

Протокол № 9
засідання науково-методичної ради
Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича
від 22.04.2021 р.

За списком: 27 членів науково-методичної ради

Присутні: 27 членів науково-методичної ради

Порядок денний

1. Особливості роботи зі здобувачами вищої освіти з особливими потребами. Формування готовності майбутніх учителів спеціальності «Середня освіта» до роботи в інклюзивних класах.

*Доповідачі: Платаш Лариса Броніславівна - канд.пед.наук, доцент
кафедри педагогіки та соціальної роботи;
Тимчук Людмила Іванівна – доктр. пед. наук, проф., завідувач
кафедри педагогіки та соціальної роботи.*

2. Результати соціологічного опитування: «Викладач очима студентів» за підсумками зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р.

Доповідач: Медіна Т.В. – завідувач соціологічної лабораторії.

3. Затвердження складу ЕК атестації випускників на факультетах/в інститутах, фаховому коледжі.

Доповідач: Балух В.О. – перший проректор.

4. Про методичні рекомендації щодо проведення атестації випускників 2020 -2021 н.р.

Доповідач: Іванчук М.Г. – керівник центру забезпечення якості вищої освіти.

5. Різне.

Інформація «Про затвердження вимог до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм» (наказ МОНУ від 01.02.2021 р. № 128).

Доповідач: Іванчук М.Г. – керівник центру забезпечення якості вищої освіти.

6. Про склад робочих груп для проведення моніторингу ОПП, які акредитуються у I семестрі 2021-2022 н.р. (травень-червень).

Доповідач: Балух В.О. – перший проректор.

7. Про нові ліцензійні вимоги до ОП і НП, наукових і педагогічних працівників.

Доповідач: Балух В.О. – перший проректор.

Слухали:

1.1 Тимчук Л.І. – доктора педагогічних наук, професора, завідувача кафедри педагогіки та соціальної роботи про «Особливості роботи зі здобувачами вищої освіти з особливими потребами», де обговоренню піддавалися наступні питання:

- Професійний стандарт вчителя;
- Інклюзивна освіти (інклюзивні компетентності вчителя) – вимоги сучасності;
- Мета інклюзивної освіти – ліквідація соціальної ізоляції;
- Актуальність інклюзивної освіти;
- Роль вчителя та профіль інклюзивного вчителя;
- Міжнародна практика до інклюзії у ЗВ;
- Напрями розвитку інклюзивної освіти;
- Вивчення дисципліни у ЗВО України тощо.

(див.презентацію)

1.2 Платаш Л.Б. - кандидата педагогічних наук, доцента кафедри педагогіки та соціальної роботи про «Формування готовності майбутніх вчителів спеціальності «Середня освіта» до роботи в інклюзивних класах».

ОСНОВИ ІНКЛЮЗИВНОЇ ПЕДАГОГІКИ»

в ЧНУ ім.Ю.Федьковича (з 2016-2017 н.р.)другий (магістерський) рівень вищої освіти у 2020-2021 н.р. за таким розподілом годин за денною /заочною формою навчання)

факультет/інститут, спеціальність	всього год./ кред.	Л (Д/З)	Сем. (Д/З)	Практ. (Д/З)	СРС (Д/З)	Інд. роб (Д/З)	Форма контрол ю
ФІЛОЛОГІЧНИЙ Ф-Т «Укр. Мов. та літ.»; «Рум. мов.та літ.»	90/3	30/8	-	-	56/78	4/4	залік
ІН-Т БІОЛОГІІ, ХІМІЇ ТА БІОРЕСУРС. «Біологія та здоров'я людини»	120/4	15/6	30/8	-	75/106	-	залік
ІН-Т БІОЛОГІІ, ХІМІЇ ТА БІОРЕСУРС. «Хімія»	90/3	30/8	-	-	60/82	-	залік
Ф-Т ФІЗКУЛЬТ. ТА ОХОРОНИ ЗДОР., «Фізична культура»	90/3	30/8	-	-	60/82	-	залік
Ф-Т МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАТ. «Математика», «Математика та інформатика»	90/3	30/8	-	-	60	-	залік
ІН-Т КОМП. ТА ТЕХНІЧНИХ НАУК «Фізика»	90/3	30/8	-	-	60	-	залік
Ф-Т ІСТОРІЇ, ПОЛІТ. ТА МІЖН. ВІДН. «Історія»	90/3	15/6	15/-	-	60	-	залік

