

ПРОГРАМА

онлайн візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв'язку за спеціальністю 153 Мікро- та наносистемна техніка освітньої програми «Мікро- та наносистемна техніка» (ID у ЄДЕБО 2763) за другим рівнем вищої освіти (справа № 1343/АС-21) у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича у строк з 16 вересня по 18 вересня 2021 року включно (відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти №1404-Е від 02 вересня 2021 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми (далі – ОП), а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на них відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв'язку за допомогою платформи Zoom.

Програма проведення акредитаційної експертизи 16.09-18.09.2021 р.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Примітки
Підготовка до проведення експертизи			
За 2-4 дні до початку експертизи	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Контактна особа з технічного персоналу (за необхідності), гарант ОП, члени експертної групи	
День 1 – 16.09.2021 р.			
09:00–09:15	Зустріч експертної групи. Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи	
09:15–09:45	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП, доцент кафедри електроніки і енергетики – д.ф.-м.н. Солован М.М.	
09:45–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи	
10:00–10:30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; ректор ЗВО – д.ф.-м.н., проф. Петришин Роман Іванович; Перший проректор – д.і.н., проф. Балух В.О.; проректор з наукової роботи – д.т.н., проф. Саміла А.П.; гарант ОП	
10:30–11:00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи	
11:00–12:00	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОП, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб)	
12:00–12:30	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи	
12:30–13:30	Обідня перерва		
13:30–14:00	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи	
14:00–15:00	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 1-2 здобувачів з кожного року навчання)	
15:00–15:30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи	

Програма проведення акредитаційної експертизи 16.09-18.09.2021 р.

15:30–16:10	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування та об'єднань молодих вчених	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 1–2 особи від органу студентського самоврядування Інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук); голова профспілкової організації; голова студради ЗВО	
16:10–16:30	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи	
16:30–17:10	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, в тому числі ті, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП	
17:10–17:30	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи	
17:30–18:10	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)	
18:10–18:30	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи	
День 2 – 17.09.2021 р.			
09:15–09:30	Зустріч експертної групи. Підготовка до зустрічей	Члени експертної групи	
09:30–10:30	Ознайомлення з матеріально-технічною базою ЗВО, зокрема, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОП; група забезпечення ОП	Фотозвіт, відео звіт, відеотрансляція
10:30–10:50	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи	
11.00–11:40	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; Начальник навчального відділу; Представник центру забезпечення якості вищої освіти та організації освітнього процесу; Представник сектору ліцензування, акредитації та нострифікації; Директор Інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук	
11:40–11:50	Підведення підсумків зустрічі 6 і	Члени експертної групи	

Програма проведення акредитаційної експертизи 16.09-18.09.2021 р.

	підготовка до зустрічі 7		
11:50–12:30	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; Начальник відділу кадрів; Представник підрозділу, що відповідає за навчально-методичну роботу; Представник підрозділу, що відповідає за наукову роботу; Представник підрозділу, що відповідає за міжнародні зв'язки, координатор з навчально-виховної роботи; Представник підрозділу, що відповідає за профорієнтацію та працевлаштування; Голова приймальної комісії; Головний бухгалтер; Директор наукової бібліотеки	
12:30–13:00	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи	
13:00–14:00	Обідня перерва		
14:00–14:30	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи	
14:30–15:10	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч	
15:10–15:30	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи	
15:30–16:10	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; ректор ЗВО – д.ф.-м.н., проф. Петришин Роман Іванович; Перший проректор – д.і.н., проф. Балух В.О.; проректор з наукової роботи – д.т.н., проф. Саміла А.П.; гарант ОП; Директор Інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук	
День 3 – 18.03.2021 р.			
09:15–18:00	День підведення підсумків – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи	