



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Чернівецького національного
університету ім. Ю. Федьковича

С.В. Мельничук

29 09 2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про конкурс на оновлення матеріально-технічної бази наукових та навчальних підрозділів Чернівецького національного університету

І. Загальні положення

1.1. Цим Положенням визначається порядок на оновлення матеріально-технічної бази наукових та навчальних підрозділів (далі - Конкурс) Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (далі - ЧНУ).

1.2. Конкурс проводиться з метою оновлення матеріально-технічного бази кафедр, центрів, факультетів та інститутів, підвищення якості підготовки бакалаврів, магістрів та аспірантів ЧНУ, рівня наукових досліджень, зростання конкурентоспроможності грантових запитів, поданих вченими університету, і реалізується шляхом придбання необхідного наукового обладнання для підрозділів-переможців конкурсу.

1.3. Учасниками Конкурсу є кафедри, центри, факультети та інститути (далі – учасники).

1.4. Організатором Конкурсу є науково-дослідна частина ЧНУ (далі – Організатор).

II. Принципи проведення Конкурсу

2.1. Для участі в конкурсі учасник готує заявку на придбання обладнання, в якій обґрунтовує потребу, визначає технічні характеристики та перспективи використання обладнання.

2.2. У заявці учасник подає інформацію щодо кожного критерію, за яким здійснюється оцінка згідно розділу III.

2.3. Конкурсна комісія, строки подання заявок та проведення оцінювання визначаються наказом ректора ЧНУ.

2.4. Організатор:

1) забезпечує організацію і проведення Конкурсу відповідно до цього Положення;

- 2) здійснює координацію діяльності конкурсної комісії та сприяє її роботі;
- 3) розробляє форму заявки учасника Конкурсу;
- 4) проводить реєстрацію заявок учасників Конкурсу, здійснює їх перевірку на відповідність встановленій формі і передає конкурсній комісії для здійснення оцінювання;
- 5) визначає переможців Конкурсу на підставі пропозицій конкурсної комісії.

2.2. Конкурсна комісія:

- 1) дотримується принципів справедливості, неупередженості та професіоналізму;
- 2) проводить оцінювання заявок, поданих учасниками Конкурсу, відповідно до критеріїв, визначених розділом III цього Положення;
- 3) вносить пропозиції щодо визначення переможців Конкурсу відповідно до цього Положення.

III. Критерії визначення переможців Конкурсу

3.1. Критерії, за якими приймається рішення про фінансування:

№	Критерії	Кількість балів
1	Аргументованість потреби	Від 0 до 10
2	Досвід викладачів кафедри у роботі з аналогічним обладнанням	Від 0 до 10
3	Досвід у поданні та виконанні грантових заявок	Від 0 до 10
4	Можливість залучення обладнання до грантових аплікацій	Від 0 до 10
5	Досвід міжнародних публікацій колективів кафедр	Від 0 до 10
6	Унікальність обладнання в області, регіоні чи країні	Від 0 до 10
7	Вартість техобслуговування та використання	Від 0 до 10
8	Можливість залучення в навчальний процес	Від 0 до 10
9	Можливість використання іншими підрозділами університету, іноземними партнерами, можливість комерційного використання	Від 0 до 10
10	Залучення співфінансування	Від 0 до 10

3.2. За кожним критерієм виставляються бали від 1 до 10. Максимально можлива кількість балів – 100.

IV. Планування

Вартість одиниці заявленого для придбання обладнання не може перевищувати кошторисних призначень на відповідний рік. Очікувана ціна підтверджується рахунком від організації/постачальника.

V. Порядок прийняття рішень та оприлюднення результатів Конкурсу

5.1. Заявки приймаються у друкованому вигляді до строку, визначеного умовами Конкурсу, в запечатаних та підписаних керівником підрозділу учасника конвертах.

5.2. Розкриття заявок відбувається у визначений умовами Конкурсу термін на засіданні конкурсної комісії.

5.3. Оцінювання заявок повинно відбутись у термін, що не перевищує 10 робочих днів з дня відкриття заявок.

5.4. Переможці Конкурсу визначаються за рішенням конкурсної комісії, яке приймається більшістю її голосів.

Засідання конкурсної комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше як 2/3 її складу.

Рішення конкурсної комісії фіксується у протоколі засідання, який підписується головою та секретарем. Протокол не пізніше ніж на третій день після його складання надається Організатору.

5.5. Рішення про визначення переможців Конкурсу приймається Організатором на підставі пропозицій конкурсної комісії.

Затверджено на засіданні
науково-технічної ради
університету 29.09.2015р.,
протокол № 9.

Проректор з наукової роботи
та міжнародних зв'язків



П.М. Фочук