Особливий акцент зроблено на Дорожню карту дисципліни, форми викладання, компетентності, способи оцінювання знань та виконання завдань.
(див.презентацію)

Виступили:

Карпо В.Л. - заступник декана з навчально-методичної роботи факультету історії, політології та міжнародних відносин, який відзначив про проведену велику роботу з питань інклюзивної освіти.

Балух В.О. – перший проректор зауважив проте, що таких дітей в Україні не мало; організація і проведення такої роботи з дітьми із особливими потребами вимагає не малих зусиль.

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про особливості роботи зі здобувачами вищої освіти з особливими потребами та формування готовності майбутніх учителів спеціальності «Середня освіта» до роботи в інклюзивних класах.

- Розмістити презентацію на сайті університету у рубриці «Протоколи НМР».

- Рекомендувати введення навчальної дисципліни «Основи інклюзивної освіти», «Інклюзивна педагогіка» для спеціальності «Середня освіта» для ОР «Бакалавр» і «Магістр».

Слухали:

2. Медіну Т.В. – завідувача соціологічної лабораторії про результати соціологічного опитування: «Викладач очима студентів» за результатами літньої та зимової екзаменаційних сесій 2020-2021 н.р.

(Інформація додається).

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про результати опитування.
- Результати опитування виставити на сайт університету.
- Обговорити та врахувати питання щодо покращення якості підготовки фахівців:

а) при організації освітнього процесу

- ознайомлювати студентів з їх правами і обов'язків, важливістю зворотнього зв'язку з професорсько-викладацьким складом для підвищення якості освітнього процесу (завідувачі кафедр, гаранті ОП, куратори);

- передбачити (з метою збереження здоров'я студентів, викладачів) проведення лекційних занять студентів в умовах онлайн-навчання, до 1 год. замість 1.20 год. *(навчальний відділ);*

- інформувати своєчасно студентів про результати їх роботи (поточну успішність) *(викладачі, завідувачі кафедр);*

- оприлюднювати (в оптимальному форматі) результати поточної успішності студентів (Google-документ, таблиця Excel або інший формат, зручний як для викладача, так і для студента) *(навчальний відділ, деканати факультетів/дирекції інститутів);*

б) в частині навчально-методичного забезпечення викладання навчальних дисциплін в частині:

- систематично оновлювати зміст лекцій, підручників, навчальних посібників, завдання для самостійної роботи, питання для самоконтролю та забезпечувати доступність на платформах електронного навчання;

- розробляти завдання для самостійної роботи з урахуванням професійного спрямування та прояву творчості студента;

- формулювати чіткі критерії оцінювання як завдань для іспитів, критерії для визначення оптимального часу для виконання тестових завдань, завдань для поточного контролю знань *(кафедри, методичні комісії);*

- практикувати використання активних (інноваційних) методів навчання, зокрема на практичних, семінарських, лабораторних заняттях (візуальне подання інформації-графіки, таблиці, як аналог тексту; бінарне проведення занять, запрошення гостьових лекторів, тренінги тощо) *(викладачі кафедр).*

Слухали:

3. Балуха В.О. – першого проректора про затвердження складу ЕК атестації випускників на факультетах/в інститутах, який зробив ряд зауважень *(склад комісії з однієї кафедри, обов'язково до складу комісії на спец. «Середня освіта» включити стейкхолдерів тощо).*

Ухвалили:

Затвердити склад екзаменаційних комісій атестації здобувачів ОР «Магістр» та ОР «Бакалавр» за поданими рапортами факультетів/інститутів.

