

Міністерство освіти і науки України
Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Чернівецького
національного університету
імені Юрія Федьковича

протокол № ____ від ____ вересня 2024 р.

Заступник голови Вченої ради

_____ Руслан БІЛОСКУРСЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр управління об'єктом ЮНЕСКО
Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича
(ПРОЄКТ)

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора Чернівецького
національного університету
імені Юрія Федьковича

№ ____ від « ____ » вересня 2024 року

Чернівці – 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Центр управління об'єктом ЮНЕСКО Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (далі – Положення) встановлює загальні засади роботи, структуру, напрями діяльності та функції, права та обов'язки, відповідальність співробітників Центру управління об'єктом ЮНЕСКО (далі – Центр).

1.2. **Місія Центру** – сприяти охороні, ефективному збереженню і належній популяризації об'єкту Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО - Резиденція митрополитів Буковини і Далмації/Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича (Резиденція/Університет) з урахуванням особливостей функціонування. Університет - єдиний в Україні і один із семи у світі виконує подвійну функцію: освітня і наукова інституція, з одного боку, та об'єкт культурного надбання людства, з іншого.

1.3. **Мета діяльності Центру** - здійснення організаційного супроводу, координаційної, консультативної, освітньо-наукової та гуманітарної діяльності у контексті дотримання вимог національного і міжнародного законодавства у сфері охорони і збереження культурної і природної спадщини.

1.4. Центр здійснює свою діяльність відповідно до вимог національного законодавства: Конституції України, Указів Президента України, Постанов Кабінету Міністрів, Законів України «Про вищу освіту», «Про охорону культурної спадщини» (зі змінами і доповненнями 2018 р.), нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури і стратегічних комунікацій України, Національної комісії України у справах ЮНЕСКО МЗС України; міжнародних і міжнародно-правових актів: Конвенції ЮНЕСКО про охорону всесвітньої культурної і природної спадщини (1972), Настанов щодо виконання зазначеної Конвенції (2005), документів Штаб-квартири ЮНЕСКО та Центру Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО, Постійного представництва України при ЮНЕСКО; Статуту Університету та цього Положення.

1.5. Центр не є юридичною особою і не має самостійного фінансового рахунку.

1.6. Центр має право на створення власного логотипу, бланків з офіційною назвою Центру, використання офіційного сайту та електронних сервісів Університету.

1.7. Адреса Центру: 58000, Україна, Чернівці, вул. Коцюбинського, 2, Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича, корпус 5, кабінет 157.

2. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ФУНКЦІЇ ЦЕНТРУ

2.1. Забезпечення координації діяльності Університету, спрямованої на співпрацю з міжнародними інституціями: Штаб-квартирою ЮНЕСКО, Центром Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО, ІКОМОС, Постійним представництвом України при ЮНЕСКО (Париж, Франція) та національними: Українським національним комітетом ІКОМОС, Національною комісією України у справах ЮНЕСКО МЗС України, Міністерством освіти і науки України, Міністерством культури і стратегічних комунікацій України.

2.2. Розробка та затвердження у Штаб-квартирі ЮНЕСКО п'ятирічного плану управління об'єктом Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО - Резиденцією/Університетом відповідно до Настанов Конвенції ЮНЕСКО «Про охорону культурної спадщини» та чітка реалізація складових плану.

2.3. Підтримка тісної співпраці з органами влади та місцевого самоврядування щодо належного утримання буферної зони навколо об'єкта Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО - Резиденція/Університет.

2.4. Координація співпраці із закладами вищої освіти і науковими інституціями України та інших країн світу, у структурі яких, у рамках UNITWIN / UNESCO Chairs Programme, діють кафедри ЮНЕСКО.

2.5. Сприяння діяльності кафедри «Архітектури і збереження об'єктів Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО» Університету.

2.6. Організація наукових досліджень у контексті співпраці з ЮНЕСКО за різними напрямками діяльності, зокрема у міжнародній мережі «Форум ЮНЕСКО: Університети і спадщина», забезпечення умов для поглибленої наукової діяльності, її впровадження в процеси збереження культурної спадщини.

2.7. Підтримка традиційних форм роботи зокрема проведення Главківських читань, міжнародних та всеукраїнських науково-практичних конференцій, семінарів, симпозіумів, круглих столів, виставок і презентацій та запровадження інноваційних форм – організація коворкінгів, ворк-шопів, тренінгів тощо.

2.8. Залучення здобувачів вищої освіти, аспірантів, докторантів до розробки різноманітних проєктів і грантів у сфері охорони і збереження культурної та природної спадщини національного і всесвітнього значення.

2.9. Налагодження тісної співпраці з керівництвом об'єктами Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО в Україні та інших країнах світу задля обміну досвідом щодо управління пам'ятками, визнаними надбанням людства.

