

Протокол № 6
засідання науково-методичної ради
Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича
27.01.2023 р.

За списком: 27 членів науково-методичної ради

Присутні: 27 членів науково-методичної ради,
представники Ради стейкхолдерів

Порядок денний

1. Стейкхолдерський підхід як критерій унікальності освітньо-професійних програм.

*Доповідач: Зоя ГАЛУШКА – завідувачка кафедри економічної теорії,
менеджменту і адміністрування*

2. Аналіз якості знань студентів у розрізі навчальних дисциплін (нормативних і вибіркових) за результатами зимової екзаменаційної сесії 2022-2023 н.р.

Доповідач: Ігор МАРЦЕНЯК – заступник начальника навчального відділу

3. Організація освітнього процесу у II семестрі 2022-2023 н.р.

*Доповідачі: Василь БАЛУХ – перший проректор,
Ярослав ГАРАБАЖІВ – начальник навчального відділу*

4. Інформація щодо стану готовності навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін – силабусів, робочих навчальних програм, електронне навчання - система Moodle на другий семестр 2022 -2023 н.р.

*Доповідачі: заступники деканів/директорів
факультетів/навчально-наукових інститутів*

Різне.

Вступне слово:

Василь БАЛУХ – перший проректор, який наголосив на важливості забезпечення якості освітніх програм і підвищення рівня комунікації студентів з потенціальними роботодавцями. Саме ці завдання стоять перед висококваліфікованими фахівцями, які ввійшли до складу Ради стейкхолдерів, щоб ділитися практичним досвідом і знаннями.

Слухали:

1. Зою ГАЛУШКУ – професорку, завідувачку кафедри економічної теорії, менеджменту і адміністрування (*гарант ОП «Менеджмент організації і адміністрування»*), яка виступила з доповіддю на тему: «Стейкхолдерський підхід як критерій унікальності освітньо-професійних програм» та окреслила принципи формування унікальності ОП, розкрила основні моделі оцінки стейкхолдерів, особливості управління взаємовідносинами та ін.

(Інформація додається).

Виступили:

Василь БАЛУХ - перший проректор, який зауважив:

- «Що потрібно для того щоб ОП була успішною?»
- «Чи задумувалися Ви організацією дуальної освіти по Вашій ОП?»

Зоя ГАЛУШКА:

- «Ми більше зорієнтувалися на видання подвійного диплому (за ОР «Бакалавр» маємо такий диплом);
- організуємо круглий стіл, де обговорюємо питання вивчення іноземної мови (за домовленістю з факультетом іноземних мов) ;
- рецензії на ОП наявні на сайті кафедри з різних установ, організацій, підприємств тощо;
- налагоджена робота зі стейкхолдерами, підтвердженням якої є одним із прикладів - написання кваліфікаційних робіт, які впроваджені до виконання».

Роман ГРЕШКО – заступник декана з навчально-методичної роботи економічного факультету, який відзначив, що надзвичайно актуальною, важливою є:

- співпраця зі стейкхолдерами, участь їх в обговоренні ОП з прийняттям конструктивних рішень та внесенням пропозицій, які по мірі можливості будуть відображені в ОП;
- запрошення на практичні заняття, засідання кафедри (організація бізнес-інкубатору, де приймають участь студенти всіх груп факультетів/навчально-наукових інститутів);
- організація практичної підготовки студентів (підписано більше 100 угод з роботодавцями; 80 % робіт пройшли апробацію).

Василь БАЛУХ – перший проректор зацентрував увагу, щоб ця уся організована і проведена робота була висвітлена на сайті кафедри, факультету.

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про стейкхолдерський підхід як критерій унікальності освітньо-професійних програм.
- Результати обговорити на засіданнях Вчених рад факультетів / навчально-наукових інститутів із залученням стейкхолдерів і прийняти відповідні рекомендації.

Слухали:

2. Ігоря МАРЦЕНЯКА – заступника начальника навчального відділу про результати якості знань студентів факультетів / навчально-наукових інститутів у розрізі навчальних дисциплін за підсумками зимової екзаменаційної сесії 2022-2023 н.р.

(Інформація додається).

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про результати якості знань студентів факультетів / навчально-наукових інститутів у розрізі навчальних дисциплін за результатами зимової екзаменаційної сесії 2022-2023 н.р.

- Факультетам / навчально-науковим інститутам, випусковим кафедрам, цикловим комісіям обговорити навчальні досягнення студентів з навчальних дисциплін за результатами зимової екзаменаційної сесії, проаналізувати якість методичного забезпечення навчальних дисциплін з показником якості менше 50% і більше 80 % та провести зріз залишкових знань.

- Центру забезпечення якості провести зріз залишкових знань студентів навчальних дисциплін, показник якості яких впродовж останніх 3 років менше 50% і більше 80%.

