



ШКОЛА ГАРАНТІВ

Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича



Дорожня карта акредитаційного процесу



Процедура акредитації:

**Доекспертна підготовка
матеріалів**

Акредитаційна експертиза

**Розгляд та прийняття рішень
Національним агентством**



Акредитація проводиться з ініціативи закладу вищої освіти.



ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ

- має право дати відповідь на звіт експертної групи та проєкт висновка галузевої експертної ради;
- має право брати участь в засіданні галузевої експертної ради та Національного агентства;
- має право апелювати на рішення Національного агентства.

ОСНОВНИЙ ДОКУМЕНТ

- ОСВІТНЯ ПРОГРАМА
- НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
- ВІДОМОСТІ САМООЦІНЮВАННЯ

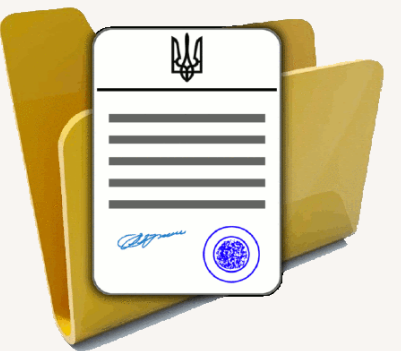
РЕЗУЛЬТАТ

- ОТРИМАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ ДЛЯ ВДОСКОНАЛЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
- СЕРТИФІКАТ

- започатковує освітню програму та забезпечує освітню діяльність за нею;
- вдосконалює освітню програму;
- планує акредитацію як процедуру зовнішнього забезпечення якості освіти.

Здійснює необхідні заходи в межах акредитаційної процедури:

-  інформує про намір акредитувати освітню програму;
-  готує, подає заяву про проведення акредитації та відомості самооцінювання;
-  співпрацює з експертною групою.



Доекспертна підготовка матеріалів



При формуванні наміру про акредитацію варто враховувати:

Акредитація освітньої програми **вперше** проводиться, якщо на дату початку акредитаційної експертизи здобувачі вищої освіти першого набору виконали не менше **60 відсотків** від обсягу кредитів Європейської кредитно-трансферної системи за відповідною освітньою програмою.

Одна і та сама освітня програма може проходити акредитацію протягом одного навчального року **лише один раз**.

Перелік ОП, акредитація яких запланована на **наступний** рік подається у кінці червня **поточного** року.



Завантаження матеріалів акредитаційної справи відбувається в кабінеті гаранта ІКС Національного агентства.



Відомості самооцінювання ОП

Загальні відомості

Табл.1 Інформація про освітні компоненти

Табл.2 Зведена інформація про викладачів

Табл.3. Матриця відповідності



ЦЕНТР ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ (ЦЗЯВО)

**Відділ моніторингу
та навчально-
методичного
супроводу**

**Іванчук М.Г.
Мельник К.В.
Равлюк Т.А.
Спорняк А.**

**Відділ
акредитаційного
супроводу та
сертифікації**

**Штефюк П.Л.
Боднарашек Л.І.**

**Агенція взаємодії
із зовнішніми та
внутрішніми
стейкголдерами**

- ✓ Рада роботодавців
- ✓ Асоціація випускників
- ✓ Студентська агенція співдії



Голова
Національного
агентства видає
наказ про
призначення
експертної
групи

ЕГ розпочинає
роботу з
матеріалами
справи

Підготовка
програми
візиту ЕГ

Запит на
документи



ЕКСПЕРТНА ГРУПА

- має право брати участь в засіданні галузевої експертної ради та Національного агентства

ОСНОВНИЙ ДОКУМЕНТ

- ЗВІТ ЕКСПЕРТНОЇ ГРУПИ

РЕЗУЛЬТАТ

- РЕКОМЕНДАЦІЇ ЕКСПЕРТНОЇ ГРУПИ ДЛЯ ПОКРАЩЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ



вивчає відомості
самооцінювання та інші
документи акредитаційної
справи;



формує програму візиту та
погоджує її із закладом
вищої освіти;



здійснює візит до закладу
вищої освіти;



готує та підписує звіт
експертної групи.



