

ЗВІТ ПРО САМООЦІНЮВАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Загальні відомості

Інформація про ЗВО

Реєстраційний номер ЗВО (ВСП ЗВО) у ЄДЕБО	61
Повна назва ЗВО	Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича
Ідентифікаційний код ЗВО	02071240
ПІБ керівника ЗВО	Петришин Роман Іванович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	http://www.chnu.edu.ua/index.php?page=ua

Загальна інформація про освітню програму, яка подається на акредитацію

ІД освітньої програми в ЄДЕБО	3278
Назва ОП	Видавнича справа та медіаредагування
Реквізити рішення про ліцензування спеціальності на відповідному рівні вищої освіти	Наказ МОН №36-Л від 24.02.2017 р.
Цикл (рівень вищої освіти)	Другий (магістерський)
Галузь знань, спеціальність та (за наявності) спеціалізація	06 Журналістика 061 Журналістика Видавнича справа та медіаредагування
Структурний підрозділ, що забезпечує реалізацію ОП	Кафедра журналістики
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	Магістр, Журналістика, Видавнича справа та медіаредагування
Мова (мови) викладання	українська
ПІБ та посада гаранта ОП	Василик Любов Євгенівна, доцент

Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

довге поле

ОП «Видавнича справа та редагування» була ліцензована на філологічному факультеті Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича у 2011 році, перший набір оголошено у 2012 році. Акредитовано за першим освітнім рівнем «бакалавр» у 2016 році (диплом отримали 36 випускників) . Тоді ж ліцензовано спеціальність за другим

освітнім рівнем «магістр». Однак, з введенням нового переліку спеціальностей Міністерством освіти і науки України до переліку спеціальностей, видавнича справа як галузь людської діяльності була включена до журналістики. Ці зміни відобразились у навчальному процесі. У складі спеціальності «Журналістика» тепер наявні дві ОП – «Журналістика та кросмедійність» і «Видавнича справа та медіаредагування». Відповідно у навчальних планах тепер є як спільна для двох освітніх програм частина (50%) навчальних дисциплін, так і спеціальна (50%). Такі зміни, з одного боку, дещо звужують урізноманітнення спеціалізованих навчальних предметів, проте з іншого – є можливість доповнити знання студентів журналістичними дисциплінами. Це дасть їм змогу надалі претендувати на ширше коло посад. Наші випускники можуть працювати як у видавництвах та поліграфічних підприємствах на різних посадах (редактор, літературний редактор, технічний редактор, художній редактор, коректор, друкар, відповідальний за макет і верстку тощо), так і в ЗМІ (редактори різних рівнів, відповідальні за верстку (редакції газет та журналів), монтаж аудіо- та відео контенту (радіо та телебачення), розробку та підтримку сайту (електронні та й ЗМІ загалом, рекламні агентства)).

Станом на 01. 10. 2019 р. до Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції внесено 7427 суб'єктів видавничої справи (5678 – юридичні особи, 1749 – фізичні особи). З них у Чернівецькій області – 63. І це без ЗМІ та рекламних агентств.

Отже, можливостей для самореалізації випускника не бракує. Першочергове завдання студента – отримати хороші теоретичні знання та практичні навички, завдання університету – допомогти їм у цьому. На філологічному факультеті Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича створено сучасну навчальну базу для підготовки магістрів з видавничої справи, розроблено освітню програму та навчальний план, професійно-орієнтовані навчальні курси. Кафедра підготувала кадри через цільову аспірантуру та стажування, зокрема міжнародні, обладнала

кросмедійну лабораторію, укомплектовано бібліотеку з фаху.

Університет має власний видавничий підрозділ «Рута» (редакційний та поліграфічний відділи), де студенти в межах різних видів практик мають змогу закріпити отримані знання. Також кафедра уклала угоди про співпрацю з місцевими ЗМІ (Чернівецька філія ПАТ НСТУ, газети «Погляд», «Молодий буковинець», «Буковина»), видавництвами («Букрек», «Друк-арт», «Книги-XXI», «Meridian Czernowitz», «Чорні вівці»), рекламними агентствами (МПП «Реклама»).

Поля для завантаження загальних документів

Назва/опис документа(ів)	Поле для завантаження документів
*Освітня програма	
*Навчальний план за ОП	
Рецензії та відгуки роботодавців	

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми? *коротке поле*

Сформувати здатність виконувати складні завдання і вирішувати проблеми у галузі соціальних комунікацій, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій у професійній діяльності. Здобуття поглиблених теоретичних та практичних знань, умінь, навичок у галузі журналістики відповідно до обраної спеціалізації, загальних засад методології наукової і професійної діяльності, інших компетентностей, достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності.

ОП ґрунтується на принципах студентоцентризму та індивідуально-особистісного підходу; реалізуються через навчання на основі досліджень, посилення практичної орієнтованості та творчої спрямованості у формі комбінації лекцій, практичних занять, самостійної навчальної, дослідницької і практичної роботи з використанням елементів дистанційного навчання, виконання творчих проектів, проходження асистентської практики, написання випускної кваліфікаційної роботи.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО *коротке поле*

Пріоритети (стратегічні цілі) розвитку університету:

- Підвищення якості освітніх послуг та забезпечення їх відповідності національним і міжнародним фаховим стандартам.
- Модернізація курикулуму.
- Запровадження інноваційних підходів, форм, методів і засобів навчання.
- Забезпечення ефективної взаємодії та співпраці із замовниками і клієнтами послуг університету.
- Активізація діяльності університету в міжнародному освітньому просторі.

Принципи розвитку: гуманізація освіти; студентоцентризм; партнерство; відповідність суспільним потребам; ефективність, інноваційність та орієнтація на інноваційні технології; мобільність студентів, викладачів; цілісність; сталість; відповідність світовим і вітчизняним стандартам якості освіти.

ОП розроблена згідно цих стратегічних цілей. Кафедра журналістики є постійним партнером низки міжнародних проектів (Темпус, Еразмус КА2 тощо), програмними засадами яких є покращення якості освіти у сфері соціальних комунікацій. Викладачі кафедри проходять міжнародне стажування у закордонних вузах-партнерах (Польща, Німеччина, Румунія, Швеція), а студенти, згідно навчального плану, можуть скористатися системою студентської мобільності (короткострокове навчання або проходження практики у вузах-партнерах – наразі їх приймали вузи-партнери Польщі (Жешув, Краків, Слупськ) та Німеччини (Амберг та Вайден). Окрім того, відбувається постійна комунікація з роботодавцями як у вигляді окремих кафедральних семінарів, так і під час проходження студентами практики безпосередньо на виробництві.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:

- здобувачі вищої освіти та випускники програми *коротке поле*

Інтереси та пропозиції заінтересованих сторін постійно моніторяться та враховуються у формуванні щорічних навчально-методичних комплексів конкретних навчальних дисциплін. Це, зокрема, надання більше практичних навиків, можливість вибору студентом місця проходження практики, ознайомлення з навчальним процесом закордонних вузів-партнерів тощо.

- роботодавці *коротке поле*

Перехід від історико-теоретичного навчання до науково-практичного, врахування регіональних особливостей медійного ринку,

залучення роботодавців-практиків до навчального процесу.

- **академічна спільнота** *коротке поле*

Уніфікація навчального процесу згідно загальноуніверситетської стратегії розвитку, орієнтація на міжнародні стандарти якості освіти.

- **інші стейкхолдери** *коротке поле*

Проведення майстер-класів та тренінгів за участі фахівців-практиків, заохочення студентів до участі у різних конкурсах зі спеціальності.

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці *коротке поле*

Потреби сучасного ринку праці, існування в регіоні значної кількості видавничих установ, рекламних агентств, ЗМІ, які інтегрують у себе найсучасніші досягнення науки й техніки, дозволяє стверджувати, що існує необхідність підготовки фахівців освітньої програми «Видавнича справа та медіаредагування», а також що ця необхідність буде щорічно зростати. Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича є постачальником кадрів зі спеціальності для західного регіону України.

На філологічному факультеті створено сучасну навчальну базу для підготовки магістрів з видавничої справи, розроблено освітню програму та навчальний план, професійно-орієнтовані навчальні курси. Кафедра підготувала кадри через цільову аспірантуру та стажування, зокрема міжнародні, обладнала кросмедійну лабораторію в рамках проекту Темпус-IV, оголошено тендер на придбання професійного технічного забезпечення для створення студентського телебачення, укомплектовано бібліотеку з фаху.

Студенти кафедри поєднують теоретичні знання з практичною роботою. Університет має власний видавничий підрозділ «Рута» (редакційний та поліграфічний відділи), де студенти мають змогу безпосередньо на виробництві закріпити отримані знання.

Кафедра уклала також угоди про співпрацю з редакціями місцевих

ЗМІ (чернівецька філія суспільного, газети «Погляд», «Молодий буковинець», «Буковина», «Ва-банк»), видавництвами («Букрек», «Друк-арт»), рекламними агентствами (МПП «Реклама»).

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст *коротке поле*

Станом на 01.10.2019 р. до Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції внесено 7427 суб'єктів видавничої справи (5678 – юридичні особи, 1749 – фізичні особи). З них у Чернівецькій області – 63. І це без ЗМІ та рекламних агентств.

Отже, ринок праці великий і можливостей для самореалізації випускника не бракує. Першочергове завдання студента – отримати хороші теоретичні знання та практичні навички, завдання університету – допомогти їм у цьому.

Надання заявлених освітніх послуг у Чернівецькому національному університеті відрізняється адаптованою до потреб нинішнього ринку праці з акцентом на територіальну наближеність варіативною частиною освітньої програми, навчальним планом та змістом дисциплін: фактчекінг інформації, медіапсихологія, аудіо- та відеоредактор, українське книгознавство, крос-медійність, видавничі стартапи. Кафедра здійснює постійний моніторинг потреб регіону у фахівцях видавничо-редакційного напрямку діяльності, активно розвиває зв'язки та співробітництво з провідними видавничими та поліграфічними компаніями та забезпечує ефективну практичну підготовку фахівців.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм *коротке поле*

Кафедра журналістики, яка забезпечує навчання за ОП, бере активну участь у міжнародних проектах. Зокрема, за програмою Темпус-IV за участі як європейських партнерів (університети м. Пассау (Німеччина),

Відень (Австрія), Сібіу (Румунія)), так і українських (університети Києва, Сум, Тернополя, Дніпра, Одеси) було удосконалено навчальний план ОП згідно спільно вироблених пропозицій. Зміни стосуються в основному навчальних дисциплін з циклу професійної підготовки і вимог до них.

Окрім того, в рамках підписаних угод про співпрацю між університетами, відбувається постійний діалог з університетами міст Жешів, Краків та Слупськ (Польща) в галузі відповідних спеціалізацій.

Зараз кафедра працює у проекті Еразмус К2, результатом якого стане перегляд існуючих ОП та їхня модернізація відповідно до європейських стандартів. За оновленою ОП кафедра повинна розпочати роботу з вересня 2020 р.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності) *довге поле*

Стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю другого (магістерського) рівня вищої освіти наразі немає.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня? *довге поле*

Другий (магістерський) рівень вищої освіти відповідає сьомому кваліфікаційному рівню Національної рамки кваліфікацій і передбачає здобуття особою поглиблених теоретичних та/або практичних знань, умінь, навичок за обраною спеціальністю (чи спеціалізацією), загальних засад методології наукової та/або професійної діяльності, інших компетентностей, достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності.

Сучасний видавничий ринок потребує не просто хорошого виконавця-видавця, а спеціаліста, який вміє аналізувати та оцінювати процеси, явища і проблеми суспільного життя, діалектично, логічно мислити,

реагувати на громадську думку, ефективно взаємодіяти з соціальними інститутами. Він повинен володіти системою знань в галузі соціально-економічних, гуманітарних і професійно-творчих дисциплін.