Слухали:

4. Іванчук М.Г. – керівника центру забезпечення якості вищої освіти про «Методичні рекомендації щодо проведення атестації випускників 2020-2021 н.р.», які були надіслані для обговорення, внесення доповнень, побажань тощо.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ щодо проведення атестації здобувачів вищої освіти

у 2020-2021 н.р.

(доповнено за рішенням науково-методичної ради від 22.04.2021 р.)

Загальні положення

Атестація здобувачів вищої освіти у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича здійснюється відповідно до:

- ✓ Закону України «Про вищу освіту» (від 01.07.2014 р. № 1556-VII)»;
- ✓ Положень:
 - «Про організацію освітнього процесу в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» (2019 р.) та Додатку (2020 р.) у частині проведення атестації здобувачів фахової передвищої та вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій навчання ;
 - «Про контроль та систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» (2020 р.);
 - «Про атестацію здобувачів вищої освіти та організацію роботи Екзаменаційної комісії в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» (2020 р.);
 - «Про порядок замовлення, виготовлення, обліку та видачі документів про вищу освіту та академічних довідок у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» (2021 р.).
- ✓ Розкладу проведення атестації здобувачів вищої освіти за формами навчання (інтервал між іспитами повинен складати не менше п'яти календарних днів).

Якщо підсумкова атестація здобувачів вищої освіти проводиться у період надзвичайної ситуації, згідно з рішенням університету на підставі Листа МОНУ

№ 1/9 – 616 від 4 листопада 2020 року «Щодо організації освітнього процесу в умовах пандемії COVID - 19», факультети /інститути, випускові кафедри мають організувати її у дистанційній формі.

Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти визначається стандартом вищої освіти, діючою освітньою програмою, навчальним планом та проводиться у формі екзамену (комплексного з декількох навчальних дисциплін) та/або захисту дипломної роботи (проєкту) відповідного освітнього рівня.

До атестації допускаються студенти, які повністю виконали навчальний план заявленого рівня вищої освіти.

Для проведення підсумкової атестації здобувачів освітньої програми в університеті створюються **Екзаменаційні комісії (далі – ЕК).**

В обов'язки **ЕК** входить:

– перевірити та оцінити науково-теоретичну та практичну підготовку випускників з метою встановлення відповідності їх ступеня вищої освіти вимогам стандарту якості освіти;

– прийняти рішення про присвоєння здобувачам вищої освіти відповідної кваліфікації та видачу диплома звичайного зразка;

– вказати, у випадку відмінного навчання у дипломі, Додаткову інформацію про відзнаку (див. 1.11 Положення «Про порядок замовлення, виготовлення, обліку та видачі документів про вищу освіту та академічних довідок у Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича»):

а) у п.4.5 Додатку до диплому зазначається: загальна класифікація, кваліфікація; диплом звичайний чи з відзнакою»;

б) у п.6.2.4 Додатку до диплому зазначаються досягнення студентів за період навчання у науковій, творчій роботі.

– подати пропозиції щодо подальшого поліпшення якості підготовки фахівців освітньої програми.

Організація та порядок роботи Екзаменаційної комісії

Випускові кафедри мають забезпечити методичну підготовку до атестації (прийняття екзамену, захисту дипломних робіт (проектів)).

Обов'язкове проведення передатестаційної консультації має передбачати інструктаж – роз'яснення щодо процедур підсумкової атестації з використанням комп'ютерних технологій.

Проведення кваліфікаційного іспиту може здійснюватися у формі усної, письмової, тестової, в тому числі - комп'ютерної перевірки. Це є прерогативою випускової кафедри.

