

Міністерство освіти і науки України
Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Чернівецького
національного університету
імені Юрія Федьковича
протокол № 7 від 23 червня 2025 р.
Голова Вченої ради

 **Руслан БІЛОСКУРСЬКИЙ**

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок присвоєння професійних
кваліфікацій у Чернівецькому національному
університеті імені Юрія Федьковича

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора Чернівецького
національного університету
імені Юрія Федьковича
№ 215 від «23» червня 2025 року

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок присвоєння професійних кваліфікацій у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (далі – Положення) є нормативним документом, що регулює процедури присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувачам вищої освіти у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (далі – Університет).

1.2. Положення розроблене відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Закону України «Про внесення змін до деяких Законів України щодо розвитку індивідуальних освітніх траєкторій та вдосконалення освітнього процесу» від 23.04.2024 р. № 3642-IX, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо функціонування національної системи кваліфікацій» від 01.04.2022 р. № 2179-IX, Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341, Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту», Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15.05.2024 р. № 686, професійних стандартів, затверджених відповідно до Порядку розроблення та затвердження професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31.05.2017 р. № 373, та оприлюднених відповідно до Положення про Реєстр кваліфікацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.06.2021 р. № 620, стандартів вищої освіти, затверджених наказами Міністерства освіти і науки України, внутрішніх нормативно-регуляторних документів Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича та інших нормативно-правових актів і розпорядчих документів у сфері вищої освіти.

1.3. Університет, як суб'єкт освітньої діяльності, відповідно до чинного законодавства може присвоювати професійну (професійні) кваліфікацію (кваліфікації) здобувачам вищої освіти, якщо це передбачено Освітньою програмою.

1.4. Положення регламентує присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) особам, які здобувають вищу освіту в Університеті на Освітній програмі, за якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації.

1.5. Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій)

в Університеті здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства, нормативно-правових документів Університету, Стандартів вищої освіти та Професійних стандартів, затверджених в установленому порядку, а також з урахуванням принципів об'єктивності, відкритості, прозорості, валідності, академічної доброчесності, студентоцентризму й неупередженості.

1.6. Положення регламентує порядок присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) Університетом у випадках:

- якщо це передбачено в Стандарті вищої освіти;
- наявності затвердженого в установленому порядку Професійного стандарту;
- відсутності Професійного стандарту та за умови погодження такого присвоєння з Національним агентством кваліфікацій згідно визначеної процедури (далі – Агентство).

1.7. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

Атестація (здобувачів освіти) – встановлення відповідності засвоєних здобувачами освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам чинних стандартів освіти, вимогам освітньої програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту, в тому числі в частині присвоєння професійної кваліфікації.

Здобувачі освіти – студенти та інші особи, які здобувають освіту за будь-яким видом і формою навчання та на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації.

Кваліфікація – визнана закладом вищої освіти або іншим суб'єктом освітньої діяльності у сфері вищої освіти та засвідчена документом про вищу освіту сукупність визначених освітньою програмою та здобутих особою компетентностей (результатів навчання).

Компетентність – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів діяльності, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність.

Освіта (формальна) – це освіта, яка здобувається за Освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

Освіта (неформальна) – це освіта, яка здобувається, як правило, за Освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій, набуттям додаткових компетентностей у процесі професійно-особистісного зростання в межах індивідуальної освітньої траєкторії розвитку здобувача.

Освіта (інформальна) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної

діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова, освітньо-творча) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може передбачати єдину спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.

Оцінка – будь-яка кількісна або якісна міра на основі визначених критеріїв, які використовуються для встановлення рівня опанованих результатів навчання окремої навчальної дисципліни або освітньої/навчальної програми у цілому.

Оцінювання здобувачів освіти – формалізований процес визначення рівня опанування здобувачем освіти запланованих (очікуваних) результатів навчання, що є необхідним для вдосконалення освітнього процесу, підвищення ефективності викладання, розвитку здобувачів освіти.

Погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) закладами вищої освіти у разі відсутності професійного стандарту – встановлення Агентством можливості закладу вищої освіти присвоювати професійну кваліфікацію, що визначена Освітньою програмою, здобувачам вищої освіти на основі визначених критеріїв.

Принцип валідності – принцип забезпечення відповідності результатів навчання, що оцінюються, вимогам, визначеним у професійному стандарті.

Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту – процедура встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача вищої освіти відповідній Освітній програмі, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації, за результатами якої може бути визнано здобуті ним результати навчання і присвоєно професійну кваліфікацію.

Професійна кваліфікація (повна) – визнана кваліфікаційним центром, суб'єктом освітньої діяльності, іншим уповноваженим суб'єктом і засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання), що дозволяють виконувати певний вид роботи або здійснювати певну професійну діяльність.

Професійна кваліфікація (часткова) – визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати частину трудових функцій, визначених відповідним професійним стандартом.

Професійна кваліфікація (мікрокваліфікація) – засвідчена відповідним документом сукупність результатів навчання, здобутих протягом

короткострокового навчання, яка розробляється з метою надання особам, що навчаються, конкретних знань, умінь, навичок або компетентностей, які відповідають соціальним, культурним та особистим освітнім потребам, або потребам ринку праці.

Професійний стандарт – затверджені в установленому порядку вимоги до компетентностей працівників, що слугують основою для формування професійних кваліфікацій;

Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити та виміряти, а також ті, що особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

Спеціалізація – складова спеціальності, яку визначає Університет. Передбачає профільну спеціалізовану Освітньо-професійну чи Освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої освіти. У межах однієї програми вищої освіти може бути запроваджено кілька споріднених спеціалізацій. Спеціалізація може бути спрямована на здобуття компетентностей, що визначені відповідним професійним стандартом.

Трудова функція – інтегрований, переважно автономний набір трудових дій, що визначається характерним для нього технологічним процесом та передбачає наявність певних компетентностей, необхідних для їх виконання.

2. ВИМОГИ ДО ОСВІТНІХ ПРОГРАМ, ЗА ЯКИМИ ПЕРЕДБАЧЕНО ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ

2.1. В Університеті присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здійснюється згідно чинного законодавства у випадках, якщо це передбачено Стандартом вищої освіти, за наявності затвердженого в установленому порядку Професійного стандарту, а також у разі його відсутності за погодженням з Агентством.

2.2. Розроблення і затвердження Освітніх програм, які передбачають присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), здійснюється відповідно до Положення про розроблення та реалізацію Освітніх програм Університету з урахуванням вимог Професійних стандартів, а також відповідних кваліфікаційних характеристик у разі їх відсутності.

2.3. Освітні програми, що передбачають присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), повинні забезпечити виконання вимог відповідних Професійних стандартів. У разі відсутності Професійного стандарту, цілі Освітньої програми, компетентності та результати навчання повинні бути релевантними професійній (професійним) кваліфікації

(кваліфікаціям) та відповідати кваліфікаційним вимогам, що визначені законодавством, кваліфікаційними характеристиками професії, відомостями з баз даних ISCO-08/ESCO, EUROPASS.

2.4. В профілі Освітньої програми повинна міститися інформація про присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), назва яких повинна відповідати формулюванню у відповідному Професійному стандарті. В разі відсутності Професійного стандарту, назва професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) повинна узгоджуватись з назвою професії та її коду, що наведені у чинній редакції Національного класифікатора України ДК 003:2010 «Класифікатор професій», що гармонізований з міжнародним стандартним класифікатором професій (ISCO-08).

2.5. У зміст Освітньої програми, за якою передбачено присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) повинно бути імплементовано зміст трудових функцій/професійних компетентностей відповідного Професійного стандарту, що є основою для розробки гарантом додаткової Матриці відповідності змісту трудових функцій/професійних компетентностей (згідно Професійного стандарту) та змісту освітніх компонентів.

2.6. Освітня програма, за якою передбачено присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), повинна містити опис умов та процедур присвоєння професійної кваліфікації у розділі «Форма атестації здобувачів вищої освіти».