Підготовка магістрів галузі знань 06 «Журналістика» основана на принципах системного та попереджувального підходу, прогресивності, наступності, адекватності, стандартизації, актуальності, оптимальності. Їхня реалізація базується на прийнятті комплексу заходів з удосконалення підготовки фахівців як з урахуванням впливу «зовнішнього середовища» (потреб, вимог ринку, соціально-економічних умов, розвитку українських і світових стандартів освіти тощо) з одного боку, так і впливу внутрішніх факторів розвитку університету (кадровий потенціал, матеріальна база, інформаційно-методичне забезпечення навчального процесу) з іншого. Усе це в комплексі дає змогу вивести підготовку фахівців з видавничої справи на якісно вищий рівень. А такого фахівця нині очікує як зацікавлений роботодавець, так і український медіа-ринок.

Програмні результати навчання за ОП передбачають уміння: виокремлювати проблеми, досліджувати їх, окреслювати етапи роботи для їхнього вирішення; критично оцінювати отриману інформацію, використовувати логіку і раціональне міркування для розв'язання завдань; продукувати нестандартні ідеї, творчо підходити до вирішення проблеми чи виконання завдань; працювати в команді в умовах виробничої діяльності; знаходити шляхи реалізації для задоволення потреб аудиторії, зосереджувати увагу на виявленні цих потреб і з'ясувати те, як найкраще їх задовольнити; засвоювати нові знання, інтегрувати їх з уже наявними; в умовах професійної діяльності застосовувати сучасні інноваційні технології в комунікативній сфері; здійснювати професійну діяльність в межах існуючого медіа законодавства; в умовах виробничої діяльності різновимірно бачити й аналізувати текст і медійний продукт, оцінювати їх з використанням соціокультурних, етнологічних та етнопсихологічних критеріїв; виявляти високу адаптивність до змін професійного середовища, мобілізувати інтелектуальні та духовні можливості

для самостійного засвоєння нових знань, прогресивних технологій та інновацій, оновлювати власні професійні компетенції з урахуванням інформаційних потреб аудиторії, що домінуватимуть у перспективі.

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?	90
Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?	67
Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?	23
<p>Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)? <i>довге поле</i></p> <p>Навчальні дисципліни ОП об'єднані у дві групи: цикл загальної підготовки і цикл професійної підготовки.</p> <p>Цикл дисциплін професійної підготовки є чітко орієнтований на відповідну спеціалізацію. Це дисципліни медіапсихологія, аудіо- та відеоредактор, українське книгознавство, крос-медійність, кросмедійна публікація, видавничі стартапи.</p> <p>Цикл загальної підготовки містить дисципліни, які виходять за рамки спеціалізації. Це фактчекінг інформації, педагогіка і психологія вищої школи, риторика, методи емпіричних досліджень комунікацій, методика викладання журналістичкознавчих дисциплін у ЗВО, ділове спілкування іноземною мовою (англ./нім./франц.), охорона праці в галузі.</p>	

Поява деяких з них регламентується внутрішньоуніверситетськими розпорядженнями («Педагогіка і психологія вищої школи», «Охорона праці в галузі») тощо. Загалом у навчальному плані дотримується структурно-логічна схема.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії? *коротке поле*

Згідно «Положення про порядок реалізації студентами ЧНУ ім.Ю.Федьковича права на вільний вибір навчальних дисциплін» (22.04.2019) студент може реалізувати вибір шляхом: 1) вибору з варіативної складової ОП, де навчається; 2) вибору із блоку вибору навчального плану іншої ОП того ж рівня вищої освіти. 3) вибір із блоку вибору факультету або блоку обов'язкових дисциплін іншої ОП того ж рівня вищої освіти 3) вибір із блоку вибору дисциплін навчального плану іншого рівня вищої освіти 4) вибір навчальних дисциплін в іншому ЗВО при реалізації права на академічну мобільність. Передбачено перелік випадків, коли може бути відмовлено у реалізації вибору і запропоновано здійснити новий. Більшість студентів вважає, що в них є можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії.

Навчальним планом кафедри передбачений перелік вибіркових елементів обсягом 25,5% (23 кредити із 90). Асистентська практика включена у нормативну складову. Студенти обирають дисципліну із запропонованих відповідно до року навчання. Передбачена форма індивідуального графіка навчання, що дає змогу поєднувати навчання та роботу на виробництві. Допускається вільне відвідування лекцій (для студентів останнього курсу навчання) у разі оформлення індивідуального графіку. Відвідування інших занять обов'язкове. Наразі кафедра не веде факультативів, проте студенти мають змогу відвідувати ті, проведення яких забезпечують інші кафедри.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін? *довге поле*

Порядок вибору студентами навчальних дисциплін

регламентується «Положенням про порядок реалізації студентами ЧНУ імені Юрія Федьковича права на вільний вибір навчальних дисциплін» від 22.04.2019 року.

Студенти реалізують своє право вибору навчальних дисциплін (пакетів, блоків) у період весняного семестру (лютий-квітень), який передує навчальному року, в якому передбачене їх вивчення. Єдиний для Університету графік затверджується розпорядженням ректора / першого проректора. Для студентів-першокурсників вибір навчальних дисциплін може здійснюватися, починаючи з першого семестру.

Процедура вибору навчальних дисциплін включає шість етапів.

Перший етап – ознайомлення студентів із порядком, термінами та особливостями запису та формування груп для вивчення навчальних дисциплін вільного вибору в Університеті, а також із особливостями присвоєння професійних кваліфікацій за освітньою програмою, на якій навчається студент. Заходи першого етапу організовується упродовж перших трьох місяців навчання у весняному семестрі.

Другий етап – ознайомлення студентів із переліками дисциплін і блоків (пакетів) вибору, які пропонуються як за програмою, за якою вони навчаються, так і за іншими програмами. Воно відбувається шляхом організації зустрічей з представниками кафедр і проектних робочих груп освітніх програм, представниками деканатів, кураторами тощо, починаючи з перших днів навчання за освітніми програмами.

Третій етап – запис студентів на вивчення навчальних дисциплін (пакетів, блоків тощо) здійснюється за затвердженим графіком з чітко визначеним терміном, але тривалість етапу не може перевищувати два тижні.

Четвертий етап – опрацювання заяв студентів факультетами/інститутами/ проектними групами освітніх програм, перевірка контингенту студентів і попереднє формування груп на спеціалізації (профілі), а також мобільних груп на вивчення вибіркового дисциплін. Здійснюється відповідальними працівниками (працівниками

деканату/дирекції).

За результатами етапу студентам, вибір яких не може бути задоволений з різних причин, повідомляється про відмову (із зазначенням причини) і пропонується зробити вибір зі скоригованого переліку. Тривалість етапу не перевищує 5 робочих днів.

П'ятий етап – повторний запис студентів на вивчення навчальних дисциплін (пакетів, блоків тощо). Здійснюється за правилами, наведеними вище Тривалість – тиждень.

Шостий етап – остаточне опрацювання заяв студентів факультетами/інститутами/ проектними групами освітніх програм, прийняття рішень щодо студентів, які не скористалися правом вільного вибору, перевірка контингенту і формування груп на спеціалізації (профілі), а також мобільних груп на вивчення вибіркового дисциплін. Обрані студентами дисципліни вносяться до їх індивідуальних планів, а списки груп спеціалізацій (профілів) і мобільних груп подаються на затвердження, деканам/ директорам відповідних факультетів/інститутів. Тривалість етапу – тиждень. Копії затверджених списків подаються до навчального відділу.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності *коротке поле*

Практична підготовка студентів є обов'язковим компонентом освітньої програми і має на меті набуття студентом професійних навичок та вмінь.

Практична підготовка осіб, які навчаються на другому (магістерському) рівні вищої освіти, здійснюється шляхом проходження асистентської практики на кафедрі журналістики. Тривалість – 8 тижнів, кількість кредитів – 16. Практиканти проводять лекційні та семінарські заняття під керівництвом викладача кафедри. Заліковими є по два лекційних та семінарських заняттях.

Організація та методичне забезпечення практичної

підготовки регламентується Положенням «Про проведення навчальних та виробничих практик студентів Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича», а також положеннями «Наскрізної програми практик для студентів спеціальності «Журналістика», розробленої кафедрою журналістики.

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП *коротке поле*

ОП забезпечує набуття студентами різних соціальних навичок. Особливість ОП у її практичній структурі. Дисципліни спеціалізації у переважній більшості мають практичну складову. «Крос-медійна публікація», «Крос-медійність» навчають працювати в команді, готувати матеріали на різні медіаплатформи. «Аудіо- та відео редактор», «Редактор ЗМІ» дають змогу спробувати себе в якості різних фахівців редакторсько-виробничого процесу. За період навчання здобувачі набувають низки таких соціальних навичок, як здатність приймати рішення у непередбачуваних умовах, генерувати нові ідеї, працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до визначеної мети, діяти із дотриманням морально-етичних норм та інтелектуальної чесності, створювати комфортні психологічні відносини в колективі. Вони набувають вміння ефективно спілкуватися, керувати своїм часом, діяти соціально відповідально та свідомо, створювати належний психологічний клімат в колективі, застосувати комунікативні технології.

Соціальних навичок студенти набувають як у процесі аудиторних занять, так і під час роботи в лабораторії під час виконання досліджень, пов'язаних з підготовкою магістерської роботи, а також в процесі асистентської практики. Набуття цих навичок має велике значення для майбутньої успішної професійної діяльності, а в комплексі сприяє розвитку комунікації, здатності брати на себе відповідальність, вмінню працювати в команді, логічно мислити.

Яким чином зміст ОП урахує вимоги відповідного професійного стандарту? *коротке поле*

Стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю другого (магістерського) рівня вищої освіти наразі немає. ОП зорієнтована на положення загальноуніверситетських вимог до магістерських програм, довідник кваліфікаційних характеристик та міжнародні освітні програми вузів-партнерів.

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)? *коротке поле*

Організація та методичне забезпечення видів навчальних занять регламентується відповідним Положенням та методичними рекомендаціями університету. Одним із компонентів навчання є самостійна робота студента. Вона передбачає оволодіння навчальним матеріалом у вільний час від обов'язкових навчальних занять. Навчальний час, відведений для самостійної роботи студента, регламентується робочим навчальним планом і повинен становити не менше 1/3 та не більше 2/3 загального обсягу навчального часу студента, відведеного для вивчення конкретної дисципліни. Організація та методичне забезпечення самостійної роботи здійснюється відповідно до Положення «Про організацію самостійної та індивідуальної роботи студентів» й рекомендацій, розроблених університетом.

За ОП загальна кількість годин – 2700. З них самостійна робота – 1262, що становить 47 % .

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти *коротке поле*

Підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти за даною ОП не здійснюється.

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

<p>Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП</p>	<p>http://vstup.chnu.edu.ua/?page_id=80</p>
<p>Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП? коротке поле</p> <p>Згідно правил прийому на навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за ОП «Видавнича справа та медіаредагування» вступники повинні пройти тестові вступні випробування, в основі яких завдання зі спеціалізованих фахових дисциплін.</p> <p>Також у рамках інтернаціоналізації та дотримання розпоряджень Міністерства освіти і науки України, проводиться вступний іспит з іноземної мови (за технологіями ЗНО), тестові завдання якого укладені відповідно до Програми, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України № 411 від 28 березня 2019 року.</p> <p>Мінімальний прохідний бал тестування – 124.</p> <p>Якщо абітурієнт використовує систему перехресного вступу в магістратуру, то додатково проходить співбесіду. Для цього створюється наказом ректора відповідна комісія. Рекомендація / не рекомендація комісії є допуском / не допуском до складання вступних випробувань.</p>	
<p>Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу? коротке поле</p> <p>Це питання регулюється «Положенням про порядок переведення, відрахування, поновлення та переривання навчання студентів у ЧНУ» від 09.02.2015 р. та «Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти ЧНУ» від 28.03.2019 р. Обидва Положення висвітлені на сайті університету. Згідно першого з них визнання результатів навчання, отриманих у інших ЗВО здійснюється на підставі</p>	

академічної довідки та індивідуального навчального плану.

У другому «Положенні» визначено організаційне забезпечення академічної мобільності здобувачів вищої освіти, порядок визнання та перезарахування результатів навчання у ЗВО-партнері, порядок звітування та оформлення документів за результатами навчання за програмою академічної мобільності.

