

Затверджую
Перший проректор
Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича
проф. В. О. Балух
«27» серпня 2020 р.

План

роботи науково-методичної ради університету
на 2020-2021 н. р.

№ п/п	Основний зміст роботи	Дата проведення	Відповідальні	Примітка
1.	Затвердження складу науково-методичної ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича на 2020-2021 н.р.	Серпень	Перший проректор – голова науково-методичної ради; начальник навчального відділу; центр забезпечення якості; зав. підрозділами навчального відділу	
2.	Основні напрями роботи науково-методичної ради, завдання методичних рад факультетів/інститутів - затвердження плану роботи науково-методичної ради університету на 2020-2021 н.р.			
3.	Завдання та особливості організації освітнього процесу на 2020 -2021н.р. Запровадження змішаної форми навчання в першому семестрі (в умовах карантину)			
4.	Розгляд і затвердження робочих навчальних планів та робочих програм загально університетських дисциплін на 2020-2021 н.р.			
5.	Оновлення нормативної бази щодо забезпечення якості освітнього процесу в університеті (Положення про організацію навчальних і виробничих практик для здобувачів вищої освіти Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича; Положення про використання технологій електронного навчання в освітньому процесі Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича; Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича; Положення про порядок проведення внутрішнього моніторингу якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича			
6	Звіт підрозділів навчального відділу за пророблену роботу в 2019-2020 н.р.			
1.	Аналіз інформації про освітні програми, розміщені на сайті факультетів/інститутів університету	Вересень	начальник навчального відділу, (робоча група моніторингу змісту ОП); центр забезпечення якості підготовки фахівців (заступники деканів/директорів факультетів, інституту з навчально-	
2.	Стан підготовки робочих програм та навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін і проведення практик кафедрами факультетів/інститутів університету 2020-2021 н.р. (інформація факультетів/інститутів)			
3	Аналіз результатів успішності та якості знань студентів університету та коледжу за підсумками літньої екзаменаційної сесії (2019-2020 н.р.)			

4.	Організація та проведення ректорського контролю і контролю залишкових знань студентів за підсумками літньої екзаменаційної сесії(2019-2020 н.р.).		методичної роботи); перший проректор; сектор ліцензування, акредитації і нострифікації Інформація інспекторів навчального відділу з питань підвищення кваліфікації	
5	Результати акредитації освітніх програм за другий семестр 2019-2020н.р. та основні завдання підготовки для проходження акредитації у 2020-2021н.р.(перший семестр)			
6	Організація підвищення кваліфікації - педагогічних працівників ЗЗСО в університеті			
1.	Підсумки <i>ректорського контролю</i> та контролю залишкових знань студентів університету та коледжу за результатами літньої екзаменаційної сесії 2019-2020 н.р.	Жовтень	перший проректор, центр забезпечення якості підготовки фахівців.	
2.	Аналіз стану <i>навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін</i> (електронне навчання) на перший семестр 2020-2021 н.р.			
3.	Аналіз методичного забезпечення та результатів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з педагогічних дисциплін. (З досвіду впровадження інноваційних методик викладання педагогічних дисциплін факультету педагогіки, психології та соціальної роботи)			
4.	Організація внутрішнього моніторингу системи забезпечення та управління якістю на економічному факультеті (листопад). Затвердження складу робочої групи комплексного моніторингу			
1.	Підготовка організації та роботи ЕК підсумкової атестації випускників ОР «Магістр» 2020-2021 н.р. Затвердження складу ЕК атестації випускників ОР «Магістр» на факультетах/ в інститутах.	Листопад	Начальник навчального відділу; центр забезпечення якості підготовки фахівців ; Інформація інспекторів навчального відділу з питань підвищення кваліфікації зав. практикою	
2.	Моніторинг та результати готовності факультетів/інститутів до зимової екзаменаційної сесії та роботи ЕК.			
3.	Результати підвищення кваліфікації -педагогічних працівників ЗЗСО в університеті			
4	Організаційно- методичні та контрольні заходи щодо проведення практики спеціальності «Середня освіта			
1.	Організація та проведення зимової заліково-екзаменаційної сесії.	Грудень	Перший проректор,начальник навчального відділу; центр забезпечення	
2.	Стан забезпечення академічної доброчесності за результатами перевірки на робіт ОР «Магістр» на плагіат.			