2.7. Освітня програма, за якою передбачено присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), проходить зовнішнє експертне рецензування стейкхолдерами (фахівцями спеціальності, представниками роботодавців та/або їх об'єднань), які аналізують зміст Освітньої програми на відповідність Професійному стандарту щодо достатнього обсягу формування необхідних професійних компетентностей для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), та внутрішнє експертне оцінювання Центром забезпечення якості вищої освіти Університету.

2.8. Назви Освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, встановлюються Стандартами вищої освіти. Назви інших Освітніх програм встановлюються Університетом та можуть містити ключові слова предметної області спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) або міждисциплінарної предметної області, а також професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі її присвоєння.

2.9. Результати навчання та компетентності, необхідні для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), можуть досягатися шляхом здобуття формальної, неформальної чи інформальної освіти.

2.10. Університет присвоює професійну (професійні) кваліфікацію (кваліфікації) здобувачам відповідного рівня вищої освіти за результатами їх підсумкової атестації відповідно до законодавства у разі, коли Освітня програма передбачає присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), а також:

- містить компетентності та результати навчання, що дають підстави для присвоєння визначеною Освітньою програмою професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) та враховують вимоги відповідних кваліфікаційних характеристик (за наявності);
- передбачає практичну підготовку обсягом не менше 6 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи для присвоєння повної професійної кваліфікації і не менше 3 кредитів - для присвоєння часткової професійної кваліфікації;
- передбачає наявність урегульованої Університетом процедури присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

2.11. У разі присвоєння повної професійної кваліфікації Освітня програма повинна забезпечувати виконання всіх вимог відповідного Професійного стандарту (результати навчання та компетентності, передбачені Професійним стандартом, мають бути враховані в Освітній програмі) або вимог відповідних кваліфікаційних характеристик (за наявності).

У разі присвоєння часткової професійної кваліфікації в Освітній програмі зазначається інформація про те, яку саме трудову (трудова) функцію (функції), відповідно до Професійного стандарту або кваліфікаційних характеристик (за наявності), може здійснювати випускник цієї Освітньої програми.

2.12. Освітня програма, зокрема міждисциплінарна, може передбачати можливість присвоєння додаткових професійних кваліфікацій, що формуються за рахунок її вибірових освітніх компонентів.

2.13. Здобувачу вищої освіти за результатами виконання Освітньої програми може бути присвоєно не більше двох повних професійних кваліфікацій.

2.14. Освітні програми, які передбачають присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності Професійного стандарту, проходять процедуру погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) з Агентством, визначену постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту».

3. УМОВИ ТА ПРОЦЕДУРИ ПРИСВОЄННЯ

ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ

3.1. Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) Університетом можливе за наявності затвердженого Професійного стандарту.

3.2. У разі відсутності Професійного стандарту до 1 січня 2030 року професійна (професійні) кваліфікація (кваліфікації) присвоюються Університетом за погодженням з Агентством у порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту».

Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності Професійного стандарту за Освітніми програмами у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, здійснюється на підставах, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту».

3.3. Професійна (професійні) кваліфікація (кваліфікації) присвоюється (присвоюються) здобувачам вищої освіти за таких умов:

- повне виконання вимог Освітньої програми, яка передбачає присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), та індивідуального навчального плану;

- опанування теоретичним матеріалом відповідно до вимог Освітньої програми, що дає змогу здобути компетентності, необхідні для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), та досягти відповідних результатів навчання;

- проходження практичної підготовки в реальних умовах професійної діяльності, що закріплює та поглиблює набуті компетентності та результати навчання, в обсягах, необхідних для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

- успішна атестація, що проводиться у формах, визначених відповідною Освітньою програмою, з метою встановлення відповідності набутих особою компетентностей і досягнутих результатів навчання вимогам Освітньої програми, що дає підстави для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

3.4. Результати атестації є підставою для присвоєння або відмови у присвоєнні професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Програма атестації повинна повною мірою охоплювати цілі освітньої програми, визначені компетентності та результати навчання, порядок і критерії оцінювання результатів навчання, що дозволяє обґрунтувати присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

Програма атестації повинна містити окремий розділ завдань практико-орієнтованого змісту, виконання яких дозволить оцінити сформованість професійних компетентностей та результатів навчання згідно Професійного стандарту.