У ньому зазначено, що ЧНУ визнає еквівалентними та перезараховує результати навчання здобувача вищої освіти у ЗВО-партнері. Визнання здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ECTS. Порядок перезарахування визначається угодою, яка підписується перед поїздкою на навчання. Перезарахування здійснюється на підставі представленого здобувачем вищої освіти документа з переліком та результатами навчальних здобутків з навчальних дисциплін, кількістю кредитів, інформацією про систему оцінювання.

Слід відзначити високий рівень академічної мобільності студентів ЧНУ – він увійшов у ТОП 5 ЗВО України, які отримали найбільшу кількість проектів з академічної мобільності в рамках Програми ЄС Еразмус+

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)? *коротке поле*

Таких прикладів стосовно освітньої програми протягом звітного періоду не було.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу? *коротке поле*

Документ ЗВО, який би регулював визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, наразі відсутній. Проте деякі аспекти визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регулюються «Положенням про порядок переведення, відрахування, поновлення та переривання навчання студентів у ЧНУ ім.Ю.Федьковича» від 09.02. 2015 р. <https://drive.google.com/file/d/1EYMLiUGrG601TqL6XJkGyAzwl6>

[mutE4Y/view](#)

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)? *коротке поле*

Таких прикладів на ОП, що акредитується не було.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи *коротке поле*

Освітній процес в університеті здійснюється за такими формами: навчальні заняття, самостійна робота студентів, практична підготовка, контрольні заходи.

Основними видами занять є: лекція; практичне, індивідуальне заняття; консультація. Організація та методичне забезпечення видів навчальних занять регламентується відповідним Положенням та методичними рекомендаціями університету.

Навчально-методичне забезпечення освітнього процесу включає:

- освітню програму;
- навчальні та робочі навчальні плани;
- програми навчальних дисциплін, передбачених робочим навчальним планом;
- програми практик;
- підручники і навчальні посібники;
- методичні матеріали до практичних занять;
- індивідуальні завдання для самостійної роботи студентів з навчальних дисциплін;
- методичні матеріали для студентів з питань самостійного опрацювання фахової літератури, написання курсових робіт і дипломних проектів (робіт).

Загалом ОП робить акцент на практичній складовій навчання. При майже однаковій кількості годин лекційних (290) та

практичних/семінарських (278) занять, ще 16 кредитів (480 годин) відводиться для асистентської практики. Таким чином студент отримує теоретичні знання, які закріплює на практичних заняттях, а також має змогу для викладацької діяльності.

Паралельно студент виробляє навички наукового аналізу, проводячи власне магістерське дослідження.

В комплексі все це сприяє розвитку навичок комунікації, здатності брати на себе відповідальність, вмінню працювати в команді, логічно мислити тощо.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань? *коротке поле*

Згідно «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в ЧНУ імені Юрія Федьковича» від 08.09.2016 р. провідною технологією навчання здобувачів вищої освіти в університеті є студентоцентроване навчання, що передбачає спрямованість освітнього процесу на набуття компетенцій, на активне включення студентів в освітню діяльність на засадах рівноправних партнерських стосунків, з метою розвитку їх здатності до критичного мислення, формування позитивної мотивації та особистісно-професійного саморозвитку. Студентоцентроване навчання передбачає: прийняття студента як суб'єкта впливу на організацію і зміст освіти навчання у вищій школі; визнання ролі та участі студентів у забезпеченні якості освіти; розкриття потенціалу студента для максимального його використання та реалізації у навчально-професійній сфері.

Індикатори студентоцентрованого навчання: наявність гнучких навчальних траєкторій; забезпеченість навчальними інформаційними ресурсами; можливість впливу студентів на розробку критеріїв, правил,

процедур оцінювання.

Індивідуалізація та персоналізація навчання студентів забезпечуються системою організації освітнього процесу та вільним вибором варіативної складової, вибором тематики досліджень при підготовці кваліфікаційної роботи. За результатами анонімного опитування студентів більшість з них повною мірою задоволені методами навчання і викладання та їх відповідністю вимогам студентоцентрованого підходу.

В університеті є можливість індивідуального графіка навчання для студентів, які працюють за спеціальністю. Це дає змогу оптимізувати навчальний процес із виробничою діяльністю студента. Також впроваджується система дистанційного навчання. Окрім того, студент має право обрати вибірккові предмети за власним бажанням із числа запропонованих обсягом до 25 % від загальної кількості, що дає змогу формувати власний навчальний план.

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи *коротке поле*

У Статуті університету зазначено, що одним з основоположних принципів його діяльності є гарантування академічних свобод учасників навчально-освітнього та науково-інноваційного процесів.

Згідно «Положення про організацію освітнього процесу в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» від 09.02.2015 р. науково-педагогічні працівники мають право обирати методи та засоби навчання, що забезпечують високу якість навчання. Місце і значення навчальної дисципліни, її загальний зміст та вимоги до знань і вмінь визначаються програмою навчальної дисципліни, яка є нормативним документом ЗВО, що містить виклад конкретного змісту навчальної дисципліни, послідовність, організаційні форми її вивчення (зокрема методи навчання та викладання) та їх обсяг.

Наприклад, процес вибору теми досліджень для підготовки

магістерської роботи починається з підготовки викладачами орієнтовної тематики магістерських робіт та її оприлюднення для здобувачів вищої освіти. Після вибору теми студент узгоджує з викладачем структуру роботи, вибір об'єкту, предмету і методів досліджень і надалі в процесі підготовки роботи консультиється з викладачем, обговорює результати та звітує про виконання. Викладання і методи навчання мають базуватися на принципах свободи слова і творчості. Вони враховані в ОП. Студенти для своєї науково-дослідної роботи мають право вільного вибору теми та проблематики дослідження. Викладач виступає консультантом в процесі організації роботи, використання методики, структуризації та опрацюванні зібраних матеріалів.

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів
коротке поле

Повна інформація учасникам освітнього процесу щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів ОП надається на першому занятті у вигляді силабуса. Він включає разом з іншим: короткий опис дисципліни – мету, завдання, перелік компетентностей яких він набуває в результаті вивчення дисципліни, перелік мінімуму знань, умінь, навичок, необхідних для подальшої практичної діяльності, що повинні отримати студенти в результаті вивчення дисципліни, структуру початкової дисципліни (теми лекційних, лабораторних, практичних, семінарських занять), навчальну базу, рекомендовану літературу, форми контролю та оцінювання результатів навчання. Усі навчально-методичні комплекси знаходяться на кафедрі.

Усі учасники освітнього процесу в університеті мають вільний доступ до інформаційних ресурсів, які стосуються усіх форм освітньої діяльності. В університеті активно функціонує Moodle — навчальна платформа, призначена для об'єднання педагогів, адміністраторів і учнів в

одну надійну, безпечну та інтегровану систему з метою створення персоналізованого навчального середовища.

На сайті університету висвітлено інформацію про організацію освітнього процесу, розклад сесій, контроль та систему оцінювання результатів навчання студентів та інші аспекти освітнього процесу.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП *довге поле*

Одним із компонентів ОП є кваліфікаційна (магістерська) робота. Це власне студентське наукове дослідження, виконане упродовж півтора року. Саме вона є з'єднувальною ланкою між навчанням та науковими дослідженнями. Основні вимоги до магістерських робіт: новизна та актуальність, повнота та логіка викладу, унікальність, можливість практичного застосування результатів дослідження.

Однією з умов допуску до захисту магістерської роботи є оприлюднення її результатів на студентських чи інших науково-практичних конференціях як власного університету, так і інших ЗВО.

ПРИКЛАДИ:

1) Студентська конференція на базі ЧНУ. Керівники – майже усі викладачі кафедри. Студентка Андрєєва Анна («Видавничі права та медіа редагування») відзначена грамотою за кращу доповідь про книгу-панораму. Керівник – асист. Пазюк Р.В.

2) Олашин Марина, Ковальчук Наталія. Четверта всеукраїнська студентська науково-практична конференція «Бібліотека і книга у цифровому медіасвіті», 28 вересня 2018 р., Київський університет імені Б.Грінченка - Інститут журналістик, Українська бібліотечна асоціація.

Керівник – доц. Гриніський Т.С.

3) Ковальчук Наталія. Всеукраїнська науково-практична конференція "Права людини в медіаосвіті та

медіадіяльності в Україні" (Київ, 2018).

Керівник – доц. Гринівський Т.С.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі *довге поле*

Упродовж 2010-2015 рр. кафедра виконувала наукову тему «Актуальні проблеми українського журналістикознавства та розвиток журналістики й видавничої справи на Буковині». Вивчені стандарти друкованого видання (доц. Гринівський Т.С.), досліджено концепцію друкованого видання (доц. Миронюк Д.І.), «телевізійний текст» в умовах модифікації жанрів та особливості розвитку регіонального телебачення в контексті загальнодержавного в умовах глобалізації; соціокомунікативні моделі телевізійних текстів та зокрема соціокомунікаційні моделі телевізійних текстів прямого ефіру (асист. Жук О.О.), медіа-безпеку, правові аспекти діяльності ЗМІ та медіативний аспект комунікацій ризику та кризи, розвиток журналістського розслідування в регіональних ЗМІ (доц. Василик Л.Є.), жанрово-стилістичні ознаки «нового журналізму» в українських Інтернет-ЗМІ та блогосфері (асист. Шутяк Л.М.). Досліджено державну підтримку друку як запоруку українського національно-культурного відродження 1917-1920 рр., дитячу книгу, видавничу справу Буковини різних періодів, видавничі стандарти, сучасні проблеми редагування тексту, сучасні українські електронні книги (Гринівський Т.С.).

Викладачі кафедри стали співавторами колективного видання «Новітні медіа та комунікаційні технології»: комплекс навчальних програм для спеціальностей «Журналістика», «Видавнича справа та редагування», «Реклама та зв'язки з громадськістю» / За заг. ред. В. Е. Шевченко. — К. : Паливода А. В., 2012. — 412 с., виданого з грифом МОН України.

Викладачі кафедри (Василик Л.Є., Пазюк Р.В., Шутяк Л.М.) пройшли стажування у проекті «Цифрові медіа в університетах України» (Києво-Могилянська академія, 2012-2013 рр.), на основі якого була

модернізована навчальна програма та розроблено курси з Інтернет-журналістики. Детальна увага приділена новим медіа, принципам конвергентної журналістики, форматам цифрових новин та мультимедійному відображенню контенту у web 2.0, створенню, підтримці та просуванню власного блогу, інфографіці, аудіо та відео в Інтернеті, бізнес-моделям нових медіа та управлінню конвергентним ньюзрумом.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО *коротке поле*

Міжнародні стажування викладачів: Жешів та Краків (Польща), Пассау та Берлін (Німеччина), Бат Спа (Великобританія), Ліннеу (Швеція) – доц. Василик Л.Є., доц. Гринівський Т.С., асист. Жук О.О., асист. Стефанець В.Б., асист. Пазюк Р.В., асист. Шутяк Л.М.

Міжнародний обмін студентів у рамках академічної мобільності: Жешовський університет (м. Жешів, Польща), Педагогічний університет імені Комісії Едукації Народової (м. Краків, Польща), Поморська академія (м. Слупськ, Польща).

Таким чином, кафедра завжди володіє інформацією про новітні тенденції розвитку комунікаційної галузі європейських країн, зміни у навчальному процесі вузів-партнерів за відповідними спеціальностями, а також намагається працювати у проєвропейському руслі розвитку навчального процесу, впроваджуючи у навчальний план новітні дисципліни. Наприклад, «Крос-медійність» та «Крос-медійна публікація».

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти? *коротке поле*

Контроль за якістю знань є невід'ємною складовою освітнього процесу підготовки фахівців у Чернівецькому національному університеті та

здійснюється відповідно до «Положення про контроль та систему оцінювання результатів навчання студентів у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» від 09.02.2015 року. Мета контролю – виявлення та оцінювання результатів навчання студента та рівня засвоєння ним знань і вмінь на різних етапах навчання, а також під час вивчення тієї чи іншої навчальної дисципліни.