До екзаменаційної комісії, незалежно від форми проведення атестації, подається така супровідна **документація**:

– наказ (витяг з наказу) по університету про затвердження персонального складу комісії кожної освітньої програми (спеціальності);

– розклад роботи комісії;

– списки здобувачів вищої освіти, допущених до складання кваліфікаційного іспиту чи захисту дипломної роботи (проєкту) та списки кожної підгрупи (до 12 осіб на кожен день) за підписом декана/директора;

– зведена відомість про виконання здобувачами вищої освіти навчального плану й отримані ними оцінки з теоретичних навчальних дисциплін, захисту курсових робіт (проєктів), практик протягом навчального періоду;

– програма кваліфікаційного іспиту зі спеціальності, яка складається випусковою кафедрою або методичною комісією фахової підготовки;

– комплект екзаменаційних білетів, варіанти комплексних чи тестових завдань, які завантажені в систему; критерії оцінювання, ключі відповідей, перелік наочного обладнання;

– подання голові **ЕК** щодо захисту дипломної роботи (проєкту) *(Додаток 1)*;

– дипломна робота (проєкт) відповідного рівня вищої освіти з рецензіями *(зовнішньою і внутрішньою – міжкафедральною - факультетською/інститутською)*;

– інформація про результати перевірки робіт на плагіат.

Керівники дипломних робіт (проєктів) і самі студенти мають забезпечити контроль якості робіт та не допускати проявів академічної доброчесності, зокрема плагіату тощо.

Напередодні кожного кваліфікаційного іспиту секретарем екзаменаційної комісії мають проводитися онлайн-зустрічі зі студентами - випускниками щодо процедурних питань: час приєднання до платформи; ідентифікація кожного студента через підтвердження їхньої особи відповідним документом (заліковою книжкою, студентським квитком, паспортом); особливості комунікації; час для підготовки та усної відповіді на екзамені й під час захисту та ін.

У день кваліфікаційного іспиту декан факультету / директор інституту представляють голову та членів екзаменаційної комісії. Голова озвучує алгоритм проведення підсумкової атестації й дає настанови студентам та членам екзаменаційної комісії.

Оцінювання результатів кваліфікаційного іспиту та захисту дипломних робіт (проєктів) здійснюється за усталеною діючою шкалою в університеті. Результати оголошуються у день складання кваліфікаційного іспиту чи захисту дипломної роботи (проєкту) *(Додаток 2)*.

Здобувачам вищої освіти, які позитивно склали кваліфікаційний іспит, а також захистили дипломну роботу (проєкт), рішенням **ЕК** присвоюється кваліфікація у відповідності до отриманого освітнього ступеня.

Здобувач вищої освіти, який отримав **незадовільну оцінку** у результаті складання кваліфікаційного іспиту або захисту дипломної роботи (проєкту) відраховується з університету, відповідно йому видається академічна довідка.

У випадку, якщо студент не з'явився на атестацію *(для складання кваліфікаційного іспиту або захисту випускної кваліфікаційної роботи)*, у протоколі зазначається, що він є не атестованим у зв'язку з неявкою на атестацію. Але, якщо студент не з'явився на атестацію з поважної причини *(зокрема, через відсутність чи переривання інтернет зв'язку та ін.)*, що підтверджується відповідними документами, то йому може бути встановлена інша дата складання кваліфікаційного іспиту/захисту випускної дипломної роботи (проєкту) під час роботи **ЕК**.

Підсумки роботи Екзаменаційної комісії

За підсумками роботи **ЕК** головою підписуються протоколи засідання відповідно до встановленої форми та складається письмовий звіт, який

затверджується на засіданні Вченої ради факультету/інституту (Додаток 3,4,5).

Голови екзаменаційних комісій у своїх звітах на основі якісного аналізу відзначають результати підсумкової атестації, рівень сформованості фахових компетентностей випускників та відповідність їх вимогам стандартів вищої освіти.

Питання про підсумки роботи ЕК та розроблені відповідні заходи обговорюються на засіданні випускових кафедр, Вчених рад факультетів/інститутів та університету.