Візит експертної групи у заклад



**Експертна група
складає проєкт
звіту**

**Національне
агентство після
перевіряє його
на відповідність
законодавству**

**Звіт
доопрацьовується
та підписується
членами ЕГ**



- Після подання звіту експертної групи керівнику закладу вищої освіти та гаранту освітньої програми надається доступ до звіту в ІКС для ознайомлення та надання мотивованих зауважень до звіту або повідомлення про відсутність таких зауважень упродовж 3 робочих днів

- Для підготовки проєкту експертного висновку ГЕР голова ГЕР або його заступник упродовж **3 робочих днів** призначає доповідача з числа членів ГЕР.

- Проєкт висновку ГЕР оприлюднюється в ІКС.
- Керівник закладу вищої освіти упродовж **3 робочих днів** із дня наступного після отримання доступу до проєкту експертного висновку ГЕР має право надати мотивовані зауваження до нього або зазначити про відсутність таких зауважень





ГАЛУЗЕВА ЕКСПЕРТНА РАДА

ОСНОВНИЙ ДОКУМЕНТ

- ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК ГАЛУЗЕВОЇ ЕКСПЕРТНОЇ РАДИ

РЕЗУЛЬТАТ

- РЕКОМЕНДАЦІЇ ГАЛУЗЕВОЇ ЕКСПЕРТНОЇ РАДИ ДЛЯ ПОКРАЩЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ



аналізує відомості самооцінювання, звіт експертної групи та інші документи акредитаційної справи;



готує експертний висновок галузевої експертної ради;



затверджує експертний висновок галузевої експертної ради на засіданні.



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО

ОСНОВНИЙ ДОКУМЕНТ

- РІШЕННЯ НАЦІОНАЛЬНОГО АГЕНТСТВА

РЕЗУЛЬТАТ

- РЕКОМЕНДАЦІЇ
- СЕРТИФІКАТ ПРО АКРЕДИТАЦІЮ



затверджує графік подання заяв про акредитацію та відомості самооцінювання;



аналізує акредитаційну справу;



затверджує рішення Національного агентства.

Акредитаційна справа розглядається на засіданні Національного агентства.

За наслідками розгляду акредитаційної справи (крім випадків, передбачених пунктами 3,4 розділу III Положення) Національне агентство приймає одне з таких рішень:

1). про акредитацію освітньої програми з визначенням «зразкова» – за сукупністю наступних умов:

- щодо жодного з Критеріїв не встановлено відповідність за рівнями «Е» чи «F»;
- відповідність за рівнем «А» щодо п'яти і більше Критеріїв, включаючи Критерії 2 «Структура та зміст освітньої програми», 6 «Людські ресурси» і 8 «Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми», а для програм третього (освітньо-наукового/ освітньо-творчого) рівня – також Критерію 10 «Навчання через дослідження»;

2). про акредитацію освітньої програми – за сукупністю наступних умов:

- щодо жодного з Критеріїв не встановлено відповідність за рівнями «Е» чи «F»;
- Відповідність за рівнем «А» встановлено менше ніж з п'яти критеріїв або відповідність за рівнем «А» встановлено з п'яти і більше критеріїв, проте не встановлено відповідності за рівнем «А» за Критеріями 2 «Структура та зміст освітньої програми», 6 «Людські ресурси» і 8 «Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми», та Критерію 10 «Навчання через дослідження» – для програм третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня;

3). про умовну (відкладену) акредитацію освітньої програми – за сукупністю наступних умов:

- відповідність за рівнем «Е» не більше ніж з трьох Критеріїв;
- щодо жодного з критеріїв не встановлено відповідність за рівнем «F»;

4). про відмову в акредитації освітньої програми – у разі:

- відповідності за рівнем «Е» щодо чотирьох і більше критеріїв;
- або відповідності за рівнем «F» хоча б одного з Критеріїв.



Національне агентство має право прийняти рішення *про повернення акредитаційної справи до ГЕР для повторного розгляду за однією з таких підстав:*

- 1). експертний висновок ГЕР не містить обґрунтування відповідності Критеріям;
- 2). ГЕР порушила процедуру розгляду акредитаційної справи;
- 3). після розгляду акредитаційної справи ГЕР з'ясувалися нововиявлені обставини щодо освітньої програми та/або освітньої діяльності за освітньою програмою, які не були враховані ГЕР.