Форми контролю: усний; письмовий (різновидом його є тестовий контроль). Методичне забезпечення контролю включає: перелік питань та завдань практичного змісту для різних видів контролю; тестові завдання; екзаменаційні білети; критерії оцінювання.

Вимоги до контролю: об'єктивність; систематичність; диференційований та комплексний підхід.

Результати навчальних досягнень, як наслідок того чи іншого виду контролю, оцінюються за розробленими критеріями та відповідно до прийнятої в університеті системи оцінювання.

Здійснення викладачем тих чи інших контрольних заходів контролюється завідувачем кафедри і вибірково деканатом та ректоратом у вигляді контрольних зрізів.

Більшість студентів вважають критерії оцінювання навчальних досягнень по всіх дисциплінах чіткими і зрозумілими.

Контрольні заходи включають поточний, підсумковий контроль та атестацію. Поточний контроль має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи під час навчальних занять.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на певному освітньому рівні або на окремих його завершених етапах студента. Семестровий контроль проводиться у формах семестрового екзамену або заліку з конкретної навчальної дисципліни відповідно до навчального плану та програми навчальної дисципліни.

Атестація – це встановлення відповідності засвоєних рівня та обсягу

знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти.

Атестація осіб, які здобувають ступінь магістра, здійснюється відкрито і гласно екзаменаційною комісією, до складу якої входять також представники роботодавців. Атестація випускників ОП «Видавнича справа та медіаредагування» проводиться у формі захисту випускної кваліфікаційної (магістерської) роботи. На підставі рішення екзаменаційної комісії університет присуджує особі, яка успішно виконала освітню програму, ступінь магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр, Журналістика, Видавнича справа та медіаредагування.

Організація та проведення контрольних заходів здійснюється відповідно до Положень «Про контроль та оцінювання результатів навчання студентів» і «Про атестацію здобувачів вищої освіти та організацію роботи екзаменаційної комісії».

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання? *довге поле*

«Положенням про контроль та систему оцінювання результатів навчання студентів у ЧНУ ім.Ю.Федьковича» від 09.02.2015. передбачено здійснення таких видів контролю: вхідний; поточний; підсумковий (семестровий, атестація). Види, форми контролю та їх методзабезпечення зазначаються в програмі дисципліни. Методзабезпечення передбачає перелік питань, зміст практичних та критерії оцінювання. Їх визначає викладач, що читає дисципліну і подає його у силабусі чи НМК та доводить до студентів на початку семестру. Іспити студент складає в період екзаменаційних сесій за розкладом, доведеним до викладача та студента не пізніше, як за місяць. Розклад сесії затверджує ректор.

Одним з питань анкетування «Викладач очима студента», яке проводить лабораторія соціології ЧНУ є «Чи ознайомив Вас викладач на вступній лекції зі змістом робочої навчальної програми дисципліни, а саме: з розподілом годин, тематичним планом, рекомендованою

літературою, системою оцінювання тощо?». Отримана інформація враховується для покращення якості навчання. При вивченні дисциплін спеціалізації обов'язковим видом діяльності є розробка медійного продукту (макету видання, монтаж аудіо- відео контенту чи передачі, розробка продукції для крос-медійної редакції). Відповідно контролюється кожен етап роботи, а при проведенні підсумкової атестації в межах конкретної навчальної дисципліни значна частка оцінювання припадає на практичну складову.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти? *коротке поле*

Інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводиться до здобувачів вищої освіти викладачем на початку вивчення кожної дисципліни. Окрім того, вона зазначена у НМК і є у вільному доступі для студентів.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)? *коротке поле*

Стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю другого (магістерського) рівня вищої освіти наразі немає.

Атестація випускників ОП «Видавнича справа та медіаредагування» здійснюється екзаменаційною комісією та проводиться у формі захисту випускної кваліфікаційної (магістерської) роботи. На підставі рішення екзаменаційної комісії університет присуджує особі, яка успішно виконала освітню програму, ступінь магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр, Журналістика, Видавнича справа та медіаредагування. До складу ЕК включаються представники роботодавців, відповідно до Положення «Про атестацію здобувачів вищої освіти (I-II рівнів) та організацію роботи Екзаменаційної комісії (ЕК) в Чернівецькому національному університеті». Згідно з ним «... голова ЕК призначається ректором університету за поданням директорів інститутів, деканів факультетів з числа провідних фахівців галузі, представників

державних та недержавних підприємств, установ, висококваліфікованих працівників інститутів Національної академії наук України або інших державних академій (за їх згодою), представників інших ЗВО, які готують фахівців таких самих спеціальностей. Одна і та сама особа може бути головою ЕК не більше трьох років підряд». Так, у склад ЕК на ОП, що акредитується, входили головні редактори видань «Доба» (В. Стефанець) та «Версії» (Л. Чередарик).

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу? *коротке поле*

Контроль за якістю знань здійснюється відповідно до «Положення про контроль та систему оцінювання результатів навчання студентів у Чернівецькому національному університеті ім. Ю. Федьковича» від 09.02.2015. і положення «Про атестацію здобувачів вищої освіти та організацію роботи екзаменаційної комісії». Тексти положень на сайті університету у вільному доступі. Зазначено, що контроль за якістю знань є невід'ємною складовою освітнього процесу підготовки фахівців.

Контрольні заходи проводяться відповідно до графіку та програми дисципліни, а проведення модульних контрольних узгоджується на рівні деканату для запобігання накладання на один день кількох. З метою уникнення необ'єктивності оцінювання використовується тестовий контроль та письмові роботи. Мета контролю – виявлення та оцінювання результатів навчання студента та рівня засвоєння ним знань і вмінь на різних етапах навчання, а також під час вивчення дисципліни. Контрольні заходи передбачають здійснення таких видів контролю: вхідний; поточний; підсумковий (різновидом якого є семестровий, атестація). Форми контролю: усний; письмовий (різновидом його є тестовий контроль). Методзабезпечення контролю включає перелік питань та завдань практичного змісту; тестові завдання; екзаменаційні білети; критерії оцінювання. Види, форми контролю та їх методзабезпечення зазначаються в

програмі навчальної дисципліни. Вимоги до контролю: об'єктивність; систематичність; диференційований та комплексний підхід.

**Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів?
Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів?
Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП *коротке поле***

Передусім це забезпечується тим, що майже всі види контролю проводяться переважно у письмовій формі або з використанням тестового контролю на персональному комп'ютері і документуються.

Показники навчальних досягнень студента на етапі поточного контролю, що здійснюється на практичних та семінарських заняттях, фіксуються викладачем у визначеній кафедрою, факультетом відомості з кожного предмету та журналі викладача. За облік поточної успішності студента відповідальність несуть викладач та студент, який, згідно Положення, може здійснювати самоконтроль своїх навчальних досягнень з навчальної дисципліни та фіксування поточних результатів, отриманих за різні види робіт.

По завершенні кожного змістового модуля результати (сума балів за змістовими модулями) доводяться до відома студента викладачем на останньому занятті, вносяться до журналу академгрупи та вивішуються на інформаційному стенді.

У відомість обліку успішності та індивідуальний навчальний план студента заноситься сумарна кількість балів поточного та підсумкового контролю. Кожна оцінка завіряється підписом екзаменатора. Після завершення іспиту викладач здає відомість обліку успішності до деканату в день його проведення. Працівниками деканату визначається та оприлюднюється рейтинг студентів на інформаційному стенді.

У разі виникнення конфлікту інтересів при проведенні контролю розпорядженням декана створюється комісія у складі 3 викладачів (один з яких – представник адміністрації).

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП коротке поле

Академічна заборгованість студента з навчальної дисципліни виникає, якщо:

- студент отримав оцінку з навчальної дисципліни «незадовільно»;
- студент не з'явився на іспит без поважних причин (вважається, що отримав оцінку «незадовільно»);
- студент не допущений або не з'явився на семестровий контроль і не подав відповідні пояснюючі документи у дирекцію, деканат.

Студент має право і зобов'язаний після завершення екзаменаційної сесії, якщо має академічну заборгованість її ліквідувати, згідно встановлених в університеті правил, норм прописаних у відповідному Положенні «Про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича». У разі, коли сумарна кількість балів поточного та підсумкового контролю студента становить від 35-49 балів (за 100-бальною шкалою), він має право на повторне складання заліку чи іспиту (не більше 2-х разів: один раз викладачеві, один раз комісії). Комісія формується за розпорядженням дирекції, деканату. До складу комісії входять: викладач, завідувач кафедри, представники деканату.

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП коротке поле

Згідно Статуту ЧНУ особи, які навчаються в університеті, мають право на оскарження дій органів управління університету та їх посадових осіб, педагогічних і науково-педагогічних працівників.

Відповідно до «Положення про контроль та систему оцінювання результатів навчання студентів у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» від 09.02.2015 р. за облік поточної успішності студента повну відповідальність несе викладач та власне

студент, який може здійснити самоконтроль своїх навчальних досягнень з навчальної дисципліни та фіксування поточних результатів, отриманих за різні види робіт. Студент має право оскаржити результати поточного чи семестрового контролю в деканаті. В цьому випадку розпорядженням декана створюється комісія у складі представника деканату, завідувача кафедри і викладача, яка перевіряє результати поточного і семестрового контролю і за необхідності повторно приймає іспит, результат якого є остаточним. У випадку незгоди з оцінкою випускник має право подати апеляцію. Апеляція подається на ім'я ректора і розглядається згідно положення «Про екзаменаційну комісію».

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності? *коротке поле*

Дотримання академічної доброчесності регулюється «Правилами академічної доброчесності у Чернівецькому національному університеті ім.Ю.Федьковича» (https://drive.google.com/file/d/1EzBsehqERCEzxJwWe-rz6_eTUFUBGv4o/view), «Положенням про постійну комісію з питань академічної доброчесності, правових засад діяльності та регламенту Вченої ради Чернівецького національного університету ім.Ю.Федьковича» (<https://drive.google.com/file/d/1auN6M5Fzvvg1Vi3HW16N01TT1IjuD7q/view>), «Положенням про запобігання плагіату в Чернівецькому національному університеті ім.Ю.Федьковича» (<https://drive.google.com/file/d/0B6xPKXg8WY54UE5YZHhZb1VwM2M/view>). Дотримання канонів академічної чесності членами університетської спільноти задеклароване у Статуті університету.

Принципами доброчесності є принцип нульової толерантності до недоброчесності; презумпція невинуватості; принципи справедливості, прозорості, чесності, порядності, взаємоповаги, довіри, відповідальності, партнерства і взаємодопомоги, нетерпимості щодо неетичної поведінки. Несумісними зі званням члена університетської спільноти є хабарництво; створення умов для появи та існування хабарництва; шахрайство; порушення

законодавства; негативне ставлення до закону; проходження процедур контролю знань підставними особами; плагіату; списування. Правила доброчесності обов'язкові для кожного члена університетської спільноти, є частиною Контракту кожного працівника, студента

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності? *коротке поле*

Науковці, викладачі та студенти ЧНУ дотримуються принципів чесної праці та навчання. Для підвищення довіри до результатів наукових досліджень та уникнення фактів академічного плагіату і самоплагіату в дисертаціях, статтях, курсових та магістерських роботах ЧНУ щорічно укладає угоду з компанією UNICHECK щодо перевірки праць на наявність співпадінь. Антиплагіатна програма визначає ступінь ідентичності тексту. Також проводиться анонімне опитування студентів щодо дотримання норм академічної доброчесності та об'єктивності оцінювання. У Положенні про запобігання плагіату в ЧНУ регламентовано порядок перевірки і умови подання кваліфікаційних робіт на перевірку та відповідальність за плагіат.

При Вченій раді створено комісію з питань академічної доброчесності, правових засад діяльності та регламенту, висновки якої враховуються при зарахуванні персоналу на наукові посади, наданні рекомендацій на присудження вчених звань. Завданнями комісії є вивчення стану дотримання цінностей академічної доброчесності у підрозділах ЧНУ та інформування Вченої ради ЧНУ, всієї університетської спільноти про його результати; підтримка виняткового статусу академічної доброчесності як морально-етичного і світоглядного ядра кожного члена університетської спільноти, як норми їх суспільної поведінки; пропаганда знань про академічну доброчесність; підготовка та оприлюднення на Вченій раді ЧНУ щорічної доповіді «Про стан дотримання «Правил академічної доброчесності» у ЧНУ».