Звіт голови ЕК та статистичний звіт за результатами атестації здобувачів вищої освіти подаються у навчальний відділ у двотижневий термін після завершення роботи ЕК (Додаток4,5).

Дипломні роботи (проекти) та супровідні документи до них секретар комісії повертає на випускову кафедру (зберігаються один рік, згідно Положення «Про атестацію здобувачів вищої освіти та організацію роботи Екзаменаційної комісії»), а електронні варіанти здає у наукову бібліотеку Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

Перший проректор

Балух В.О.

Ухвалили:

- Забезпечити методичну готовність організації й проведення підсумкової атестації та керуватись відповідними методичними рекомендаціями університету.

Слухали:

5. Іванчук М.Г. – керівника центру забезпечення якості вищої освіти, яка прокоментувала наказ МОНУ від 01.02.2021 р. № 128 «Про затвердження вимог до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм».

МОН РОЗРОБИЛО ВИМОГИ ДО МІЖДИСЦИПЛІНАРНИХ ОСВІТНІХ (НАУКОВИХ) ПРОГРАМ ВИЩОЇ ОСВІТИ



Міністерством освіти і науки України розроблено та затверджено вимоги до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм вищої освіти.

Відповідний [наказ](#) МОН від 1 лютого 2021 року № 128 «Про затвердження Вимог до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм» зареєстровано в Міністерстві юстиції України 6 квітня 2021 року за № 454/36076. Наказ включено до «Офіційного вісника України» від 16 квітня 2021 року за № 29.

Важливо зазначити, що міждисциплінарні освітні (наукові) програми активно впроваджують прогресивні країни Європейського простору вищої освіти. Розвиток таких програм в Україні відкриє нові професійні та академічні права майбутнім фахівцям та сприятиме підвищенню конкурентоспроможності національної системи вищої освіти в цілому.

Освітня (наукова) програма вважається міждисциплінарною, якщо обсяг освітніх компонентів у кредитах європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, що може бути співвіднесений з відповідними спеціальностями (галузями), які визначають її предметну область, є приблизно однаковий.

Вимоги встановлено з урахуванням особливостей міждисциплінарних (розширених) освітніх програм початкового рівня (короткого циклу) вищої освіти та міждисциплінарних освітньо-наукових програм другого (магістерського) та третього (освітньо-наукового) рівнів.

На початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти можуть розроблятися міждисциплінарні – розширені – освітні програми. Цілі запровадження таких програм:

формування результатів навчання, спільних для групи спеціальностей, що належать до однієї або двох галузей знань;

сприяння здійсненню здобувачем освіти усвідомленого подальшого вибору спеціальності для продовження навчання.

На другому (магістерському) та третьому (освітньо-науковому) рівнях вищої освіти можуть розроблятися міждисциплінарні освітньо-наукові програми за двома або трьома спеціальностями, що належать до однієї або різних галузей знань. Мета – підготовка фахівців, які спроможні розв'язувати комплексні проблеми в умовах невизначеності та забезпечувати подальший розвиток наукового знання.

Зазначені вимоги підлягають урахуванню закладами освіти (науковими установами), які готують і реалізують освітні програми, Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти і незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти, які акредитують міждисциплінарні освітні (наукові) програми.

Зазначимо, що відповідно до [Методичних рекомендацій](#) щодо розроблення стандартів вищої освіти структура такого стандарту містить розділ VIII «Вимоги до створення освітніх програм підготовки за галуззю знань, двома галузями знань або групою спеціальностей (у стандартах рівня молодшого бакалавра), міждисциплінарних освітньо-наукових програм (у стандартах магістра та доктора філософії)».

Стандарти вищої освіти для початкового (для освітніх програм підготовки за галуззю знань або групою спеціальностей), другого і третього рівнів вищої освіти (для міждисциплінарних освітньо-наукових програм) можуть додатково визначати мінімальні вимоги до компетентностей і результатів навчання, виконання яких є необхідним для зазначення відповідних спеціальностей /галузі знань в освітній кваліфікації для таких програм.