Слухали:

3. Василя БАЛУХА – першого проректора про організація освітнього процесу у II семестрі 2022-2023 н.р., який зацентрував увагу на те, що:

- згідно з графіком освітнього процесу на 2022-2023 н.р., затвердженого наказом від 03.08.2022 р. № 218, заняття у II семестрі розпочати 1 лютого 2023 р.;

- форма проведення занять – змішана (частина занять – в аудиторіях, інша частина - у змішаному режимі);

- деканам факультетів / директорам навчально-наукових інститутів з урахуванням п.1. визначити організацію змішаної форми навчання в структурному підрозділі.

Виступили:

Павло МОЛОЧКО – фахівець відділу електронного навчання головного інформаційно-телекомунікаційного центру університету, який окреслив основні аспекти щодо якісного наповнення методичного забезпечення навчальних дисциплін у системі MOODLE. (31.01.2023 р. – проводиться перший семінар щодо правильного (якісного) заповнення навчальних курсів в системі MOODLE).

Ярослав ГАРАБАЖІВ – начальник навчального відділу, який зауважив на фіксування відпрацювання навчальних занять під час повітряних тривог.

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про організація освітнього процесу на факультетах / в навчально-наукових інститутах у II семестрі 2022-2023 н.р.

Слухали:

4. Василя БАЛУХА – першого проректора щодо стану готовності навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін – силабусів, робочих навчальних програм, електронне навчання - система Moodle на другий семестр 2022 -2023 н. р., де особливу увагу зацентровано на вдосконалення системи та засобів дистанційного навчання студентів, зокрема зауважив на залучення всіх учасників освітнього процесу до онлайн-платформи Moodle як базової системи дистанційного навчання в ЧНУ. (На наступну науково-методичну раду принести достовірну інформацію з

факультетів / навчально-наукових інститутів про результати навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін в системі MOODLE).

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію щодо стану готовності навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін – силабусів, робочих навчальних програм, електронне навчання - система Moodle факультетів / навчально-наукових інститутів на другий семестр 2022 -2023 н.р.

- Результати стану готовності навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін – силабусів, робочих навчальних програм, електронне навчання – система Moodle факультетів / навчально-наукових інститутів на другий семестр 2022 -2023 н.р. обговорити на засіданнях випускових кафедр.

Різне.

Слухали:

5. Василя БАЛУХА – першого проректора щодо реалізації низки поставлених завдань у другому семестрі 2022-2023 н.р.

Зокрема:

- до 15.02.2023 н.р. – перевід студентів на державне замовлення;

- до 15.02.2023 н.р. – формування каталогу вільного вибору студентами навчальних дисциплін;

- до 01.03. 2023 р. – подати пропозиції щодо змін у робочі навчальні плани.

Окремо також було наголошено:

- поновити документи на індивідуальний графік навчання;

- ведення електронної версії індивідуальних планів студентів на факультетах / в навчально-наукових інститутах;

- надіслати до навчального відділу електронні версії ОП, що акредитуються в другому семестрі;

- група забезпечення ОП має складатися не менше з 3 осіб (залучати стейкхолдерів, здобувачів вищої освіти) тощо.

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію щодо реалізації низки поставлених завдань у другому семестрі 2022-2023 н.р.

Ухвала
засідання науково-методичної ради
Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича
від 26.01.2023 р.

1. Взяти до відома інформацію про стейкхолдерський підхід як критерій унікальності освітньо-професійних програм.

1.1. Результати обговорити на засіданнях Вчених рад факультетів / навчально-наукових інститутів із залученням стейкхолдерів і прийняти відповідні рекомендації.

Відповідальні: заступники декана/директора з навчально - методичної роботи факультетів / навчально-наукових інститутів, гаранті ОП

2. Взяти до відома інформацію про результати якості знань студентів у розрізі навчальних дисциплін за результатами зимової екзаменаційної сесії 2022-2023 н.р.

2.1. Факультетам / навчально-науковим інститутам, випусковим кафедрам, цикловим комісіям обговорити навчальні досягнення студентів з навчальних дисциплін за результатами зимової екзаменаційної сесії, проаналізувати якість методичного забезпечення навчальних дисциплін з показником якості <50% і >80% та провести зріз залишкових знань.

Відповідальні: заступники деканів/директорів факультетів/навчально-наукових інститутів, завідувачі випускових кафедр

2.2. Центру забезпечення якості освіти провести зріз залишкових знань студентів навчальних дисциплін, показник якості яких впродовж останніх 3 років <50% і >80%.

Відповідальні: навчальний відділ, Центр ЗЯВО

3. Взяти до відома інформацію про організація освітнього процесу на факультетах / в навчально-наукових інститутах у II семестрі 2022-2023 н.р.

4. Взяти до відома та обговорити інформацію на факультетах / у навчально-наукових інститутах щодо стану готовності навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін – силабусів, робочих програм навчальних дисциплін, електронне навчання – система Moodle на другий семестр 2022 -2023 н.р.

Відповідальні: заступники декана / директора з навчально - методичної роботи факультетів / навчально-наукових інститутів, гаранті ОП.

5. Взяти до відома інформацію щодо реалізації низки поставлених завдань у другому семестрі 2022-2023 н.р.