3.5. Присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам освіти, які успішно засвоїли Освітню програму, здійснюється під час підсумкової атестації окремим рішенням Екзаменаційної комісії за результатами проведення додаткового оцінювання сформованості професійних компетентностей відповідно вимог Професійного стандарту – виконання професійних практико-орієнтованих завдань.

3.6. У персональний склад Екзаменаційної комісії для проведення підсумкової атестації здобувачів Освітніх програм, які передбачають присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), повинні бути включені щонайменше дві особи (представники роботодавців та/або фахівці-практики), які мають рівень кваліфікації не нижчий того рівня професійної кваліфікації, на присвоєння якої претендують здобувачі вищої освіти, та досвід роботи за видом занять (професією) такої професійної кваліфікації.

3.7. Рішення щодо присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) фіксується у протоколах засідання Екзаменаційної комісії.

3.8. Рішення Екзаменаційної комісії щодо відмови у присвоєнні здобувачу освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) є остаточним і може бути переглянуте винятково у разі порушення процедури членами Екзаменаційної комісії.

3.9. Університет на підставі рішення Екзаменаційної комісії присуджує здобувачу вищої освіти, який виконав усі вимоги Освітньої програми та індивідуального навчального плану й отримав успішну оцінку під час атестації, відповідний ступінь вищої освіти та присвоює освітню і професійну (професійні) кваліфікацію (кваліфікації).

3.10. Інформація про присвоєння здобувачу освіти повної професійної кваліфікації зазначається у документі про здобуття відповідного ступеня вищої освіти. Інформація про присвоєння здобувачу освіти часткової професійної кваліфікації зазначається у сертифікаті за затвердженою в Університеті формою.

3.11. Рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), може бути скасовано Університетом у разі виявлення фактів порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності відповідно до Порядку скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.08.2021 р. № 897.

4. ПОРЯДОК ПОГОДЖЕННЯ ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ У РАЗІ ВІДСУТНОСТІ ПРОФЕСІЙНОГО СТАНДАРТУ

4.1. Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності Професійного стандарту може здійснюватися Університетом за погодженням із Агентством у порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту».

4.2. Процедура погодження присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) з Агентством Університет розпочинає:

- для Освітньої програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – не пізніше ніж через рік після початку її реалізації;
- для Освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти – не пізніше ніж через пів року після початку її реалізації;
- для Освітніх програм, розпочатих до дня набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту», – протягом шести місяців з дня набрання чинності зазначеної постанови.

4.3. Процедура погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) є безоплатною, проводиться Агентством на підставі заяви про проведення процедури погодження (далі – заява), поданої Університетом за формою, визначеною додатком 1 Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223.

4.4. Процедура погодження проводиться за професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), визначеною (визначеними) в Освітній програмі.

4.5. Можливість Університету здійснювати присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) визначається за такими критеріями:

- наявність листа (листів) роботодавців та/або їх об'єднань, які долучилися до процесу оцінки змісту Освітньої програми щодо достатнього обсягу формування необхідних професійних компетентностей для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), про потребу у професійній (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) на ринку праці на національному та/або регіональному рівні;
- наявність порядку присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), затвердженого Університетом.

4.6. Університет додає до заяви такі документи:

- обґрунтування необхідності впровадження професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);
- копію Освітньої програми, що передбачає присвоєння відповідної професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);
- копії листа (листів) роботодавців та/або їх об'єднань про потребу у професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) на ринку праці на національному та/або регіональному рівні;
- копію затвердженого Університетом Положення про порядок присвоєння професійних кваліфікацій;
- характеристику (зміст) професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) за формою, визначеною додатком 2 Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності Професійного стандарту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223.