Національне агентство може повертати акредитаційну справу для повторного розгляду ГЕР не більше двох разів.

Національне агентство має право прийняти *рішення про призначення повторної акредитаційної експертизи у разі:*

- 1). виявлення порушень експертною групою встановленої цим Положенням процедури акредитації;
- 2). коли обґрунтування звіту експертної групи, не дозволяє встановити відповідність освітньої програми Критеріям.

У разі відсутності прийняття рішення про призначення повторної акредитаційної експертизи процедура акредитації проводиться без її оплати закладом вищої освіти.

Повторна акредитаційна експертиза проводиться у загальному порядку відповідно до цього Положення.

У разі прийняття рішення про призначення повторної акредитаційної експертизи строк проведення акредитації обчислюється з дати прийняття рішення про її проведення.

Повторна акредитаційна експертиза може призначатися лише один раз.



Постакредитаційний моніторинг –

оцінювання Національним агентством виконання наданих за результатами акредитації рекомендацій та/або відповідності Критеріям.

Національне агентство здійснює постакредитаційний моніторинг акредитованих ним освітніх програм на безоплатній основі.

Постакредитаційний моніторинг здійснюється на підставі рішення Національного агентства на третьому році після отримання акредитації відповідно до графіка проведення постакредитаційного моніторингу, сформованого Національним агентством, щодо акредитованих освітніх програм.



Для здійснення **постакредитаційного моніторингу** у термін, встановлений у графіку проведення постакредитаційного моніторингу, заклад вищої освіти подає Національному агентству:

відомості про зміни, що зазнали освітня програма та освітня діяльність за ОП після попередньої акредитації

інформацію про реагування на зауваження та недоліки, виявлені під час проведення акредитації ОП, за формою, затвердженою Національним агентством

інші документи або посилання на електронні ресурси, що підтверджують наведену інформацію



Постакредитаційний моніторинг включає доекспертну підготовку матеріалів, розгляд ГЕР та розгляд Національним агентством.

Доекспертна підготовка матеріалів постакредитаційного моніторингу включає:

- перевірку належності оформлення поданої справи постакредитаційного моніторингу;
- інформаційне та організаційне забезпечення процедури постакредитаційного моніторингу.

Керівник закладу вищої освіти (уповноважена ним особа) впродовж **3 робочих днів** із дня отримання доступу до проєкту експертного висновку ГЕР має право надати **мотивовані зауваження до нього або зазначити про відсутність таких зауважень**. Матеріали постакредитаційного моніторингу та проєкт висновку ГЕР розглядаються на засіданні ГЕР, яка більшістю голосів від свого повного складу схвалює висновок ГЕР і направляє справу на розгляд Національного агентства.



За результатами постакредитаційного моніторингу Національне агентство висловлює виконання наданих за результатами акредитації рекомендацій та/або відповідності Критеріям та *приймає наступні рішення щодо постакредитаційного моніторингу:*

- у разі встановлення виконання наданих за результатами акредитації рекомендацій та відповідності Критеріям Національне агентство приймає рішення про **успішне** проходження постакредитаційного моніторингу;
- у разі виявлення під час постакредитаційного моніторингу часткового невиконання рекомендацій та/або часткової невідповідності Критеріїв, Національне агентство приймає рішення про проходження постакредитаційного моніторингу **із зауваженнями** та надає закладу освіти роз'яснення щодо виконання таких критеріїв та/або попереджає про необхідність їх виконання і встановлює строк для усунення виявлених недоліків;
- у разі виявлення під час постакредитаційного моніторингу невиконання Критеріїв, а саме встановлення повної невідповідності визначеному Критерію та/або виявлення недоліків, що мають фундаментальний характер і унеможливають якісну реалізацію освітньої програми, або у разі відмови закладу вищої освіти від проходження постакредитаційного моніторингу Національне агентство приймає рішення про припинення дії сертифіката про акредитацію відповідної освітньої програми.