Міждисциплінарні освітні (наукові) програми вищої освіти вперше передбачено Законом України від 18 грудня 2019 року № 392-IX [«Про внесення змін до деяких законів України щодо вдосконалення освітньої діяльності у сфері вищої освіти»](#), які спрямовані на створення умов для формування унікальних наборів компетентностей випускників.

Нагадаємо, найкращі іноземні заклади вищої освіти [зможуть](#) відкрити філії в Україні.

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію «Про затвердження вимог до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм» (наказ МОНУ від 01.02.2021 р. № 128).

Слухали:

6. Балуха В.О. – першого проректора про склад робочих груп для проведення моніторингу ОПП, які акредитуються у I семестрі 2021-2022 н.р. (травень-червень).

Склад робочих груп для проведення моніторингу ОПП (загальна кількість – 24), які будуть акредитуватися у I семестрі 2021-2022 н. р. (травень – червень)

Група 1

Факультет архітектури, будівництва та декоративно-прикладного мистецтва; філологічний факультет.

- ✓ Марценяк Ігор Валеріанович
- ✓ Грешко Роман Ігорович
- ✓ Дерев'янчук Микола Ярославович
- ✓ Киселиця Оксана Миколаївна
- Ковальчук Діана

Група 2

Географічний факультет; економічний факультет; факультет історії політології та міжнародних відносин.

- ✓ Радзіняк Тетяна Іванівна
- ✓ Колісниченко Тетяна Вікторівна
- ✓ Меленко Оксана Володимирівна
- ✓ Новіков Сергій Миколайович
- Топало Яна

Факультет математики та інформатики; інститут біології, хімії та біоресурсів; юридичний факультет.

- ✓ Гарабазів Ярослав Дмитрович
- ✓ Лопашук Інна Афанасіївна
- ✓ Попович Олександр Орестович
- ✓ Прокоп Інна Степанівна
- Карпюк Ірина

Група 4

Інститут фізико-технічних та комп'ютерних наук; факультет іноземних мов.

- ✓ Іванчук Марія Георгіївна
- ✓ Мельник Катерина Василівна
- ✓ Сікора Віра Степанівна
- ✓ Худа Лідія Вікторівна

- ✓ Пасічник Микола Дмитрович
- Горячий Віталій

Група 5

**Факультет педагогіки, психології та соціальної роботи;
факультет фізичної культури та здоров'я людини.**

- ✓ Штефюк Парасковія Лук'янівна
- ✓ Карпо Василь Леонтійович
- ✓ Струк Ярослав Михайлович
- ✓ Фратавчан Валерій Григорович
- ✓ Жаворонок Артур Віталійович
- Дарійчук Матвій

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про склад робочих груп для проведення моніторингу ОПП, які акредитуються у I семестрі 2021-2022 н.р. (*травень-червень*).

Слухали:

7. Балуха В.О. – першого проректора про нові ліцензійні вимоги до ОП і НП, наукових і педагогічних працівників, особливо акцентовано увагу на досягнення викладачів у професійній діяльності (*п.38*).

38. Досягнення у професійній діяльності, які зараховуються за останні п'ять років:

1) наявність не менше п'яти публікацій у періодичних наукових виданнях, що включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection;

2) наявність одного патенту на винахід або п'яти деклараційних патентів на винахід чи корисну модель, включаючи секретні, або наявність не менше п'яти свідоцтв про реєстрацію авторського права на твір;

3) наявність виданого підручника чи навчального посібника (включаючи електронні) або монографії (загальним обсягом не менше 5 авторських аркушів), в тому числі видані у співавторстві (обсягом не менше 1,5 авторського аркуша на кожного співавтора);

4) наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи здобувачів вищої освіти та дистанційного навчання, електронних курсів на освітніх платформах ліцензіатів, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій/ робочих програм, інших друкованих навчально-методичних праць загальною кількістю три найменування;

