

Міністерство освіти і науки України
Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Чернівецького
національного університету
імені Юрія Федьковича

протокол № 16 від 25 листопада 2024 р.

Голова Вченої ради
Руслан БІЛОСКУРСЬКИЙ



ПОРЯДОК

**переведення на навчання за кошти державного
бюджету студентів денної та заочної форм навчання,
які здобувають освіту за кошти фізичних або
юридичних осіб**

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора Чернівецького
національного університету
імені Юрія Федьковича

№ 422 від «27» листопада 2024 року

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про переведення студентів денної та заочної форм навчання, які здобувають освіту за кошти фізичних або юридичних осіб, на навчання за кошти державного бюджету в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (далі – Положення) розроблено на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статуту Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича, Постанови Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2022 р. № 1224 «Про затвердження Порядку переведення на навчання за державним замовленням окремих категорій здобувачів фахової передвищої, вищої освіти, які зараховані до закладів фахової передвищої, вищої освіти до 2021 року включно на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб», листа Міністерства освіти і науки України «Про переведення на вакантні місця державного замовлення» від 21.01.2010 р. №1/9-21, Положення про організацію освітнього процесу в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича.

1.2. Дане Положення регламентує в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (далі – Університет) порядок переведення студентів денної та заочної форм навчання, які здобувають освіту за кошти фізичних або юридичних осіб, на навчання, що фінансується з державного бюджету.

1.3. Переведення здійснюється двічі на рік на початку семестру.

1.4. Переведення можливе за умови наявності вакантних або додаткових місць державного замовлення на відповідній спеціальності, курсі, формі навчання.

1.5. Переведення проводиться виключно на конкурсній основі за рейтингом успішності студентів з урахуванням їх соціального статусу, гласно, і за обов'язкової участі органів студентського самоврядування у прийнятті рішення щодо переведення.

1.6. Вакантні місця державного замовлення з'являються в результаті відрахування з університету студента, який навчався за кошти державного замовлення, або переведення його на іншу форму навчання, спеціальність

Порядок переведення на навчання за кошти державного бюджету студентів денної та заочної форм навчання, які здобувають освіту за кошти фізичних або юридичних осіб

Затверджено Вченою радою університету, протокол № 16 від 25 листопада 2024 р.

(освітню програму), а також у разі виділення Міністерством освіти і науки України додаткового місця державного замовлення.

1.7. Кількість вакантних місць державного замовлення визначається на кожному курсі і спеціальності як різниця між обсягом державного замовлення відповідного року прийому і фактичною чисельністю студентів, які навчаються за рахунок державного замовлення на цьому курсі зі спеціальності.

II. ПОРЯДОК ОГОЛОШЕННЯ КОНКУРСУ НА ВАКАНТНІ МІСЦЯ ДЕРЖАВНОГО БЮДЖЕТУ, ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ

2.1. Деканат факультету/ адміністрація навчально-наукового інституту інформує студентів про наявність вакантних місць державного замовлення, про умови переведення на них та розпорядженням по факультету/ навчально-наукового інституту оголошує конкурс.

2.2. Кандидатури претендентів на переведення обговорюються на зборах студентів спеціальності відповідного курсу, пропозиції подаються у деканат факультету/адміністрацію навчально-наукового інституту за підписом парламентаря і куратора.

2.3. Студенти, громадяни України, які бажають перевестись з договірної на бюджетну форму навчання, подають декану/ директору відповідного факультету/ навчально-наукового інституту заяву на ім'я ректора з мотивованим зверненням про переведення (додаток 1), всі документи про пільги, якими студент користується згідно з чинним законодавством (якщо такі є). Заява засвідчується підписом декана факультету/директора навчально-наукового інституту, представника органів студентського самоврядування факультету/ навчально-наукового інституту.

2.4. Деканат факультету /адміністрація навчально-наукового інституту подає у навчальний відділ разом із пакетом документів рапорт (додаток 2), у якому для кожного претендента зазначається середній бал із точністю до сотих

в п'ятибальній шкалі та стобальній шкалі за весь період навчання в університеті, його рейтинг серед всіх студентів даного курсу з спеціальності, які навчаються за кошти фізичних і юридичних осіб, участь у науковій роботі та громадському житті університету, а також із вказівкою № і дати наказу про відрахування (переведення) студентів, у результаті чого звільнилося місце держзамовлення. У разі, коли не подані заяви від студентів, які навчаються за кошти фізичних або юридичних осіб, з вищим рейтингом, у рапорті обов'язково зазначається причина відсутності таких заяв.

2.5. Переведення студентів здійснюється на конкурсній основі за пільгами та за рейтингом. За наявності кількох претендентів на вакантні місця та за інших однакових умов до уваги беруться участь студента в науковій роботі, громадському житті факультету/інституту університету, соціальні чинники.

2.6. На першочергове переведення на навчання за кошти державного бюджету претендують студенти, право яких на навчання за державним замовленням визначено відповідними Законами України, Указами Президента України та рішеннями Уряду.

2.7. Якщо на одне вакантне місце претендують кілька студентів, право яких на навчання за державним замовленням визначено законодавством, то пріоритет надається студенту із числа зазначеної категорії із вищим середнім балом за результатами навчання.

ІІІ. ПОРЯДОК РОБОТИ КОМІСІЇ ПО РОЗГЛЯДУ ПИТАНЬ ЩОДО ПЕРЕВЕДЕННЯ СТУДЕНТІВ ТА ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ПРО РЕКОМЕНДАЦІЮ

3.1. Для розгляду питання переведення студентів наказом ректора створюється комісія, яку очолює проректор з науково-педагогічної роботи та освітньої діяльності, до складу якої входять головний бухгалтер, начальник навчального відділу, начальник відділу кадрів, начальник планово-фінансового відділу,

представник юридичного відділу, по одному представнику від профкому студентів та студентського парламенту університету.

3.2. Комісія університету після вивчення заяв і наданих претендентами документів про пільги, на основі рейтингу успішності студентів відповідного курсу та напряму підготовки (спеціальності), з урахуванням рекомендації органів студентського самоврядування приймає рішення «рекомендувати» або «не рекомендувати» студента щодо переведення його на навчання за кошти державного бюджету.

3.3. Рішення про рекомендацію студентів щодо їх переведення на навчання за рахунок державного бюджету оформляється протоколом, який підписує голова комісії.

3.4. Рішення комісії з наступного дня після дати її засідання вводиться в дію наказом ректора, підставою для якого є витяг з протоколу засідання комісії, заява та пакет документів претендента на переведення.

За відсутності вакантних місць державного замовлення на даній спеціальності комісію приймає рішення про перерозподіл місць з інших спеціальностей для переведення на безоплатне навчання студентів, які під час навчання отримали таке право, здійснюється за погодженням із Міністерством освіти і науки України, і у межах обсягу державного замовлення відповідного року прийому.