3.	Аналіз експертних висновків за результатами акредитаційної експертизи.		якості підготовки фахівців; сектор ліцензування, акредитації та нострифікації	
1.	З досвіду застосування сучасних методів підготовки вступників ОР магістр за спеціальністю «Право» в умовах запровадження ЗНО) Про заходи щодо подальшої реалізації Концепції вивчення іноземних мов в Університеті та організацію іншомовної підготовки студентів 1-4 курсів з урахуванням складання випускниками бакалаврату ЗНО з іноземної мови	Січень	Перший проректор; начальник навчального відділу; центр забезпечення якості підготовки фахівців	
2.	Інформаційно-цифрова компетентність викладача як одна з важливих умов ефективної реалізації завдань якісної підготовки фахівців (семинар)			
3.	Про особливості організації співпраці з роботодавцями для забезпечення професійної підготовки та майбутнього працевлаштування випускників факультетів/інститутів університету в контексті впровадження дуальної освіти (практика).			
1.	Аналіз результатів успішності та якості знань студентів за результатами: атестації випускників і зимової екзаменаційної сесії.			
2.	Підготовка проекту рекомендацій до складання робочих навчальних планів на 2021-2022 н.р.	Лютий	Перший проректор; начальник навчального відділу центр забезпечення якості підготовки фахівців;	
3.	Стан викладання та аналіз методичного забезпечення навчальних дисципліни психологічного циклу.			
4.	Формування варіативної складової освітньо-професійних і освітньо-наукових програм. Загальноуніверситетський вибір навчальних дисциплін.			
1.	Участь органів студентського самоврядування у заходах щодо забезпечення якості освіти та організації освітнього процесу в інституті фізико-технічних та комп'ютерних наук	Березень	сектор організації освітнього процесу і зв'язків зі студентським самоврядуванням; центр забезпечення якості підготовки фахівців; начальник навчального відділу	
2.	Аналіз результатів ректорського контролю й контролю залишкових знань студентів університету та коледжу за підсумками зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р.			
3.	Організація індивідуальної роботи зі студентами з особливими потребами в умовах карантину			
1.	Реалізація стратегічних завдань розвитку та основні напрями роботи щодо вдосконалення якості підготовки фахівців факультету педагогіки, психології та соціальної роботи. Організація комплексного моніторингу.	Квітень	Заступники деканів/директорів з навчально-методичної роботи; керівник практики; начальник навчального відділу	
2.	Затвердження складу ЕК атестації випускників на факультетах/в інститутах, коледжі			

3.	Про методичні рекомендації щодо проведення атестації випускників 2020-2021 н.р.			
1.	Аналіз та затвердження навчальних (робочих) планів на 2021-2022 н.р. за усіма освітніми рівнями.	Травень	Начальник навчального відділу; сектор ліцензування, акредитації та нострифікації	
2.	Завершення теоретичного навчання і проведення літньої заліково-екзаменаційної сесії.			
3.	Результати ліцензування та акредитації спеціальностей (освітньо-професійних програм) в університеті за другий семестр.			
4.	Організація та навчально-методичне забезпечення атестації осіб, які здобувають ступінь бакалавра та магістра, у формі державного іспиту на факультетах/ в інститутах університету.			
1.	Підсумки роботи науково-методичної ради університету: - звіти голів методичних рад факультетів/інститутів університету про виконання планів роботи у 2020-2021 навчальному році; - звіт про роботу науково-методичної ради у 2020-2021 н. р.; - звіти підрозділів навчального відділу за пророблену роботу у 2020 -2021 н.р. - виконання рішень, ухвалених науково-методичною радою університету у 2020-2021 н.р. (II-й семестр). - заходи щодо її покращення у контексті сучасних тенденцій розвитку університетської освіти України.	Червень	Голова науково-методичної ради; начальник навчального відділу центр забезпечення якості підготовки фахівців; голови методичних рад факультетів/інститутів	
2.	Методичні рекомендації щодо планування навчально-методичної роботи на 2021-2022 н.р.			