5) захист дисертації на здобуття наукового ступеня;

6) наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня;

7) участь в атестації наукових кадрів як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради, або члена не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад;

8) виконання функцій (повноважень, обов'язків) наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії/експерта (рецензента) наукового видання, включеного до переліку фахових видань України, або іноземного наукового видання, що індексується в бібліографічних базах;

9) робота у складі експертної ради з питань проведення експертизи дисертацій МОН або у складі галузевої експертної ради як експерта Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або у складі Акредитаційної комісії, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій МОН/заяченого Агентства, або Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої або фахової передвищої освіти МОН,

наукових/науково-методичних/експертних рад органів державної влади та органів місцевого самоврядування, або у складі комісії Державної служби якості освіти із здійснення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю);

10) участь у міжнародних наукових та/або освітніх проектах, залучення до міжнародної експертизи, наявність звання “суддя міжнародної категорії”;

11) наукове консультування підприємств, установ, організацій не менше трьох років, що здійснювалося на підставі договору із закладом вищої освіти (науковою установою);

12) наявність апробаційних та/або науково-популярних, та/або консультаційних (дорадчих), та/або науково-експертних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п’яти публікацій;

13) проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою (крім дисциплін мовної підготовки) в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік;

14) керівництво студентом, який зайняв призове місце на I або II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету / журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком / проблемною групою; керівництво студентом, який став призером або лауреатом Міжнародних, Всеукраїнських мистецьких конкурсів, фестивалів та проектів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі міжнародних, всеукраїнських мистецьких конкурсів, інших культурно-мистецьких проектів (для забезпечення провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-творчому) рівні); керівництво здобувачем, який став призером або лауреатом міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів, віднесених до Європейської або Всесвітньої (Світової) асоціації мистецьких конкурсів, фестивалів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі зазначених мистецьких конкурсів, фестивалів); керівництво студентом, який брав участь в Олімпійських, Параолімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов’язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту; виконання обов’язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу;

15) керівництво школярем, який зайняв призове місце III—IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II—III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів — членів Національного центру “Мала академія наук України”; участь у журі III—IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів чи II—III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів — членів Національного центру “Мала академія наук України” (крім третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня);

16) наявність статусу учасника бойових дій (для вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти);

17) участь у міжнародних операціях з підтримання миру і безпеки під егідою Організації Об’єднаних Націй (для вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти);

18) участь у міжнародних військових навчаннях (тренуваннях) за участю збройних сил країн — членів НАТО (для вищих військових навчальних закладів, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти);

19) діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об’єднаннях;

20) досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п’яти років (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності).

Під час визначення досягнень у професійній діяльності науково-педагогічного (наукового) працівника можуть зараховуватися досягнення за попередніми місцями роботи, п’ятирічний строк може продовжуватися на час перерви в роботі з об’єктивних причин (соціальна відпустка, академічна відпустка, призов/мобілізація на військову службу чи військова служба за контрактом, тривала непрацездатність тощо).

Вимога наявності досягнень у професійній діяльності не застосовується до науково-педагогічних (наукових) працівників із стажем науково-педагогічної роботи менше трьох років, працівників, що мають статус учасника бойових дій, а також до фахівців-практиків, які працюють на посадах науково-педагогічних (наукових) працівників на умовах сумісництва в обсязі 0,25 або менше, або 150 годин навчального навантаження на навчальний рік.

Для закладів вищої освіти, в яких здійснюється підготовка фахівців за мистецькими спеціальностями галузі знань “02 Культура і мистецтво”, спеціальностями “014 Середня освіта (Музичне мистецтво)”, “014 Середня освіта (Образотворче мистецтво)”, замість наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України, науково-педагогічним (педагогічним) працівникам мистецьких спеціальностей можуть зараховуватися такі оприлюднені здобутки: літературні твори, переклади літературних творів, твори живопису, декоративного мистецтва, архітектури, архітектурні проекти, скульптурні, графічні, фотографічні твори, твори дизайну, музичні твори, аудіо- та відео твори,

передачі (програми) організації мовлення, медіатвори, сценічні постановки, концертні програми (сольні та ансамблеві) кінотвори, анімаційні твори, аранжування творів, рекламні твори.

