



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Чернівецького національного  
університету ім. Ю. Федьковича

С.В. Мельничук

2008 р.

## ПОЛОЖЕННЯ

### про порядок планування і видання наукової, навчальної та навчально-методичної літератури в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича

#### 1. Загальні положення

1.1. Положення розроблено відповідно до законів України „Про освіту”, „Про вищу освіту”, „Про видавничу справу”, „Про авторське право та суміжні права”, „Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні”, „Про інформацію” та Статуту університету.

1.2. Метою видавничої діяльності університету є забезпечення навчального процесу високоякісною навчальною та методичною літературою, своєчасне опублікування результатів наукових досліджень, ознайомлення громадськості зі здобутками університету, поширення інформації про його історію, сьогодення та перспективи розвитку.

#### 2. Порядок планування

2.1. Перспективні та щорічні плани видання навчальної та навчально-методичної літератури складаються директором видавництва згідно з заявками (планами) навчально-методичних комісій факультетів і затверджуються проректором з навчально-методичної роботи.

2.2. При плануванні видання навчальної літератури за кошти університету пріоритет надається підручникам і посібникам з нормативних дисциплін, які не забезпечені ними зовсім або забезпечені застарілими навчальними матеріалами, а також рукописам, що перемогли у щорічних університетських конкурсах.

2.3. Перспективні та щорічні плани видання наукової літератури складаються головним редактором університету за поданням структурних підрозділів і затверджується проректором з наукової роботи.

#### 3. Підготовка, експертиза та рекомендація літератури до друку

3.1. Для видання навчальної та навчально-методичної літератури авторський оригінал подається до видавництва разом з рекомендацією Вченої ради факультету та рецензіями. Для підручників і навчальних посібників необхідні не менше, ніж дві зовнішні рецензії.

3.2. Для оцінки та відбору рукописів навчальної та навчально-методичної літератури створюється експертна комісія, до складу якої входять провідні викладачі університету і директор видавництва.

3.3. За висновками експертної комісії проректор з навчально-методичної роботи вносить питання щодо рекомендації підручника (навчального посібника) до друку на розгляд Ученої ради університету, а навчально-методичного видання – Науково-методичної ради університету.

3.4. Авторський оригінал (рукопис) наукового видання подається головному редактору університету з рекомендацією Вченої ради структурного підрозділу і відповідними рецензіями.

3.5. За поданням головного редактора проректор з наукової роботи вносить питання щодо рекомендації наукового видання до друку на розгляд Ученої ради університету.

3.6. Виданнями Чернівецького національного університету вважаються навчальні та наукові видання, що отримали рекомендації до друку Вченої ради університету, а також навчально-методичні видання, рекомендовані до друку Науково-методичною радою.

3.7. Право використовувати в своєму оформленні назву, герб, девіз, фотографічні чи графічні зображення будівель, пам'ятників чи інтер'єрів університету мають виключно видання Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

3.8. Редагування, верстку та коректування рукописів здійснюють видавництво, автори або зовнішні організації.

3.9. Авторський оригінал та вся супровідна документація зберігається у видавництві та у головного редактора протягом року.

#### **4. Відповідальність суб'єктів видавничої діяльності**

4.1. Директор видавництва несе відповідальність за редакційні, граматичні помилки та відхилення від видавничих стандартів у виданнях, оригінал-макети яких підготовлено відділом. За помилки у виданнях, оригінал-макети яких підготовлено авторами, відповідальність несуть автори.

4.2. Головний редактор університету несе відповідальність за відхилення від видавничих стандартів та вимог ВАК щодо наукових видань.

4.3. За зміст та науковий рівень публікацій у фахових виданнях університету і відповідність вимогам ВАК відповідальність несуть редакційні колеги.