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед

здобувачів вищої освіти ОП? *коротке поле*

У Статуті університету зазначено, що основоположними принципами його діяльності є неухильне утвердження та дотримання канонів академічної чесності всіма членами університетської спільноти.

У Правилах академічної доброчесності задекларовано, що несумісними зі званням члена університетської спільноти є: хабарництво чи будь-які інші форми корупції; створення умов з боку адміністративних працівників університету, факультетів чи інститутів, кафедр та інших підрозділів для появи, укорінення та існування хабарництва чи будь-яких інших проявів корупції чи потурання цим антиподам людської моралі та етики; шахрайство; підкуп виборців або сприяння йому; хуліганство; сексуальні домагання; інші кримінально-каральні діяння чи бездіяльність; свідоме порушення чинного законодавства України; культивування негативного ставлення до законодавства України; проходження академічних процедур контролю знань замість певного індивіда підставними особами; плагіату у будь-яких його проявах; списування (реплікація) при складанні будь-якого виду підсумкового або поточного академічного контролю.

Ключові положення академічної доброчесності розглядаються окремою темою у курсі «Науковий семінар», в рамках якого ведеться популяризація академічної доброчесності, аналізуються типові приклади недотримань правил, а то й порушень.

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП *коротке поле*

З метою дотримання в ЧНУ правил академічної доброчесності утворено Комісію з академічної доброчесності, склад якої, принципи і методи діяльності, порядок прийняття нею рішень передбачені «Положенням Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича про Комісію з академічної доброчесності». Комісія розглядає

кожне порушення правил академічної доброчесності та приймає рішення. Компетенція її зводиться до підтвердження чи спростування факту порушення членом університетської спільноти правил академічної доброчесності. Формою роботи комісії є відкриті засідання, рішення приймаються простою більшістю присутніх. Рішення Комісії вручається особі, щодо якої воно виносилося та адміністрації університету для вжиття необхідних заходів і оприлюднюється на веб-сайті університету.

На ОП, що акредитується відповідних ситуацій не зафіксовано.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму? *коротке поле*

Конкурсний добір викладачів здійснюється згідно Положення про проведення конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників у ЧНУ ім.Ю.Федьковича від 28.11.2016. На посади обираються особи, які мають наукові ступені або вчені звання відповідно до профілю кафедри. Конкурсний відбір проводиться на засадах відкритості, гласності, законності, об'єктивності, неупередженого ставлення до кандидатів. Так, у вересні була обрана на посаду завкафедри журналістики Василик Л.Є. Для організації конкурсу була створена конкурсна комісія, про що був виданий відповідний наказ ректора. Наказом був оголошений конкурс на заміщення вакантної посади. Оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови проведення були опубліковані на офіційному сайті ЧНУ. Дата розміщення оголошення вважалася першим днем конкурсу. На посаду Василик Л.Є. була рекомендована кафедрою, рішенням Вченої ради факультету та таємним голосуванням Вченої ради університету. Обрання на посади асистентів та доцентів також проводиться за описаною процедурою. Процедури конкурсного добору викладачів є прозорими і дають можливість забезпечити потрібний рівень їх професіоналізму для успішної реалізації ОП. Викладачі викладають дисципліни, які відповідають їх професійній кваліфікації,

науковим інтересам, журналістським та видавничим зацікавленням.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу *коротке поле*

Кафедра проводить круглі столи з підготовки кадрів, куди запрошуються роботодавці і де обговорюються пропозиції щодо покращення ОП. 5.11.2018. кафедра та редактори чернівецьких медіа та видавництв обговорили якість освіти, вимоги до випускників, проходження практики, спільні проекти (Протокол засідання кафедри № 4 від 29.11.2018 р.). Захід висвітлено на сайті кафедри та на сторінці кафедри у соцмедіа. Результати обговорювалися на круглому столі з якості журналістської освіти за організації «Детектора медіа» (2018), що висвітлено у ЗМІ. Роботодавці мають можливість висловити побажання щодо навчальних предметів, які викладаються на ОП, та компетентностей, якими має володіти випускник. Кафедрою здійснюється моніторинг потреб регіону у фахівцях видавничо-редакційної діяльності, розвиваються зв'язки та співпраця з провідними видавничими та поліграфічними компаніями, що забезпечує ефективну підготовку фахівців. Кафедра уклала угоди про співпрацю з редакціями UA: Перший, ТВА, «Чернівецький промінь», «Чернівці», «Погляд», «Молодий буковинець», «Буковина», «Версії», видавництвами «Букрек», «Друк-арт», рекламним агентством МПП «Реклама», Чернівецьким обласним архівом. Кафедра залучила до викладання провідних журналістів регіону. На кафедрі працюють троє заслужених журналістів України (Стефанець В.Б., Смолдирева Т.П., Жук О.О.). З 2019-2020 н.р. – випускниця кафедри Пазюк Н.В., журналістка UA: Перший.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців *коротке поле*

Заклад вищої освіти позитивно розцінює залучення до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників

роботодавців. Кафедра запрошує роботодавців зустрітися зі студентами в аудиторії та обговорити проблеми індустрії, запити до випускника, поділитися практичними порадами, провести майстер-класи: В.В.Бакай (видавництво ЧНУ), М.Максимець (видавництво «Букрек»), І.Дронь (Видавництво «Книги ХХІ століття»), Х.Венгринюк (видавництво «Чорні вівці»), І.Паславський (видавництво «Паіс») та ін. Студенти поєднують, з одного боку, навчання на кафедрі, а з іншого – безпосередньо на виробництві. Працедавці надають здобувачам вищої освіти можливість опановувати практичні навички, розвивати у здобувачів вищої освіти практичне розуміння особливостей своєї професії, адаптувати отримані у вузі вміння до вимог ринку праці.

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння *коротке поле*

Підвищення кваліфікації здійснюється через аспірантуру та докторантуру ЧНУ, України і зарубіжжя. Професійний розвиток забезпечують загальноуніверситетські (факультетські) науково-методичні семінари; кафедральні семінари; круглі столи, майстер-класи із залученням провідних учених і практиків, працедавців, представників ГО. Є право на стажування у провідних установах України і зарубіжжя. Створено умови для здійснення академобільності за програмами Еразмус+ (ЧНУ увійшов у ТОП5 ЗВО України, які отримали найбільшу кількість проектів з академобільності Еразмус+). На ОП відбувається підтримка міжнародних стажувань викладачів, участі у конференціях в зарубіжжі: Жешув, Краків, Познань, Пассау, Амберг і Вайден, Берлін, Бат Спа, Ліннеу. Заохочується участь у програмах дистанційного навчання та стажувань за підтримки Академії з прав людини, Інституту медіаправа, Укртелерадіопресінституту. Діє видавничий відділ, який допомагає методпосібниками, рекомендаціями, вказівками. Кафедри допомагають вдосконалювати системи електронного забезпечення здобувачів конспектами лекцій, інструктивно-методичними матеріалами. Керівництво вузу допомагає в реалізації міжнародних проектів.

Наразі їх два: «Журналістика в демократичному суспільстві» (Німеччина) та ЕРАЗМУС КА 2 «DESTIN».

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності *коротке поле*

ЗВО дбає про професійний розвиток професорсько-викладацького складу, формуючи відповідні програми на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі. Кафедри сприяють в оновлення ОП в рамках грантового проекту Еразмус+ КА2 «DESTIN». ЗВО формує щорічний рейтинг кафедр та викладачів за результатами їх наукової та освітньої діяльності, що є стимулом для удосконалення фаховості, професійності, журналістської майстерності. Кращих викладачів нагороджують грамотами до дня Університету, зокрема тих, хто захистив дисертаційні дослідження (випускниці аспірантури Мельничук Ю.Г., Попович Ю.О. – 2018 р.). Грамоту ректора отримала Василик Л.Є. за багатолітню роботу. Є премії для викладачів, які розподіляються завкафедри з урахуванням досягнень у науковій, навчально-методичній діяльності, також премії отримують викладачі, які працюють у приймальній комісії. ЗВО номінує кращих викладачів на нагороди (Василик Л.Є. – лауреат обласної премії імені Ю.Федьковича). Якість освітньої діяльності науково-педагогічних працівників ЧНУ визначається за результатами рейтингового оцінювання науково-педагогічної діяльності викладачів університету, якою передбачено: заохочення та стимулювання переможців рейтингу викладача. Розроблено окремі рейтингові анкети для асистентів, доцентів і професорів.

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання? *коротке поле*

ЗВО заохочує впровадження в освітній процес нових технологій

навчання. Широко застосовується практика проведення лекцій з мультимедіа, що робить навчання більш результативним. Практичні проходять у мультимедійних аудиторіях та у крос-медійній лабораторії, створеної в рамках проекту ТЕМПУС–IV. Інформаційне забезпечення освітнього процесу базується на використанні можливостей таких структур університету, як інформаційно-видавничий відділ; наукова бібліотека; локальна комп'ютерна мережа з доступом до Internet. Наукова бібліотека ЧНУ ім.Ю.Федьковича (6293,6 м2) володіє фондом обсягом 2 724 935 пр., з них наукових видань 1 411 768 пр., навчальних видань 222 924 пр. Діють читальні зали (706,6 м2), посадкових місць у читальних залах 500. Активно наповнюється сайт бібліотеки: www.library.chnu.edu.ua Тож фінансові та матеріально-технічні ресурси, а також навчально-методичне забезпечення ОП гарантують досягнення визначених нею цілей та програмних результатів навчання. ЗВО забезпечує безоплатний доступ викладачів і студентів до відповідної інфраструктури та інформресурсів, потрібних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах ОП. Освітнє середовище є безпечним для життя і здоров'я здобувачів вищої освіти та дає можливість задовольнити їх потреби та інтереси.

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів? *коротке поле*

Згідно «Положення про організацію освітнього процесу в університеті» для студентів забезпечується право на безпечні умови навчання, праці та побуту; на трудову діяльність у позанавчальний час; на користування бібліотеками, інформаційними фондами, спортивною, виробничою, культурно-освітньою, побутовою базами, на забезпечення гуртожитком; на участь у конференціях, виставках, конкурсах, у заходах з мистецької, громадської діяльності; на участь в обговоренні та удосконаленні навчального процесу, організації дозвілля. Університетська

соціологічна лабораторія проводить опитування студентів щодо потреб та рівня їх задоволеності

Між викладачами та студентами стосунки будуються на основі взаємоповаги. На заняттях творча атмосфера, дискусії та вислуховування позицій учасників, разом з викладачами студенти беруть участь у подіях НСЖУ: пам'яті загиблих журналістів, стають учасниками фестивалю БукФест, працюють волонтерами фестивалю Meridian Czernowitz, відвідують прес-конференції. У гуртожитку дружня атмосфера. Щорічно там поселяються учасники Літньої школи блогерів, яку з 2017 р. кафедра проводить з Інтерлінк Академією (Гамбург) та працюють командно. Куратори зі студентами спілкуються, допомагають консультаціями з предметів, порадами з працевлаштування, передають життєві настанови, залучають до волонтерства в підтримку ООС. Тож освітнє середовище враховує зацікавлення молоді.

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я) коротке поле

Відповідно до Статуту ЧНУ має забезпечувати студентам безпечні умови навчання, праці та побуту. Вони повинні виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, санітарії, протипожежної безпеки. Студенти проходять інструктажі щодо дотримання правил техніки безпеки, про що є відповідні записи у журналах. В аудиторіях і лабораторіях витримуються санітарні умови щодо площі приміщень, температури, освітлення, щоденно проводиться прибирання. Право на захист від експлуатації, фізичного та психічного насильства регламентоване у Правилах внутрішнього трудового розпорядку в ЧНУ: основними засадами поведінки є взаємна доброзичливість, вимогливість і повага між людьми, шанування гідності, національних і релігійних переконань. Під увагою керівництва санітарно-технічний стан приміщень. Тут налічується 65 комп'ютерних класів, спортивно-оздоровчий комплекс, їдальні та буфети, зокрема у студмістечку,

медпункт. Усі будівлі під'єднані до інженерних мереж. В корпусах цілодобова охорона. ЗВО дотримується усіх санітарних норм, охорони порядку, психічного здоров'я здобувачів. Викладачі допомагають налагодити взаємодію з адміністрацією щодо умов навчання та проживання, побуту та дозвілля, виплатою стипендій, куратори надають допомогу студентам при розгляді індивідуальних ситуацій та сприяють їх вирішенню, залучають студентів до культурних заходів, сприяючи їх духовному розвитку.