2.10. Консультування та науковий супровід підготовки реставраційно-архітектурних проектів, що здійснюються відповідно до потреб збереження об'єкту Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО, моніторинг їх реалізації відповідно до компетенції наукової ради Центру.

2.10.1. Активна участь членів наукової ради Центру в обговоренні та прийнятті рішень щодо планування реставраційних та реноваційних робіт на об'єкті ЮНЕСКО і їх реалізації та можливостей здійснення поточного ремонту на території і в корпусах Резиденції як об'єкті ЮНЕСКО.

2.10.2. Використання кадрового наукового потенціалу Центру задля підтримки у вирішенні актуальних питань щодо охорони і збереження об'єктів культурної спадщини місцевого і національного значення, розташованих у Чернівцях та Чернівецькій області.

2.10.3. Тісна співпраця з відповідними службами Університету задля належного облаштування туристичної інфраструктури об'єкту на території, в корпусах та Семінарській церкві Трьох Святителів.

2.11. Спрямування діяльності Центру на підвищення рівня популяризації і впізнаваності Університету як на національному, так і міжнародному рівнях.

2.11.1. Надання якісних екскурсійних послуг співробітниками Історико-музейного архітектурного комплексу із залученням, за потреби, викладачів Університету - сертифікованих екскурсоводів.

2.11.2. Організаційне забезпечення і сприяння ефективній діяльності Музею історії Університету і музею етнографії та стародавньої історії Університету.

2.11.3. Здійснення пошукової роботи з метою публікації презентаційних матеріалів, якісного наповнення інформації на веб-ресурсах, у соціальних мережах щодо діяльності Центру та Університету у контексті охорони і збереження Резиденції/Університету як об'єкту Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО відповідно до вимог національного і міжнародного законодавства.

3. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

3.1. Рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію Центру затверджується Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича та вводиться в дію наказом ректора.

3.2. Центр підпорядковується безпосередньо ректору та звітує про свою діяльність перед ректоратом та Вченою радою Університету.

3.3. Структуру та штат Центру визначає й затверджує ректор Університету.

3.4. Центр очолює керівник, який здійснює загальне керівництво відповідно до вимог законодавства, забезпечує належний рівень трудової і виконавчої дисципліни, керує і організовує роботу, спрямовану на виконання поточних і перспективних завдань, представляє Центр в інших установах, закладах і організаціях.

3.5. Керівник Центру представляє Центр у відносинах з іншими структурними підрозділами Університету, здійснює розподіл функціональних обов'язків серед співробітників відповідно до їх кваліфікаційних характеристик та посадових інструкцій, забезпечує виконання Центром розпорядчих документів Університету.

3.6. У Центрі створюється наукова рада (далі – рада) – колективний дорадчий орган, який очолює керівник Центру.

3.7. Для організації роботи за відповідним профілем утворюються наукові відділи і тематичні групи, які очолюють доктори і кандидати наук, які мають вагомні наукові результати та досвід роботи за профілем діяльності підрозділів.

3.8. Рада заслуховує звіти та інформацію керівників відділів щодо виконання робіт, одержаних наукових результатів, погоджує будь-які реставраційно-ремонтні роботи, облаштування території та корпусів об'єкту ЮНЕСКО - Резиденції/Університету. Для забезпечення поточної діяльності ради на одного з членів Наукової Ради Центру покладаються функції ученого секретаря ради.

3.9. Рада в межах затвердженого основног напрямку наукової і іншої діяльності визначає основні напрями діяльності Центру, здійснює організацію і координацію науково-дослідної роботи.

4. ПРАВА ЦЕНТРУ

Для виконання своїх завдань Центр має право:

4.1. Вносити на розгляд ректора питання, що відносяться до компетенції Центру.

4.2. Звертатися із запитом до структурних підрозділів Університету з метою отримання ресурсного та інформаційного забезпечення, необхідного для виконання поставлених Центру завдань.

4.3. Представляти Університет в межах наданих повноважень з метою налагодження ділових і наукових контактів з національними і міжнародними

інституціями, громадськими організаціями та різноманітними фондами за профілем діяльності Центру.

4.4. У межах укладених угод співпрацювати з вітчизняними та іноземними юридичними особами різних форм власності та фізичними особами відповідно до чинного законодавства щодо виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт, послуг, продажу науково-технічної продукції, ліцензій тощо у межах головного наукового напрямку діяльності Центру.

4.5. Контролювати виконання наказів ректора, пов'язаних із завданнями та функціями Центру.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СПІВРОБІТНИКІВ ЦЕНТРУ

5.1. Відповідальність за якісне та своєчасне виконання завдань та функцій, що викладені у Положенні Центру, покладена на керівника Центру.

5.2. Співробітники Центру відповідно до посадових обов'язків несуть відповідальність згідно з чинним законодавством за неналежне виконання чи невиконання своїх функціональних обов'язків, поставлених завдань, недотримання вимог нормативних документів Університету.