Ухвалили:

- Взяти до відома інформацію про нові ліцензійні вимоги до ОП і НП, наукових і педагогічних працівників.

**Ухвала
засідання науково-методичної ради
Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича
від 22.04.2021 р.**

1. Взяти до відома інформацію про особливості роботи зі здобувачами вищої освіти з особливими потребами та формування готовності майбутніх учителів спеціальності «Середня освіта» до роботи в інклюзивних класах.

1.2 Розмістити презентацію на сайті університету у рубриці «Протоколи НМР».

1.3 Рекомендувати введення навчальної дисципліни «Основи інклюзивної освіти», «Інклюзивна педагогіка» для спеціальності «Середня освіта» для ОР «Бакалавр» і «Магістр».

Відповідальні: заступники деканів/директорів з навчально-методичної роботи факультетів/інститутів; завідувачі кафедр/відділень.

2.1 Взяти до відома інформацію про результати опитування.

2.2 Результати опитування виставити на сайт університету.

2.3 Обговорити та враховувати питання щодо покращення якості підготовки фахівців:

а) при організації освітнього процесу

- ознайомлювати студентів з їх правами і обов'язків, важливістю зворотнього зв'язку з професорсько-викладацьким складом для підвищення якості освітнього процесу (*завідувачі кафедр, гаранті ОП, куратори*);

- передбачити (з метою збереження здоров'я студентів, викладачів) проведення лекційних занять студентів в умовах онлайн-навчання, до 1 год. замість 1.20 год. (*навчальний відділ*);

- інформувати своєчасно студентів про результати їх роботи (поточну успішність) (*викладачі, завідувачі кафедр*);

- оприлюднювати (в оптимальному форматі) результати поточної успішності студентів (Google-документ, таблиця Excel або інший формат, зручний як для викладача, так і для студента) (*навчальний відділ, деканати факультетів/дирекції інститутів*);

б) в частині навчально-методичного забезпечення викладання навчальних дисциплін в частині:

- систематично оновлювати зміст лекцій, підручників, навчальних посібників, завдання для самостійної роботи, питання для самоконтролю та забезпечувати доступність на платформах електронного навчання;

- розробляти завдання для самостійної роботи з урахуванням професійного спрямування та прояву творчості студента;

- формулювати чіткі критерії оцінювання як завдань для іспитів, критерії для визначення оптимального часу для виконання тестових завдань, завдань для поточного контролю знань (*кафедри, методичні комісії*);

- практикувати використання активних (інноваційних) методів навчання, зокрема на практичних, семінарських, лабораторних заняттях (візуальне подання інформації-графіки, таблиці, як аналог тексту; бінарне проведення занять, запрошення гостьових лекторів, тренінги тощо) (викладачі кафедр).

3. Затвердити склад екзаменаційних комісій атестації здобувачів ОР «Магістр» та ОР «Бакалавр» за поданими рапортами факультетів/інститутів.

4. Забезпечити методичну готовність організації й проведення підсумкової атестації та керуватись відповідними методичними рекомендаціями університету.

Відповідальні: заступники деканів/директорів з навчально-методичної роботи факультетів/інститутів; завідувачі кафедр/відділень.

5. Взяти до відома інформацію «Про затвердження вимог до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм» (наказ МОНУ від 01.02.2021 р. № 128).

6. Взяти до відома інформацію про склад робочих груп для проведення моніторингу ОПП, які акредитуються у I семестрі 2021-2022 н.р. (*травень-червень*).

7. Взяти до відома інформацію про нові ліцензійні вимоги до ОП і НП, наукових і педагогічних працівників.