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань? *довге поле*

Забезпечення підготовки фахівців підручниками, посібниками, довідковою та іншою навчальною літературою є достатнім та відповідає встановленим нормативам. Створено достатній фонд додаткової літератури. Є навчальна й науково-методична література, періодичні фахові видання, які відповідають потребам ОП. В бібліотеці студенти мають можливість користуватися електронним та традиційними картковими каталогами. Діє відділ інформаційних технологій. Здобувачі мають змогу користуватися локальною та глобальною мережами. В університеті діє видавничий відділ, діяльність якого спрямована на забезпечення освітнього процесу методичними посібниками, рекомендаціями, вказівками щодо вивчення окремих дисциплін. Для забезпечення освітнього процесу кафедра продовжує вдосконалювати здобувачів опорними конспектами лекцій, інструктивно-методичними матеріалами до практичних, семінарських занять, самостійної роботи, підготовки до іспитів, проходження та захисту практики, з виконання і захисту наукових робіт. На кафедрі є навчальні і робочі програми; плани семінарських і практичних; контрольні завдання та методичні рекомендації щодо їх виконання. Документи розроблені згідно з вимогами і затверджені. Робочі програми нормативних дисциплін, а також дисциплін вільного вибору виконуються повністю. За навчальним планом у XI семестрі передбачено

написання магістерської роботи. Керівництво здійснюється кваліфікованими викладачами, які мають досвід науково-викладацької і практичної роботи.

Викладачами застосовується практика проведення лекцій з мультимедійним супроводом. Практичні проходять у мультимедійних аудиторіях та у крос-медійній лабораторії. Для підготовки фахівців кафедра передплачує фахові журнали та газети. Розроблено програму практики, яка включає методичні рекомендації щодо змісту, порядку проходження та вимог до підготовки документації. Захист практики відбувається вчасно, практиканти обмінюються досвідом, захищають звітну документацію, презентують власні матеріали. Підсумкова атестація складається із захисту магістерських. Кафедрою розроблено різноаспектну тематику, закріплено керівництво за доктором і кандидатами наук.

Інформаційна підтримка потреб студентів здійснюється за допомогою сайту кафедри journalistic.space та сторінки кафедри на офіційному сайті ЧНУ, групи Журкаф та сторінки Кафедра журналістики ЧНУ ім.Ю.Федьковича у соцмережі фейсбук. Тут публікуються навчальні матеріали, інформація про важливіші фахові видання, студентські конкурси, семінари та тренінги, надається допомога з приводу працевлаштування та проходження практик, кафедра звертається із запитами до провідних українських медіа та видавництв, якщо вони висловлюють бажання пройти в них практику. Інформація про вакансії оприлюднюється на вказаних ресурсах. Кафедра підтримує тих, хто поєднує навчання та роботу за фахом. Допомагає деканат факультету та інші допоміжні підрозділи. Здобувачам вчасно надається організаційна підтримка, необхідні витяги із засідань кафедри.

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були) *коротке поле*

Особи з особливими освітніми потребами мають на рівні з іншими право на освіту та реалізують його у ЧНУ. Відповідно до Статуту університет

зобов'язаний створювати їх. Згідно Положення про освітній процес вони мають право на безоплатне забезпечення інформацією для навчання у доступних форматах з використанням технологій, що враховують обмеження життєдіяльності; на навчально-реабілітаційний супровід та вільний доступ до інфраструктури. Для них у «Правилах прийому до ЧНУ у 2019 р.» (п. 7.4.) прописані спеціальні умови вступу. Так, право на зарахування за співбесідою мають особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до п. 10-14 ст. 7 ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; особи, яким ЗУ «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до ЗВО за результатами співбесіди; особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати навчальний заклад. Право на зарахування за квотами мають особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту». Університет покращує інфраструктуру для полегшення доступу до приміщень. Функціонує дистанційна форма навчання та створено електронне наповнення дисциплін у системі Moodle, акаунти викладачів та корпоративні електронні скриньки для комунікації. На ОП такі студенти не навчалися.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП? *довге поле*

В університеті здійснюється моніторинг корупційних проявів шляхом регулярного опитування студентів (анкета «Викладач очима студента»). Одним з питань є «Чи доводилось Вам на сесії «віддячувати» викладачеві за оцінку знань (грішми, подарунками чи іншими послугами)». За результатами останнього опитування «ні» відповіли 94%, «так» відповіли 2%, відмовились відповідати на це питання 4%.

Дотримання академічної доброчесності регулюється правилами академічної доброчесності у ЧНУ ім. Ю.Федьковича від 28.11.2016. Основоположними принципами принцип нульової толерантності до академічної недоброчесності; презумпція невинуватості; принцип справедливості; принцип прозорості; принцип чесності; принцип порядності; принцип поваги до приватного життя тощо.

Несумісними зі званням члена університетської спільноти є: хабарництво чи будь-які інші форми корупції; створення умов з боку адміністративних працівників Університету, факультетів чи інститутів, кафедр та інших підрозділів для появи, укорінення та існування хабарництва чи будь-яких інших проявів корупції чи потурання цим антиподам людської моралі та етики; шахрайство; підкуп виборців або сприяння йому; хуліганство; сексуальні домагання; інші кримінально-каральні діяння чи бездіяльність; свідоме порушення чинного законодавства України; культивування негативного ставлення до законодавства України; проходження академічних процедур контролю знань замість певного індивіда підставними особами; плагіату у будь-яких його проявах; списування (реплікація) при складанні будь-якого виду підсумкового або поточного академічного контролю.

Для врегулювання конфліктних ситуацій, які виникають у процесі проживання в гуртожитку, на факультеті скликається комісія з соціальних питань. До складу комісії входять голова (заступник декана з питань проживання в гуртожитку); представники студентського самоврядування (голова парламентської групи факультету, голова студентської ради та голова профбюро або їх заступники); завідувач гуртожитку; студенти, які порушили правила проживання та щодо яких було вчинене порушення; куратори академгруп. Порядок проведення та повноваження комісії визначені у “Правилах внутрішнього розпорядку в гуртожитках”.

В процесі реалізації ОП, що акредитується, не виникало потреб застосування зазначених процедур.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Процедура розроблення, затвердження, моніторингу та перегляду ОП здійснюється відповідно до «Положення про розроблення та реалізацію освітніх програм ЧНУ ім.Ю.Федьковича» від 25.06.2019.

https://drive.google.com/file/d/13O1K-SnZkg7h4vINS8Nhp4uqaDig_BHY/view

ОП розробляється в межах ліцензованої спеціальності. При укладанні враховується стандарт вищої освіти, рішення Вченої ради щодо компетентностей випускників. ОП затверджується Вченою радою. Ініціює відкриття ОП випускова кафедра та окремі працівники. Створюється проектна група, обґрунтовує необхідність і вказує характеристики ОП. Пояснювальна записка обговорюється на засіданні НМК факультету. Керівником групи призначається гарант ОП. До складу групи включаються провідні фахівці ЗВО, практики. ОП узгоджуються зі стейкхолдерами, представниками студентського самоврядування, завідувачем кафедри, навчальним відділом, першим проректором, затверджуються Вченою радою ЧНУ та вводяться в дію наказом по ЗВО.

Положення регламентує функціонування системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (надалі – СВЗЯ) у Чернівецькому національному університеті (надалі – ЧНУ, Університет) від 08.09.2016 року.

СВЗЯ у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича є складовою системи забезпечення якості вищої освіти в Україні.

ЗВО послідовно дотримується процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП та своєчасно

оприлюднює на своєму офіційному вебсайті точну та достовірну інформацію про них, включаючи цілі, очікувані результати навчання та компоненти в обсязі, достатньому для інформування зацікавлених сторін та суспільства (http://philology.chnu.edu.ua/?page_id=744).

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані? *довге поле*

Систематичний моніторинг та удосконалення освітніх програм в Університеті в процесі їх реалізації організовує керівник проектної групи із залученням її членів з метою забезпечення належного рівня освітніх послуг, формування конкурентоспроможних компетентностей та створення сприятливого й ефективного освітнього середовища для студентів. Критерії, за якими відбувається моніторинг та удосконалення освітніх програм в ЧНУ в процесі їх реалізації, формуються як у результаті зворотнього зв'язку з науково-педагогічними працівниками, здобувачами вищої освіти, випускниками, партнерами та роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку спеціальності та потреб суспільства. Актуальність освітніх програм визначається такими показниками: ступінь оновлюваності освітніх програм, участі роботодавців у розробці та внесенні змін, а також задоволеності здобувачів освіти (випускників), що визначається у т.ч. за результатами анкетного опитування; рівень працевлаштування випускників на момент їх випуску, що визначається за результатами анкетування; наявність міжнародної сертифікації освітніх програм; участь у міжнародних програмах академічної мобільності; рейтинг за оцінками роботодавців або інша відповідна інформація від стейкхолдерів. Оновлені освітні програми узгоджуються зі стейкхолдерами, представниками студентського самоврядування, завідувачем випускової кафедри, навчальним відділом університету, першим проректором, затверджуються вченою радою Університету, та вводяться в дію наказом по Університету.

Освітні програми переглядаються по мірі необхідності, але не рідше

одного разу на рік. Освітні програми удосконалюються робочими групами із залученням студентів та інших стейкхолдерів. Зібрана інформація аналізується і освітня програма адаптується для забезпечення її відповідності сучасним вимогам. Оновлені освітні програми є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти системи управління якістю ЧНУ, включаються до Інформаційних пакетів ЄКТС, які щорічно оприлюднюються на офіційному сайті Університету. Оновлені освітні програми узгоджуються з представниками студентського самоврядування, завідувачем випускової кафедри, навчальним відділом Університету, першим проректором, затверджуються вченою радою Університету та вводяться в дію наказом по Університету.

