології» на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти, включивши до неї зовнішніх стейкхолдерів:

1. Кобаса І.М. – керівник проєктної групи, гарант програми, завідувач кафедри хімічного аналізу, експертизи та безпеки харчової продукції, доктор хім. наук, професор.
2. Борук С.Д. – доцент кафедри хімічного аналізу, експертизи та безпеки харчової продукції, доктор тех. наук, доцент.
3. Водянка Л.Д. – доцент кафедри економіки підприємства та управління персоналом, кандидат екон. наук, доцент.
4. Жаровський В.Я. – директор ТОВ «Саадет Україна».

СЛУХАЛИ:

4.8. Про затвердження структурних підрозділів для проведення попередньої експертизи дисертаційних робіт для здобуття наукового ступеня доктора філософії (ректор Роман ПЕТРИШИН).

4.8.1. Про затвердження структурного підрозділу для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи здобувача кафедри германського, загального і порівняльного мовознавства Гафу Тетяни Георгіївни на тему «Сучасний англomовний гастрономічний дискурс: когнітивний вимір» (науковий керівник: доктор філологічних наук, професор Осовська Ірина Миколаївна) для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 035 «Філологія»;

4.8.2. Про затвердження структурного підрозділу для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи аспірантки кафедри сучасної української мови Кравцової Оксани Анатоліївни на тему «Функційні параметри переповідних конструкцій у дискурсивно-жанрових виявах української мови» (науковий керівник: доктор філологічних наук, професор Шабат-Савка Світлана Тарасівна) для здобуття наукового ступеня доктора

філософії з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 035 «Філологія»;

- 4.8.3. Про затвердження структурного підрозділу для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи аспірантки кафедри процесуального права Крушницької Оксани Володимирівни на тему «Конституційне право на професійну правничу допомогу» (науковий керівник: доктор юридичних наук, доцент Щербанюк Оксана Володимирівна) для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 08 «Право» за спеціальністю 081 «Право»;
- 4.8.4. Про затвердження структурного підрозділу для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи аспірантки кафедри молекулярної генетики та біотехнології Іщенко Ольги Олегівни на тему «Молекулярна організація та таксономічне застосування 5S рибосомної ДНК представників триби *Roeae* (родина *Roaseae*)» (науковий керівник: доктор біологічних наук, професор Волков Роман Анатолійович) для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 09 «Біологія» за спеціальністю 091 «Біологія»;
- 4.8.5. Про затвердження структурного підрозділу для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи аспірантки кафедри філософії та культурології Кушнір Оксани Василівни на тему: «Комунікативні засади трансдисциплінарності: методологічний зсув» (науковий керівник: доктор філософських наук, доцент Рупташ Ольга Василівна) для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 033 «Філософія».

ВИСТУПИВ:

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Я вас коротко проінформую в якій ситуації опинилися наші аспіранти та здобувачі, особливо ті, хто виходить на разові спецради. У них дуже обмежений час для можливості захистити дисертації. Фактично у продовж місяця вони повинні пройти три засідання Вченої ради. Спочатку затвердити структурний підрозділ, потім рецензентів і нарешті склад разової ради. Все це потрібно встигнути до початку березня. Щоб це зробити ми сьогодні розв'яжемо ряд питань. Аби підтримати наших молодих науковців, ми проведемо позачергове засідання ради. Це скоріше всього буде 15 лютого. Ви отримаєте оголошення. На ще одному плановому засіданні ми закриємо ці питання.

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити кафедру германського, загального і порівняльного мовознавства для проведення попередньої експертизи дисертацій та надання висновку про наукову новизну, теоретичне і практичне значення результатів дисертації здобувача кафедри германського, загального і порівняльного мовознавства

Гафу Тетяни Георгіївни на тему «Сучасний англомовний гастрономічний дискурс: когнітивний вимір» для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 035 «Філологія»;

[Рішення прийнято одноголосно].

2. Затвердити кафедру сучасної української мови для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи аспірантки кафедри сучасної української мови Кравцової Оксани Анатоліївни на тему «Функційні параметри переповідних конструкцій у дискурсивно-жанрових виявах української мови» для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 035 «Філологія»;

[Рішення прийнято одноголосно].

3. Затвердити кафедру процесуального права для проведення попередньої експертизи дисертацій та надання висновку про наукову новизну, теоретичне і практичне значення результатів дисертації аспірантки кафедри процесуального права Крушніцької Оксани Володимирівни на тему «Конституційне право на професійну правничу допомогу» для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 08 «Право» за спеціальністю 081 «Право»;

[Рішення прийнято одноголосно].

4. Затвердити кафедру молекулярної генетика та біотехнології для проведення попередньої експертизи дисертацій та надання висновку про наукову новизну, теоретичне і практичне значення результатів дисертації аспірантки кафедри молекулярної генетика та біотехнології Іщенко Ольги Олегівни на тему «Молекулярна організація та таксономічне застосування 5S рибосомної ДНК представників триби *Roeae* (родина *Roeseae*)» для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 09 «Біологія» за спеціальністю 091 «Біологія»;

[Рішення прийнято одноголосно].