Зазначені документи гарант Освітньої програми подає відповідальній особі, призначеній наказом Ректора Університету в паперовому та електронному варіанті.

4.7. Заява та додані до неї документи, визначені пунктом 4.6 цього Положення, відповідальна особа від Університету надсилає в електронній формі до Агентства з накладенням кваліфікованого електронного підпису керівника у порядку, встановленому Законом України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

4.8. Агентство реєструє заяву і протягом п'яти робочих днів проводить перевірку правильності її заповнення та повноту доданих до неї документів.

У разі неправильного заповнення заяви та/або подання документів не в повному обсязі Агентство інформує Університет про виявлені недоліки відповідно до вимог Закону України «Про адміністративну процедуру». Університет має право усунути виявлені недоліки протягом п'яти робочих днів з дня надсилання відповідного повідомлення Агентством.

У разі неусунення Університетом виявлених недоліків Агентство залишає заяву без розгляду.

У разі наявності Професійного стандарту Агентство протягом трьох днів повідомляє про це заявнику та залишає заяву без розгляду.

4.9. Агентство протягом 15 робочих днів після подання Університетом правильно заповненої заяви та документів у повному обсязі розглядає їх і готує обґрунтований висновок, на підставі якого приймає рішення про погодження або відмову у погодженні присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) з урахуванням вимог статті 71 Закону України «Про адміністративну процедуру».

4.10. Підставами для прийняття Агентством рішення про відмову у погодженні присвоєння професійної (професійних) кваліфікації

(кваліфікацій) є:

- встановлення за результатами перевірки невідповідності Університету хоча б одному з критеріїв, визначених пунктом 4.5 цього Положення;

- виявлення у поданих Університетом документах недостовірних відомостей.

4.11. Агентство може надати Університету рекомендації у своєму висновку щодо вдосконалення порядку присвоєння професійної кваліфікації. Виконання таких рекомендацій після погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) не потребує повторного проходження процедури погодження.

4.12. Агентство інформує Університет про прийняте рішення щодо погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) та розміщує відповідну інформацію на своєму офіційному вебсайті. Агентство вносить таку (такі) професійну (професійні) кваліфікацію (кваліфікації) до Реєстру кваліфікацій з приміткою про відсутність Професійного стандарту.

4.13. Повторне погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) проводиться в разі змін у переліку компетентностей та результатів навчання, що дають підстави для присвоєння визначеною Освітньою програмою професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), зміни порядку присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) та скорочення тривалості практичної підготовки, що визначена відповідною Освітньою програмою, крім випадку, передбаченого абзацом третім пункту 4.10 цього Положення.

4.14. Погодження Агентством присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) надається Університету на період до завершення підготовки та припинення набору здобувачів вищої освіти за такою Освітньою програмою. Після набрання чинності Професійним стандартом Агентство інформує заявника про необхідність приведення Освітньої програми у відповідність з вимогами Професійного стандарту протягом шести місяців з дня внесення відомостей про Професійний стандарт до Реєстру кваліфікацій.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення про порядок присвоєння професійних кваліфікацій у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича, а також зміни та доповнення до нього затверджуються рішенням Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора.

5.2. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження

ректором Університету на підставі рішення Вченої ради університету та є обов'язковим до виконання при реалізації всіх чинних Освітніх програм, у яких передбачено присвоєння професійної кваліфікації.

5.3. Підставами для внесення змін і доповнень до цього Положення можуть бути зміни в законодавстві та інших нормативно-правових документах, пропозиції зацікавлених сторін: роботодавців, представників професійних організацій та академічної спільноти Університету.

5.4. Положення про порядок присвоєння професійних кваліфікацій у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича оприлюднюється у вільному доступі на сайті Університету за відповідною рубрикою.

Погоджено:

Проректор
з науково-педагогічної
роботи та освітньої діяльності



Тетяна ФЕДІРЧИК

Керівник Центру забезпечення
якості вищої освіти



Ірина КУШНІР

Начальник
навчального відділу



Ярослав ГАРАБАЖІВ

Юридичний відділ



Віра МАРБУСЯК