Останні зміни в ОП були внесені відповідно до завдань, які були поставлені в грантовому проекті ТЕМПУС-IV «Кросмедіа і якісна журналістика», в якому працювала кафедра. Були введені нові навчальні курси Крос-медійна публікація, Крос-медійність, Робота з крос-медійною редакційною системою. Це було здійснено на основі опитування студентів. Останнє опитування проводилося навесні 2019 року в рамках удосконалення ОП за планом ЕРАЗМУС+ КА2 «DESTIN» і його результати будуть враховані при формуванні нової ОП та її імплементації з вересня 2020 р.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП *коротке поле*

В університеті на факультетах та кафедрах наявна практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників. Залучення їх до періодичного перегляду ОП відбувається шляхом бесід з ними, проведення круглих столів і анкетування. Врахування пропозицій здійснюється членами проектної групи після їх перегляду та узгодження з пропозиціями роботодавців і викладачів. В ЧНУ соціологічною лабораторією здійснюються соціологічні опитування студентів щодо

покращення організації освітнього процесу. Це відбувається відповідно до положення про систему внутрішнього забезпечення (<https://drive.google.com/file/d/1Ti3xngUzuP-nlcWMsQhijff4G4-x9nux/view>), діє Центр моніторингу та забезпечення якості вищої освіти. Їхня діяльність відповідає цілям та концепції процедур зовнішнього забезпечення якості вищої освіти в Україні. Випусковою кафедрою було проведено опитування студентів в рамках ТЕМПУС-IV «Кросмедіа і якісна журналістика» та побажання студентів були враховані. Цього року аналогічне опитування здійснене у зв'язку з запланованою модернізацією ОП в рамках проекту Еразмус+ КА2 «Destin». ОП буде переглядатися і навчання за нею буде запроваджено з вересня 2020 р.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП *коротке поле*

У ЧНУ студентоцентроване навчання, що передбачає спрямованість освітнього процесу на набуття компетенцій, на активне включення студентів в освітню діяльність на засадах рівноправних партнерських стосунків, з метою розвитку їх здатності критично мислити, формувати позитивну мотивацію та професійний саморозвиток. Одним з індикаторів студентоцентрованого навчання є залучення їх до розроблення, механізмів затвердження та моніторингу ОП. Представники студентського самоврядування входять до складу методичної та вченої ради факультету й мають можливість донести до членів ради побажання щодо покращення якості освіти, брати участь в обговоренні та прийнятті рішень. Студентське самоврядування виступає ініціатором багатьох заходів, але вони не знають випадків ініціативи щодо внесення змін до ОП. Також це право реалізується через можливість включення вибіркового дисциплін у навчальний план. За останній період особливо зростає інтерес студентів до вивчення іноземних мов, оскільки це дозволяє їм розвивати студентську мобільність та брати участь у міжнародних та українських навчальних програмах. Так, у рамках мобільності студенти по 1 семестру навчалися в університетах Німеччини

(Амберг і Вайден) та Польщі (Слупськ). Кафедра прислухається до побажань здобувачів вищої освіти в цьому напрямку.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості *коротке поле*

Роботодавці безпосередньо та через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Партнерами тут є ЧОО НСЖУ, видання, видавництва, рекламні агенції. ОП є у відкритому доступі, вони ознайомлені з нею і можуть коригувати її зміст (для прикладу круглий стіл від 5.11.2018 р., що відображено у протоколі засідання кафедри № 4 від 29.11.2018 р.). Кафедра має постійні зв'язки з роботодавцями, запрошує їх на зустрічі зі студентами, організовує з їх допомогою семінари/тренінги, студенти приєднуються до заходів ЧОО НСЖУ, бібліотек, видавців (фестиваль книги БукФест).

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП *коротке поле*

Наявна практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми. Кафедра залучає їх до освітнього процесу. Випускники залучені до сторінки кафедри та групи кафедри у соцмережах, включаючись у новини освітнього процесу та відстежуючи, чим живе кафедра. Кафедра веде список працевлаштування кращих випускників. Успішних випускників запрошує на зустрічі зі студентами для передачі кращого досвіду, що дуже мотиваційно для нинішніх здобувачів вищої освіти. Слід зазначити, що студенти 5 і 6 курсів вже працюють за фахом.

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки? *довге поле*

Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на виявлені недоліки в освітній програмі та/або освітній діяльності з реалізації освітньої програми.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час досконалення цієї ОП? *довге поле*

Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій) беруться до уваги під час перегляду освітніх програм у ЗВО. В академічній спільноті закладу вищої освіти сформована культура якості, що сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою. Наразі випускаюча кафедра проходила акредитацію спеціальності «Журналістика» на першому рівні вищої освіти (бакалавр). Одним із побажань експертів було покращення кадрового складу випускаючої кафедри. На сьогодні це реалізовано – двоє аспірантів успішно завершили навчання та захистили кандидатські дисертації (травень 2018 р., Інститут журналістики КНУ ім.Т.Шевченка).

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП? *коротке поле*

Політика ЧНУ щодо забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти реалізується через внутрішні процеси забезпечення якості із залученням учасників освітнього процесу та передбачає участь навчальних підрозділів, керівництва ЗВО та студентів в реалізації заходів щодо забезпечення якості; практичну реалізацію інноваційних технологій в освіті; культивування академічної доброчесності; запобігання нетолерантності чи дискримінації. Безпосереднім виконавцем у моніторингу і забезпеченні якості освіти є професорсько-викладацький склад ЗВО. Керівники кафедр та інших підрозділів організовують реалізацію політики і стратегії ЧНУ в забезпеченні якості освіти.

Діє сектор навчально-методичної роботи та моніторингу й забезпечення якості підготовки фахівців. Основні напрями діяльності: відстеження та аналіз змісту фахової освіти відповідно до ліцензії ЧНУ; якості організації навчального процесу; якості проведення форм контролю; підготовка матеріалів до засідань науково-методичної ради ЗВО та організаційне забезпечення ефективності її роботи; надання допомоги в організації навчального процесу та підготовці документації; впровадження новітніх інформаційних технологій; проведення семінарів з організації навчального процесу із заступниками деканів з навчально-методичної роботи, головами методрад факультетів та методкомісій напрямів і спеціальностей; визначення перспектив та пріоритетів розвитку.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти *коротке поле*

Крім сектору навчально-методичної роботи та моніторингу й забезпечення якості підготовки фахівців, внутрішнє забезпечення якості освіти відстежує навчальний відділ як структурний підрозділ ЧНУ. Мета функціонування відділу: забезпечення реалізації Концепції освітньої діяльності університету, координування дій з питань науково-педагогічної, науково-методичної роботи, впровадження та вдосконалення системи менеджменту та контролю якості навчального процесу.

Навчальний відділ організовує освітній процес в університеті, здійснює оперативний контроль за дотриманням навчальними підрозділами університету Закону України «Про вищу освіту», Статуту та Правил внутрішнього розпорядку університету, інших нормативних документів, що регламентують діяльність вищого навчального закладу, наказів ректора університету; розробляє комплекс заходів щодо організації та проведення ліцензування й акредитації напрямів (спеціальностей), з яких здійснюється підготовка фахівців; проводить моніторинг якості освітніх послуг університету та забезпечення підготовки фахівців відповідно до державних

стандартів.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу? коротке поле

Правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу в ЧНУ, зазначено у Статуті університету (Розділ 3. Права та обов'язки засновника. Розділ 4. Завдання, права та обов'язки університету. Розділ 8. Освітній процес та його учасники та ін.)

(<https://drive.google.com/file/d/0B1PzclSOKFQnVm9xSzJHdWs1X3BVdTRSMWoxUjINb1dRYzFr/view>),

«Колективному договорі ЧНУ на 2017-2020 роки»

(<https://drive.google.com/file/d/0B1PzclSOKFQnRTdLaUdBYVd6cHdsVDFkYik3cWxRZXZheUt3/view>).

Вони визначені та конкретизовані у «Правилах внутрішнього трудового розпорядку Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича»

(<https://drive.google.com/file/d/0B1PzclSOKFQnZzI5aINOMzRxY3N2dGV2b2Y2SFN1Uk5YMTIJ/view>).

Окремі аспекти прав та обов'язків регулюються «Положенням про організацію освітнього процесу в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича». Організація та методичне забезпечення підготовки осіб, які здобувають магістерський рівень вищої освіти, регламентується «Положенням про методичне забезпечення підготовки фахівців». Організація та методичне забезпечення самостійної роботи здійснюється відповідно до Положення «Про організацію самостійної та індивідуальної роботи студентів» й рекомендацій, розроблених ЗВО. Документи, що регламентують права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу, доступні на офіційному сайті ЧНУ.

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з

метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

Нормативні документи:

http://www.chnu.edu.ua/index.php?page=ua/zaginf/04%20ofic_inf/01%20normdocs

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

http://philology.chnu.edu.ua/?page_id=744

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП? *довге поле*

Сильна сторона: на основі аналізу плану підготовки, якості викладання, міжнародних зв'язків та зовнішньої комунікації зі ЗМІ кафедра журналістики увійшла у п'ятірку лідерів в Україні:

http://osvita.mediasapiens.ua/mediaprosvita/education/revting_ukrainskikh_fakultetiv_zhurnalistiki_ocholila_shkola_uku_go_detektor_media/

Сподіваємося, що ОП, яка акредитується, буде розвиватися на тому ж рівні. Кафедра має для цього кадрове забезпечення, достатню матеріально-технічну базу, налагоджені зв'язки зі стейкхолдерами, запити ринку праці.

Слабша сторона: необхідність доступу до інтернету не лише в окремих аудиторіях факультету, а й приєднання до мережі усіх аудиторій; забезпечення мультимедійними засобами усіх аудиторій; створення телестудії (кошти в сумі 1 300 000 грн. виділені Вченою Радою університету). Її створення внесено у перспективний план розвитку кафедри та перспективний план розвитку факультету на 2020-2026 рр.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив? *довге поле*

За найближчі три роки випускаюча кафедра зобов'язується

переглядати та удосконалювати ОП відповідно до запитів стейкхолдерів, здобувачів освітнього рівня. Кафедра підтримує зв'язок з роботодавцями з метою вивчення їх думки щодо удосконалення ОП на забезпечення знань і вмінь, яких потребує від випускника ринок праці. Кафедра перед внесенням змін в ОП оприлюднюватиме її проект на власному сайті та на сайті ЗВО.

Випускаюча кафедра працює у проекті Еразмус+ КА2 «DESTIN», результатом якого стане перегляд існуючих ОП за рівнями «бакалавр» та «магістр» і їхня модернізація відповідно до європейських стандартів. Плани з реформування ОП були обговорені на трьох наукових конференціях (Університет Бат Спа (Великобританія), Інститут журналістики КНУ ім.Т.Шевченка (Київ), Університет Ліннея (Швеція). Наступне обговорення планується в рамках наукової конференції в Університеті м.Познань (Польща) у листопаді ц.р. Кафедра працює над новою ОП. На сьогодні проведено аудит навчальних планів, опитування стейкхолдерів (в т.ч випускників) та студентів. Ведеться робота над формуванням попереднього варіанту ОП. У лютому 2020 р. вона повинна бути розглянута за участі представників Еразмус+. ОП буде затверджена рішенням кафедри, Вченою Радою факультету та ЗВО. За оновленою ОП кафедра повинна розпочати роботу з вересня 2020 р. та пройти акредитацію за освітніми рівнями «бакалавр» та «магістр».

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у звіті та доданих до нього документах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО надасть за запитом експертної групи будь-які документи або додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на оприлюднення цього звіту про самооцінювання та усіх доданих до нього документів у повному обсязі у відкритому доступі.

Ректор

Роман Петришин

Гарант освітньої програми

Любов Василик

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид документа (дисципліна/курсова робота/практика/диплом на робота/інше)	Поле для завантаження силябуса або інших навчально-методичних матеріалів	Якщо викладання навчальної дисципліни потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
1	2	3	4
Методика викладання журналістикознавчих дисциплін у ВНЗ	Дисципліна		<p>Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП</p> <p>Крос-медійна лабораторія - ауд. 61</p> <p>Комп'ютер Іmac 21,5" (рік введення в експлуатацію – 2015) – 3 шт.</p> <p>Комп'ютер Іmac 27" (рік введення в експлуатацію – 2014)– 5 шт.</p> <p>Мультимедійний проектор – 1 шт.</p> <p>MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher)</p>
Методи емпіричних досліджень комунікацій	Дисципліна		<p>Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП</p> <p>Крос-медійна лабораторія - ауд. 61</p> <p>Комп'ютер Іmac 21,5" (рік введення в експлуатацію – 2015) – 3 шт.</p> <p>Комп'ютер Іmac 27" (рік введення в експлуатацію – 2014)– 5 шт.</p> <p>Мультимедійний проектор – 1 шт.</p> <p>MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher)</p>
Риторика	Дисципліна		<p>Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП</p> <p>ПК з Windows 10 Intel Celeron (рік введення в експлуатацію – 2016) – 9 шт.</p> <p>Мультимедійний проектор – 1 шт.</p> <p>MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office</p>

			Power Point, MS Office Publisher)
Педагогіка і психологія вищої школи	Дисципліна		Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП
Охорона праці	Дисципліна		Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП
Науковий семінар	Дисципліна		Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП ПК з Windows 10 Intel Celeron (рік введення в експлуатацію – 2016) – 9 шт. MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher)
Ділове спілкування іноземною мовою	Дисципліна		Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП
Фактчекінг інформації	Дисципліна		Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП Крос-медійна лабораторія - ауд. 61 Комп'ютер Імас 21,5" (рік введення в експлуатацію – 2015) – 3 шт. Комп'ютер Імас 27" (рік введення в експлуатацію – 2014)– 5 шт. Мультимедійний проектор – 1 шт. MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher)
Крос-медійна публікація	Дисципліна		Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП Крос-медійна лабораторія - ауд. 61 Комп'ютер Імас 21,5" (рік введення в експлуатацію – 2015) – 3 шт. Комп'ютер Імас 27" (рік введення в експлуатацію – 2014)– 5 шт. Мультимедійний проектор – 1 шт. Цифрова відеокамера Panasonic HC-V110EG-K (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт. Цифрова відеокамера Panasonic AG AC90 (рік введення в