5. Затвердити кафедру філософії та культурології для проведення попередньої експертизи дисертацій та надання висновку про наукову новизну, теоретичне і практичне значення результатів дисертації аспірантки кафедри філософії та культурології Кушнір Оксани Василівни на тему: «Комунікативні засади трансдисциплінарності: методологічний зсув» для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 03 «Гуманітарні науки» за спеціальністю 033 «Філософія».

СЛУХАЛИ:

- 4.9. Про затвердження рецензентів для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи аспірантки кафедри географії України та регіоналістики Вінтоняк Алли Михайлівни на тему «Оцінка суспільно-географічної, картографічної та географо-енциклопедичної спадщини академіка Аркадія

Жуковського» (науковий керівник: доктор географічних наук, професор Руденко Валерій Петрович) для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 10 «Природничі науки» за спеціальністю 103 «Науки про землю» (ректор Роман ПЕТРИШИН).

ВИРІШИЛИ:

1. Призначити рецензентів для проведення попередньої експертизи дисертаційної роботи аспірантки кафедри географії України та регіоналістики Вінтоняк Алли Михайлівни на тему «Оцінка суспільно-географічної, картографічної та географо-енциклопедичної спадщини академіка Аркадія Жуковського» для здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань 10 «Природничі науки» за спеціальністю 103 «Науки про землю»:

1) доктора географічних наук, професора кафедри географії України та регіоналістики географічного факультету Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича, Джамана Василя Олексійовича;

2) к.геог.н., доцента, завідувача кафедри географії та менеджменту туризму географічного факультету Чернівецького національного університету імені Ю.Федьковича Короля Олександра Дмитровича.

[Рішення прийнято одноголосно].

СЛУХАЛИ:

4.10. Про внесення змін до річного кошторису та плану використання бюджетних коштів грудень 2020 р. - січень 2021 р. за КПКВ 2201160, 2201190 (ректор Роман ПЕТРИШИН).

ВИСТУПИВ:

Роман ПЕТРИШИН – ректор. Прошу затвердити Вченою радою ті рішення, які впродовж січня приймав ректорат до кошторису.

ВИРІШИЛИ:

Внести зміни до річного кошторису та плану використання бюджетних коштів грудень 2020 р. - січень 2021 р. за КПКВ 2201160, 2201190.

[Рішення прийнято одноголосно].

СЛУХАЛИ:

4.11. Про рекомендації до друку з грифом «Рекомендовано Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» (учений секретар Наталія ЯКУБОВСЬКА):

– навчального посібника «Маркетинг для бакалаврів: практичний курс» 2-ге видання за ред. проф. Буднікевич І.М.;

– навчального посібника «English for specific purposes – Journalism and Cross-media = Англійська мова для професійних цілей – журналістика та

- кросмедійність» укладачів Виспінської Н.М. та к.філол.н. Колісніченко Т.В.;
- навчально-методичного посібника "Правнича аргументація" укладача д.ю.н. Щербанюк О.В.;
- навчального посібника "Порадник клініциста: правила надання правової допомоги споживачам фінансових послуг" авторів: Р.О. Гаврилюк, П.С. Пацурківського, О.В. Меленко, І.І. Романюк, Л.Б. Нестеренко (високий рівень оригінальності 81,3%, схожість 18,7 %, вилучень 13,4%);
- навчального посібника "Сучасні електронні геодезичні прилади: практикум" авторів П.О. Сухого, В.І. Сабодаша, Я.В. Смірнова, К.В. Дарчука (високий рівень оригінальності 100%, схожість 0%, вилучень 4,77%);
- навчального посібника для студентів факультету математики та інформатики "Deutsch für Mathe Student" асист. Шенько М.М.;
- навчального посібника "Курс лекцій з теорії перекладу = Übersetzungstheorie" укладача доц. Король А.А.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати до друку з грифом «Рекомендовано Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича»:

- навчальний посібник «Маркетинг для бакалаврів: практичний курс» 2-ге видання за ред. проф. Буднікевич І.М.;
- навчальний посібник «English for specific purposes – Journalism and Cross-media = Англійська мова для професійних цілей – журналістика та кросмедійність» укладачів Виспінської Н.М. та к.філол.н. Колісніченко Т.В.;
- навчально-методичний посібник "Правнича аргументація" укладача д.ю.н. Щербанюк О.В.;
- навчальний посібник "Порадник клініциста: правила надання правової допомоги споживачам фінансових послуг" авторів: Р.О. Гаврилюк, П.С. Пацурківського, О.В. Меленко, І.І. Романюк, Л.Б. Нестеренко;
- навчальний посібник "Сучасні електронні геодезичні прилади: практикум" авторів П.О. Сухого, В.І. Сабодаша, Я.В. Смірнова, К.В. Дарчука;
- навчальний посібник для студентів факультету математики та інформатики "Deutsch für Mathe Student" асист. Шенько М.М.;
- навчальний посібник "Курс лекцій з теорії перекладу = Übersetzungstheorie" укладача доц. Король А.А.

Голова Вченої ради

Роман ПЕТРИШИН

Учений секретар

Наталія ЯКУБОВСЬКА