			<p>експлуатацію – 2014) – 1 шт.</p> <p>Кольоровий лазерний принтер для повноформатного друку HP PRP CP5225DN (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт.</p> <p>Диктофон цифровий H2N (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт.</p> <p>Цифровий фотоапарат Canon EOS 7D Body з об'єктивом 18-200mm/3.5-5.6 IS та спалахом Speedlite 430EX II (рік введення в експлуатацію – 2014) – 2 шт.</p> <p>Штатив для відеокамери System Ace M GS (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт.</p> <p>MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher)</p> <p>Adobe Creative Suit CS6 (CorelDraw; InDesign; Adobe Audition; Adobe Photoshop; Lightroom; Adobe Premiere)</p>
Крос-медійність	Дисципліна		<p>Найвзне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП</p> <p>Крос-медійна лабораторія - ауд. 61</p> <p>Комп'ютер Іmac 21,5" (рік введення в експлуатацію – 2015) – 3 шт.</p> <p>Комп'ютер Іmac 27" (рік введення в експлуатацію – 2014) – 5 шт.</p> <p>Мультимедійний проектор – 1 шт.</p> <p>Цифрова відеокамера Panasonic HC-V110EG-K (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт.</p> <p>Цифрова відеокамера Panasonic AG AC90 (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт.</p> <p>Кольоровий лазерний принтер для повноформатного друку HP PRP CP5225DN (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт.</p> <p>Диктофон цифровий H2N (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт.</p> <p>Цифровий фотоапарат Canon EOS 7D Body з об'єктивом 18-200mm/3.5-5.6 IS та спалахом Speedlite 430EX II (рік введення в експлуатацію – 2014) – 2 шт.</p> <p>Штатив для відеокамери System Ace M GS (рік введення в</p>

			експлуатацію – 2014) – 1 шт. MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher) Adobe Creative Suit CS6 (CorelDraw; InDesign; Adobe Audition; Adobe Photoshop; Lightroom; Adobe Premiere)
Медіа психологія	Дисципліна		Найвне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП ПК з Windows 10 Intel Celeron (рік введення в експлуатацію – 2016) – 9 шт. Мультимедійний проектор – 1 шт. MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher)
Редактор ЗМІ	Дисципліна		Найвне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП ПК з Windows 10 Intel Celeron (рік введення в експлуатацію – 2016) – 9 шт. MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher)
Аудіо- та відеоредактор	Дисципліна		Найвне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП Крос-медійна лабораторія - ауд. 61 Комп'ютер Імас 21,5" (рік введення в експлуатацію – 2015) – 3 шт. Комп'ютер Імас 27" (рік введення в експлуатацію – 2014) – 5 шт. Мультимедійний проектор – 1 шт. MS Office 2011 Цифрова відеокамера Panasonic HC-V110EG-K (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт. Цифрова відеокамера Panasonic AG AC90 (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт. Штатив для відеокамери System Ace M GS (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт. Диктофон цифровий H2N (рік введення в експлуатацію – 2014) –

			<p>1 шт. Цифровий фотоапарат Canon EOS 7D Body з об'єктивом 18-200mm/3.5-5.6 IS (рік введення в експлуатацію – 2014) – 2 шт. MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher) Adobe Creative Suit CS6 (CorelDraw; InDesign; Adobe Audition; Adobe Photoshop; Lightroom; Adobe Premiere)</p>
Українське книгознавство	Дисципліна		<p>Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП Комп'ютер Іmac 21,5" (рік введення в експлуатацію – 2015) – 3 шт. Комп'ютер Іmac 27" (рік введення в експлуатацію – 2014) – 5 шт. Мультимедійний проектор – 1 шт. Кольоровий лазерний принтер для повноформатного друку HP PRP CP5225DN (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт. Adobe Creative Suit CS6 (CorelDraw; InDesign; Adobe Audition; Adobe Photoshop; Lightroom; Adobe Premiere) MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher)</p>
Видавничі стартапи	Дисципліна		<p>Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП Крос-медійна лабораторія - ауд. 61 Комп'ютер Іmac 21,5" (рік введення в експлуатацію – 2015) – 3 шт. Комп'ютер Іmac 27" (рік введення в експлуатацію – 2014) – 5 шт. Мультимедійний проектор – 1 шт. Цифрова відеокамера Panasonic HC-V110EG-K (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт. Цифрова відеокамера Panasonic AG AC90 (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт. Кольоровий лазерний принтер для повноформатного друку HP PRP CP5225DN (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт. Диктофон цифровий H2N (рік введення в експлуатацію – 2014) –</p>

			<p>1 шт. Цифровий фотоапарат Canon EOS 7D Body з об'єктивом 18-200mm/3.5-5.6 IS та спалахом Speedlite 430EX II (рік введення в експлуатацію – 2014) – 2 шт. Штатив для відеокамери System Ace M GS (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт. MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher) Adobe Creative Suit CS6 (CorelDraw; InDesign; Adobe Audition; Adobe Photoshop; Lightroom; Adobe Premiere)</p>
Асистентська практика	Практика		<p>Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП</p>
Інформаційна політика і безпека	Дисципліна		<p>Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП ПК з Windows 10 Intel Celeron (рік введення в експлуатацію – 2016) – 9 шт. MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher)</p>
Робота з кросмедійною редакційною системою	Дисципліна		<p>Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП Крос-медійна лабораторія - ауд. 61 Комп'ютер Іmac 21,5" (рік введення в експлуатацію – 2015) – 3 шт. Комп'ютер Іmac 27" (рік введення в експлуатацію – 2014) – 5 шт. Мультимедійний проектор – 1 шт. MS Office 2011 Цифрова відеокамера Panasonic HC-V110EG-K (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт. Цифрова відеокамера Panasonic AG AC90 (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт. Штатив для відеокамери System Ace M GS (рік введення в експлуатацію – 2014) – 1 шт. Диктофон цифровий H2N (рік введення в експлуатацію – 2014) –</p>

			1 шт. Цифровий фотоапарат Canon EOS 7D Body з об'єктивом 18-200mm/3.5-5.6 IS (рік введення в експлуатацію – 2014) – 2 шт. MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher) Adobe Creative Suit CS6 (CorelDraw; InDesign; Adobe Audition; Adobe Photoshop; Lightroom; Adobe Premiere)
Політична система і ЗМІ	Дисципліна		Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП ПК з Windows 10 Intel Celeron (рік введення в експлуатацію – 2016) – 9 шт. MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher)
Українське журналістикознавство	Дисципліна		Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП ПК з Windows 10 Intel Celeron (рік введення в експлуатацію – 2016) – 9 шт. MS Office 2011 (MS Office Word, MS Office Excel, MS Office Power Point, MS Office Publisher)
Магістерська робота	Дипломний проект		Наявне відповідне матеріально-технічне забезпечення, достатнє для реалізації ОП

*наводять відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таб. 3. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
ЗПО 1	Методика викладання журналістикознавчих дисциплін у ВНЗ	6	Іспит
ЗПО 2	Методи емпіричних досліджень комунікацій	5	Залік
ЗПО 3	Риторика	3	Залік
ЗПО 4	Педагогіка і психологія вищої школи	3	Іспит
ЗПО 5	Охорона праці в галузі	3	Іспит
ЗПО 6	Науковий семінар	3	Залік
ЗПО 7	Випускна кваліфікаційна робота	14	Захист
ЗПО 8	Асистентська практика	13	Іспит
ППО 1	Крос-медійна публікація	5	Іспит
ППО 2	Крос-медійність	4	Іспит
ППО 3	Аудіо- та відеоредактор	5	Іспит
ППО 4	Медіапсихологія	3	Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		67	
Вибіркові компоненти ОП			
ЗПВ 1	Ділове спілкування іноземною мовою (англ./нім./франц.)	4	Залік
ЗПВ 2	Інформаційна політика і безпека/ Фактчекінг інформації	7	Іспит
ППВ 1	Українське журналістикознавство / Українське книгознавство	4	Іспит
ППВ 2	Робота з крос-медійною редакційною / Редактор ЗМІ	5	Іспит
ППВ 3	Політична система і ЗМІ / Видавничі стартапи	3	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		23	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

Структурно-логічна схема ОП

Перший рік навчання		Другий рік навчання
1 семестр	2 семестр	3 семестр
Методика викладання журналістикознавчих дисциплін у ВНЗ	Риторика	Науковий семінар
Методи емпіричних досліджень комунікацій	Інформація політика і безпека/ Фактчекінг інформації	Асистентська практика
Педагогіка і психологія вищої школи	Аудіо- та відеоредактор	Випускна кваліфікаційна робота
Охорона праці в галузі	Медіапсихологія	
Ділове спілкування іноземною мовою (англ./нім./франц.)	Українське журналістикознавство / Українське книгознавство	
Крос-медійна публікація	Робота з крос-медійною редакційною / Редактор ЗМІ	
Крос-медійність	Політична система і ЗМІ / Видавничі стартапи	

Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми «Видавнича справа та медіаредагування» проводиться у формі захисту випускної кваліфікаційної (магістерської) роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присвоєння ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр, Журналістика, Видавнича справа та медіаредагування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

3. Матриця відповідності програмних результатів навчання (ПРН), освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

	ЗПО 1	ЗПО 2	ЗПО 3	ЗПО 4	ЗПО 5	ЗПО 6	ЗПО 7	ЗПО 8	ІПО 1	ІПО 2	ІПО 3	ІПО 4	ЗПВ 1	ЗПВ 2	ІПВ 1	ІПВ 2	ІПВ 3
ПРН-1	•				•	•	•					•			•		•
ПРН-2		•	•						•			•					•
ПРН-3							•			•	•		•				
ПРН-4			•		•												
ПРН-5								•	•			•	•	•		•	
ПРН-6		•		•		•											
ПРН-7							•	•			•						
ПРН-8			•							•	•						
ПРН-9	•		•								•	•	•			•	
ПРН-10		•			•	•									•		
ПРН-11													•				•
ПРН-12														•			•
ПРН-13													•		•		
ПРН-14									•	•				•			
ПРН-15									•	•							•
ПРН-16																•	•
ПРН-17									•					•			•
ПРН-18											•				•	•	•
ПРН-19							•								•		
ПРН-20								•									•
ПРН-21													•		•	•	
ПРН-22													•			•	
ПРН-23														•		•	•

Загальна інформація про заклад

Кількість ліцензованих спеціальностей	За 1 (бакалаврським) рівнем	81
	За 2 (магістерським) рівнем	73
	За 3 (освітньо-науковим/ освітньо-творчим) рівнем	26
Кількість акредитованих освітніх програм	За 1 (бакалаврським) рівнем	73
	За 2 (магістерським) рівнем	79
	За 3 (освітньо-науковим / освітньо-творчим) рівнем	0
Контингент студентів на всіх курсах навчання	На денній формі навчання	10438
	На інших формах навчання (заочна, дистанційна)	3714
Кількість факультетів		14
Кількість кафедр		86
Кількість співробітників (всього)	• в т.ч. педагогічних	1101
	Серед них: - докторів наук, професорів	156
	- кандидатів наук, доцентів	734
Загальна площа будівель, кв. м	Серед них:	-
	- власні приміщення (кв. м)	116306
	- орендовані (кв. м)	12095
	- здані в оренду (кв. м)	1264
Навчальна площа будівель, кв. м	Серед них:	-
	- власні приміщення (кв. м)	34758
	- орендовані (кв. м)	4207
	- здані в оренду (кв. м)	0
Бібліотеки	Кількість місць у читальному залі	500
Гуртожитки	Кількість гуртожитків	8
	кількість місць для проживання студентів	3383